

MØTEINNKALLING

Utvalg: FORMANNSKAPET
Møtested: Kommunestyresalen
Møtedato: 23.10.2012 **Tid:** 09:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 78 20 00
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
99/12	12/373	ÅRSBUDSJETT 2013 OG ØKONOMIPLAN 2013-2016
100/12	11/735	VALG AV MEDDOMMERE TIL TINGRETTE OG LAGRETTEMEDLEMMER
101/12	12/475	TOMT FOR NY TRAFOSTASJON I KOBBERKROKEN
102/12	12/887	EIERSKAPSSTRATEGI FOR ØFAS ANS
103/12	12/890	BOLIGPLAN FOR BERLEVÅG KOMMUNE
104/12	12/891	SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISK VERV
105/12	12/896	LYSLØYPE
106/12	12/767	SØKNAD OM STARTLÅN (Unntatt off. Legges fram i møtet)

Berlevåg, den 17. oktober 2012

Karsten Schanche
ordfører

ÅRSBUDSJETT 2013 OG ØKONOMIPLAN 2013-2016

Saksbehandler: Vibeke Richardsen
Arkivsaksnr.: 12/373

Arkiv: 145

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
24/12	Kommunestyret	26.04.2012
48/12	Formannskapet	29.05.2012
37/12	Kommunestyret	14.06.2012
95/12	Formannskapet	09.10.2012
99/12	Formannskapet	23.10.2012

Innstilling:

Saken legges fram uten innstilling

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Enhetslederne vil være til stede og orientere i møtet.

Bjørn Ove Persgård
rådmann

VALG AV MEDDOMMERE TIL TINGRETTE OG LAGRETTEMEDLEMMER

Saksbehandler: Geir Goa
 Arkivsaksnr.: 11/735

Arkiv: X42

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
75/12	Formannskapet	28.08.2012
100/12	Formannskapet	23.10.2012
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Saken legges fram uten innstilling

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Berlevåg kommune skal oppnevne 6 meddommere til Øst-Finnmark tingrett og 2 lagrettemedlemmer/meddommere til Hålogaland lagmannsrett. Disse skal fordeles likt mellom kvinner og menn.

For øvrig skal utvalgene ha en størst mulig allsidig sammensetning, slik at de best mulig representerer alle deler av befolkningen.

Generelle krav som stilles:

"Tilstrekkelige" norskkunnskaper: De som velges må kunne forstå norsk tale og selv uttrykke seg på norsk.

Personlig egnethet: Vedkommende må kunne følge forhandlingene i retten, forstå de problemstillingene saken reiser, ta stilling til problemstillingene og gi uttrykk for sin mening.

Aldersgrenser: Nedre grense er 21 år og øvre aldersgrense er 70 år. Begge grensene gjelder ved 1. januar 2013.

Stemmerett: De som velges må være norske eller nordiske statsborgere og innført i folkeregisteret i kommunen på valgdagen.

Utelukket fra valg på grunn av vandel er:

1. den som er idømt ubetinget fengselsstraff i mer enn ett år,
2. den som er idømt forvaring eller særreaksjoner etter straffeloven §§ 39 – 39 c,
3. den som er idømt ubetinget fengselsstraff i ett år eller mindre, og det ved valgperiodens start er mindre enn 15 år siden dommen var rettskraftig,
4. den som er idømt betinget fengselsstraff, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden dommen var rettskraftig,
5. den som er idømt eller har vedtatt bøtestraff for et forhold som etter loven kan medføre fengsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10

år siden dommen var rettskraftig eller vedtakelsen,
6. den som har fått betinget påtaleunndlatelse eller domsutsettelse for et forhold som etter loven kan medføre fengsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden avgjørelsen var rettskraftig.

Dom på samfunnsstraff medfører utelukkelse etter første ledd nr. 1 eller 3, avhengig av lengden av den subsidiære fengselsstraffen. Ved delvis betinget fengselsstraff vurderes hver del for seg etter første ledd.

Alle ansatte i påtalemyndigheten, politiet og kriminalomsorgen er utelukket. Videre er kommunens administrasjonssjef og kommunalt ansatte som tar direkte del i forberedelsen eller gjennomføringen av oppnevningen.

Bjørn Ove Persgård
rådmann

TOMT FOR NY TRAFOSTASJON I KOB BKROKEN

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 12/475

Arkiv: L83

Saksnr.: Utvalg
101/12 Formannskapet

Møtedato
23.10.2012

Innstilling:

Varanger Kraft AS tilbys ca. 12 daa av eiendommen 6/10 i Berlevåg kommune. Kvadratmeterprisen settes til kr 15.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Varanger Kraft har søkt Berlevåg kommune om å få erverve tomt i Kobbkroken i forbindelse med bygging, utvidelse av ny trafostasjon som følge av bygging av 132 kV-linje Varangerbotn-Kobbkroken-vindparken.

Arealet er på ca. 12 dekar som må fradeles fra eiendommen 6/10 (merket med rødt på vedlagte kart). I arealet inngår også trekanten merket med turkis, men dette området tilhører Finnmarkseiendommen. Områdene er omtrentlige. Gult område er kommunens eiendom 6/10. Denne er på ca. 58 dekar og går ut over kartrammen.

Eiendommen 6/121 ble fradelt og solgt til Mesta Eiendom i 2009.

Vurdering:

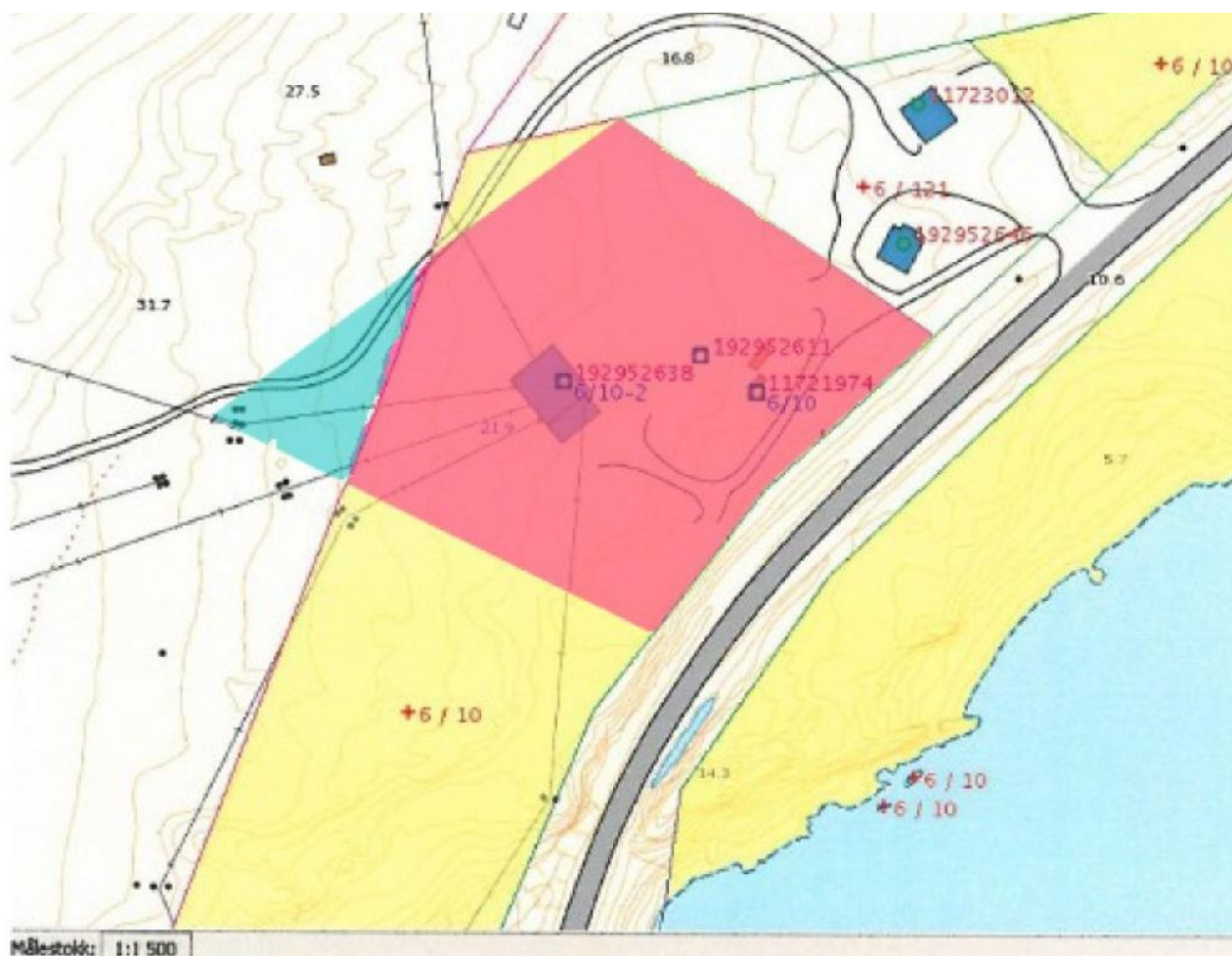
Rådmannen tilrår at Varanger Kraft tilbys å erverve det omsøkte areal. Videre finner rådmannen det riktig å foreslå samme pris som ble betalt for naboeiendommen, kr 15 per kvadratmeter.

Vedlegg:

Kartutsnitt

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann



Side Feil! Ukjent bryterargument. av Feil! Ukjent bryterargument.

EIERSKAPSSTRATEGI FOR ØFAS ANS

Saksbehandler: Geir Goa
 Arkivsaksnr.: 12/887

Arkiv: 037 M60

Saksnr.: Utvalg
 102/12 Formannskapet

Møtedato
 23.10.2012

Innstilling:

Berlevåg kommune er positiv til forslag til eierskapsstrategi for ØFAS ANS, men med unntak av følgende punkter hvor det foreslås endringer;

2.1 Visjon (forslag til endringer er merket med *kursiv*)

Konsernets strategi er formulert som følgende:

Øst-Finnmark Avfallsselskap ANS ser på avfall- og slamhåndtering som sitt viktigste forretningsområde, fra innsamling til gjenvinning. *Det skal vises stor varsomhet med engasjement utenfor konsernets kjerneområder.* Bedriften skal gjennom tjenestetilbud bidra til *lave gebyr for kommunenes innbyggere* gode miljømessige og moderne løsninger for håndtering av alle typer avfall og slam. *Kostnadseffektiv drift forsøkes oppnådd i samarbeid med andre aktører i bransjen.* Bedriften skal tilby kundene kostnadseffektive løsninger som ivaretar miljøkravene stilt av sentrale myndigheter:

- ved å ha følge alle rammevilkår gitt av myndigheter
- ved å levere de tjenester kommunene etterspør på vegne av sine innbyggere innenfor avfall- og slamhåndtering
- ved å tilby næringslivet etterspurte tjenester på ordinære forretningsmessige vilkår
- ved å ha gode miljømessige løsninger for innsamlet avfall og slam
- ved å ivareta ansattes helse og sikkerhet i et godt arbeidsmiljø

Vår visjon er: Organisasjonen skal ha gode løsninger for miljøet i et helhetlig perspektiv.

Våre kjerneverdier er: Åpenhet, Sikkerhet og å være Løsningsorientert

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Øst-Finnmark Avfallsselskap har lagt fram forslag til eierskapsstrategi for selskapet. Saken skal behandles av representantskapet den 26.10.2012. Forslaget er vedlagt.

I følge Berlevåg kommunes eierskapsmelding betraktes ØFAS ans som et gjennomføringsorgan for samfunnsmessige oppgaver. Selskapets formål er å ivareta kommunale oppgaver. Eierskapet defineres dermed som *politisk*.

Nesseby formannskap har behandlet eierskapsstrategien og har oversendt vedtaket til eierkommunene.

Nesseby kommune foreslår en del presiseringer i forhold til at ØFAS bør konsentrere seg om selskapets kjernevirksomhet som er avfalls-og slamhåndtering for. Det er en betydelig risiko for kommunene som eier, hvis et kommunalt eid selskap engasjerer seg i virksomhet hvor selskapet ikke har tilstrekkelig kompetanse.

Videre presiserte Nesseby kommune et ett av eierens formål med selskapet er lave kostnader for brukere.

Visjonen bør også åpne for samarbeid med andre renovasjonsselskap og andre samarbeidsparter hvor dette er strategisk.

Vurdering:

Rådmannen sier seg enig i Nesseby kommunes vurdering og tilrår at Berlevåg kommune fatter et tilsvarende vedtak.

Vedlegg:

Forslag til eierskapsstrategi for ØFAS ANS

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

Eierskapsstrategi for ØFAS ANS

Innhold

1. Innledning	12
2. Selskapets formål	13
2.1 Visjon.....	13
2.2 Eierstrategi	13
2.3 Eier- og ansvarsstruktur	13
2.4 Forvaltning vs. forretning.....	13
2.5 Miljøstasjoner	13
2.5 Gjenvinning og miljø	14
2.6 Driftsmessige løsninger.....	14
2.7 Deponi.....	15
3. Eiernes styringssignaler.....	16
3.1 Politiske målsetninger.....	16
3.2 Merkevarer.....	16
3.3 Avkastning.....	16
3.4 Miljø	17
3.5 Likestilling.....	17
3.6 Diskriminering.....	17
3.7 Risiko	17
3.8 Utbytte	17
3.9 Representantskap	18
3.10 Styret.....	18
3.11 Revisjon	18
3.12 Dokumentasjon.....	18
3.13 Innkjøp	18
3.14 Offentlighet.....	18
3.15 Beslutningshierarki	19
4. Vedlegg.....	20
4.1 Regnskapsdata	20
4.2 Produkter	20
4.2.1 Husholdningsavfall inkl. slam.....	21
4.2.2 Næringsavfall	21
4.2.3 Farlig avfall	21

4.3 Nedstrømsløsninger.....	21
4.3.1 Energigjenvinning.....	21
4.3.2 Materialgjenvinning.....	21
4.3.3 Deponi.....	21
4.3.4 Kompostering.....	22

1. Innledning

Øst-Finnmark Avfallsselskap ANS (heretter ØFAS) skal være et selskap som tilbyr avfalls- og slambehandlingsløsninger for både husholdning og næringsliv.

Arealet til de norske eierkommunene i Øst-Finnmark er på ca. 19.000 km², hvilket er større enn Oslo, Akershus, Østfold og Vestfold til sammen. Til sammen bor det ca. 19.000 innbyggere i de norske eierkommuner, hvilket utgjør ca. 1.2 % av innbyggerantallet i Oslo, Akershus, Østfold og Vestfold.

Geografisk kjerneområde er Øst-Finnmark samt Utsjok kommune. Samarbeid og investeringer utenfor geografisk kjerneområde kan foretas i den grad dette vil ha positive effekter for selskapet.

Løsningene som tilbys skal tilfredsstillende til enhver tid gjeldene krav fra myndighetene. ØFAS skal være et selskap med høy kompetanse innen behandling av avfall og slam, og skal til enhver tid være pådriver og utvikler av gode løsninger innen avfallsbehandling og renovasjon ved å:

- drive samfunnsøkonomisk behandling av avfall og slam i sitt geografiske område
- stå for innsamling og transport av de avfallstyper og slam som egner seg for interkommunal virksomhet
- samarbeide etter nærmere avtale med kommunene
- stå for gjenvinning og produksjon av resirkulerbare avfallsprodukter
- I den grad mulig, distribusjon og salg av slike gjenvinnbare produkter.

Selskapet skal være et konsultativt organ for eierne i forurensningsspørsmål og bidra til løsning av slike.

Næringsavfall er ikke en del av lovpålagt tjeneste, men eiere ser på det som viktig at næringslivet i det geografiske kjerneområdet har konkurransedyktige tjenester innenfor avfallsbehandling. Konsernet skal tilby konkurransedyktige tjenester til næringslivet i sitt kjerneområde. For å begrense risiko for eierkommunene, skal investeringer innenfor konkurranseutsatt virksomhet foretas i aksjeselskap hvor ansvaret begrenses til investert kapital.

ØFAS defineres som interkommunalt selskap, men grunnet Utsjok kommunes eierskap er selskapet organisert som et ansvarlig selskap.

FAKTABOKS:

Skil mellom eierskapspolitikk og eierskapsstrategi (*anbefaling fra KS*)

Det kan være nyttig å skille mellom eierskapspolitikk og eierskapsstrategi. Med eierskapspolitikk forstår vi her de overordnede premisser som kommunen legger til grunn for forvaltningen av sine selskaper og eierandeler. Dette innebærer med andre ord hva slags systemer, retningslinjer og rutiner kommunen skal ha for utøvelse av sitt eierskap. Dette kan bl.a. omfatte rutiner for rapportering, premisser for valg av styremedlemmer, premisser for valg av selskapsorganisering, premisser for utøvelse av eierskap osv. Dette er med andre ord et rammeverk for eierstyring som det vil være fordel at det er bred politisk tilslutning til. En viktig del av en eierskapsmelding vil være å få på plass et slikt rammeverk. Eierstrategiene vil utgjøre den politikk kommunen har overfor ulike selskaper for å sikre at selskapet ivaretar de målsetninger som eierne har satt.

2. Selskapets formål

2.1 Visjon

Konsernets strategi er formulert som følgende:

Øst-Finnmark Avfallsselskap ANS ser på avfall- og slamhåndtering som sitt viktigste forretningsområde, fra innsamling til gjenvinning. Bedriften skal gjennom tjenestetilbud bidra til gode miljømessige og moderne løsninger for håndtering av alle typer avfall og slam. Bedriften skal tilby kundene kostnadseffektive løsninger som ivaretar miljøkravene stilt av sentrale myndigheter:

- ved å ha følge alle rammevilkår gitt av myndigheter
- ved å levere de tjenester kommunene etterspør på vegne av sine innbyggere innenfor avfall- og slamhåndtering
- ved å tilby næringslivet etterspurte tjenester på ordinære forretningsmessige vilkår
- ved å ha gode miljømessige løsninger for innsamlet avfall og slam
- ved å ivareta ansattes helse og sikkerhet i et godt arbeidsmiljø

Vår visjon er: Organisasjonen skal ha gode løsninger for miljøet i et helhetlig perspektiv. Våre kjerneverdier er: Åpenhet, Sikkerhet og å være Løsningsorientert

2.2 Eierstrategi

Avfallshåndtering er avhengig av langsiktighet. For å oppnå forutsigbarhet i driften samt hensynta eierens bestemmelsesmyndighet, så skal eierstrategi revideres etter hvert valg (hvert 4.år). På denne måten vil innbyggere kunne få anledning til å påvirke hvilken retning ØFAS skal ha og ØFAS som konsern kan foreta investeringer i langsiktige løsninger. Styret skal utarbeide en rapport før valgperioden hvor resultater vurderes opp mot eierskapsstrategi.

2.3 Eier- og ansvarsstruktur

Eiere bestemmer over selskapet gjennom representantskapet. Selskapsavtalen regulerer forhold eiere imellom og hvordan selskapet skal styres. Styret er ansvarlig for å implementere hva eiere bestemmer og innehar det øverste ansvaret for driften. Administrasjon har det daglige ansvaret for oppfølging av styrevedtak og den daglige driften.

2.4 Forvaltning vs. forretning

Vektdata 1.halvår 2012 for mottatt avfall på Gassanjarga tilsier at ca. 57 % kommer fra konkurranseutsatt virksomhet og 43 % kommer fra husholdningssektoren. Håndtering av husholdningsavfall skal skje til selvkost. Næringsavfall er konkurranseutsatt og ØFAS skal, via datterselskaper, være konkurransedyktig med hensyn til betingelser. I henhold til regler om selvkost, må det være et klart skille mellom forvaltning og forretning. Det er opp til eiere å bestemme hvilke løsninger som skal etableres for husholdningsavfall og hvordan dette skal finansieres. ØFAS vil kun være et redskap til å gjennomføre eierens løsninger. For næringsavfall er det etterspurt tjenestetilbud samt priser som er styrende.

2.5 Miljøstasjoner

ØFAS skal ha miljøstasjoner tilgjengelig innenfor en rekkevidde på 50 km for 90 % av befolkning i Øst-Finnmark.

Det er opp til eiere å bestemme hvorvidt andre løsninger skal etableres og hvordan dette skal finansieres.

2.5 Gjenvinning og miljø

Det finnes hovedsakelig 2 løsninger knyttet til gjenvinning; materialgjenvinning og energigjenvinning.

Med bakgrunn i transportavstander er ØFAS sin hovedstrategi energigjenvinning på Nordkalotten. Materialgjenvinning gjennomføres for fraksjoner som har lovpålagt gjenvinning samt på fraksjoner hvor det er etablert kostnadseffektive gjenvinningsløsninger.

Den nye trenden knyttet til håndtering av matavfall er å nedbryte dette til biogass. Per 2012 er det få operative anlegg i Norden og ingen på Nordkalotten. ØFAS vurderer at kompostering av matavfall ikke er en fremtidsrettet løsning.

I den grad det etableres andre gjenvinningsanlegg på Nordkalotten, så skal ØFAS fortløpende vurdere hvorvidt dette kan være gjenvinningsløsning som er aktuell for husholdninger i kjerneområdet.

Transport har betydelige miljø- og kostnadmessige akseptor. ØFAS har som målsetting å redusere transport av avfall ved å ha effektiv innsamling av avfall og ved å utnytte ledig transportkapasitet fra Øst-Finnmark til ulike gjenvinningsanlegg.

Økt materialgjenvinning gjennom å utnytte anlegg utenfor Nordkalotten vil redusere energigjenvinning og øke energibruk knyttet til transport. Valg av ulike gjenvinningsløsninger bør vurderes opp mot energibruk knyttet til transport.

2.6 Driftsmessige løsninger

Ved å samarbeide kan kommunene oppnå mer enn å stå alene.

Håndtering av større volumer gir driftsmessig effektivitet, man er sterkere i forhandlinger med ulike leverandører og man kan ta felles løft når nye krav kommer.

De ulike kommunene kan ha forskjellig syn på hvilke løsninger som skal velges. ØFAS skal gjennomføre de løsningene som eiere bestemmer gjennom representantskapet.

ØFAS skal tilby løsninger for næringslivet. Et eksempel er innkjøp av transportkapasitet for å frakte avfall til energigjenvinning.

ØFAS har sitt hovedanlegg for sortering på Gassanjarga. Historiske investeringer som er foretatt tilsier at sortering og håndtering av avfall bør skje på Gassanjarga. I den grad andre løsninger kan gi kostnadsreduksjoner, så skal ØFAS fortløpende vurdere disse løsningene, både med hensyn til å gi forbrukere lavest mulig kostnader samt å være konkurransedyktig ovenfor næringslivet.

2.7 Deponi

Den fremtidige generasjonen skal slippe å bruke ressurser for å rydde opp etter dagens generasjon.

Alle kommuner, inklusive tidligere eierkommuner, har et ansvar for sikring, overvåkning og etterdrift av deponiet i Tana kommune. Dette er fastslått av Fylkesmannen i Finnmark.

ØFAS skal velge best mulige løsninger knyttet til rensing av sivevann og skal følge pålagt overvåkningsprogram. ØFAS skal etter beste evne estimere behov for avslutning og etterdrift av deponiet samt løpende avsette midler slik at ved en full stengning av Gassanjarga-anlegget i fremtiden har ressurser til sikring, overvåkning og etterdrift.

3. Eiernes styringssignaler

3.1 Politiske målsetninger

Eierne ønsker at ØFAS skal være et konsern som oppnår følgende mål:

Måleenhet	Målsetting
Sykefravær	Under gjennomsnitt for bransjen
Ulykker	Nullvisjon
ØFAS ANS – Økonomisk resultat	ØFAS ANS skal ikke gå med over- eller underskudd
ØFAS ANS – Risiko	Representativ for eiernes reglement for finansforvaltning
ØFAS ANS – Corporate Image	Omdømmebygging som imøtekommer samfunnets forventning
ØFAS ANS – Etikk	Etiske retningslinjer følges og gjøres kjent
ØFAS ANS – Fokus på kostnader	ØFAS skal ligge under gjennomsnittet mtp gebyrer i KOSTRA i regionen
ØFAS ANS - Egenkapital	Fastsettes 31.12.2012 for ØFAS ANS.
Konsernet – økonomisk resultat	Minimum resultat før skatt på 6 % for konkurranseutsatt virksomhet
Lånerammer	Begrenses til NOK 50 mill for ØFAS ANS per 31.12.2012.
Likviditetsgrad	Konsernet – minimum 1.25. ØFAS ANS – minimum 1.5.
Kundetilfredshet	Under 1 % klager ift den totale kundemassen Tilby storkunder (særlig kommuner) et større produktspekter Bruke dialogmøter (<i>uformelle brukermøter</i>) som arena for innspill
Organisering	ØFAS oppfyller vilkårene for både egenregi og enerett

Selskapet skal være sitt samfunnsansvar bevisst i alle ledd av sin organisasjon.

FAKTABOKS:

Forventninger til samfunnsansvar

	Interessenter	Samfunnsansvar	Indikator
Økonomisk resultat	Eiere	Effektivitet	Økonomisk resultat
	Kunder	Kundebehandling: - Klagebehandling - Kundetilfredshet	Beskrivelse av mål og policy for kundebehandling Type klager, antall klager, responstid Målinger av kundetilfredshet, brukermidvirkning
	Leverandører	Samhandling med leverandører	Prosentandel fakturaer betalt i tide Åpenhet om anbud
	Ansatte	Kompensasjonsordninger til ledelse og ansatte	Utbetalt lønn, bonus og annen kompensasjon til ledelsen Totale lønnskostnader
Miljøhensyn	Beskrivelse av miljømål, miljøpolicy, og miljøutfordringer	Tiltak for å redusere miljøbelastninger Miljøkrav til leverandører	Beskrivelse av mål og tiltak Beskrivelse av krav
	Sosiale hensyn	Arbeidsplasser	Arbeidsmiljø/HMS
Ansatte		Veiferdsgoder Medarbeiderutvikling	Beskrivelse av policy, gjennomsnittlig antall timer pr ansatt/år til utvikling Beskrivelse av policy, tiltak for likestilling, integrering og tilrettelegging, antall kvinner i lederstillinger
Samfunn		Etikk	Beskrivelse av etisk retningslinjer og evt. brudd på retningslinjer

3.2 Merkevere

Det er viktig for eierne å sikre merkevarebygging. ØFAS må være forbundet med selskapets visjon, formål og kjerneverdier. Dette kan bety for eksempel navneendring om nødvendig.

3.3 Avkastning

I selskapsavtalen er det definert at Selskapet har ikke økonomisk erverv som formål. Dette betyr at ØFAS ANS ikke skal gå med over- eller underskudd og at egenkapitalen er konstant.

Grunnet regnskapsregler kan det skje at selskapet i enkelte år har overskudd eller underskudd, men formålet er at selskapet over tid skal ha et nullresultat.

ØFAS konsern skal gå med overskudd da konsernet, via datterselskaper, driver med næringsavfall som er konkurranseutsatt. Investering som er gjort i næringsvirksomhet skal likviditetsmessig nedbetales med fortjeneste fra denne driften.

Det er også viktig for eierne at selskapet har god likviditet. Dette fordrer en forsvarlig investeringstakt med lav risiko og kontinuerlig kostnadskontroll. Lånerammer er fastsatt til NOK 50 millioner.

3.4 Miljø

ØFAS konsernet har sin virksomhet innenfor miljøsektoren og skal ha høy miljøstandard. Dette betyr at alle pålegg og betingelser stilt av relevante myndigheter skal tilfredstilles. ØFAS konsernet skal vurdere miljøkonsekvenser i alle tjenester en tilbyr samt vurdere hvilken innvirkning virksomheten kan ha på det ytre miljø. Særskilt oppmerksomhet rettes mot sigevann fra deponi samt flygeavfall relatert til hovedanlegg og miljøstasjoner.

3.5 Likestilling

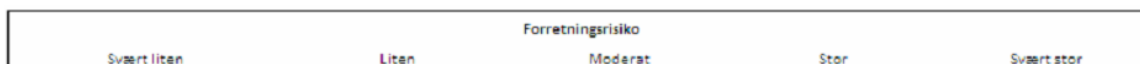
Konsernet skal til enhver tid jobbe aktivt for likestilling, herunder tilfredsstille krav om likestilling i styret for de ulike selskap.

3.6 Diskriminering

ØFAS skal positivt arbeide for at forskjellsbehandling ikke forekommer. Ingen skal behandles ulikt på en usaklig måte.

3.7 Risiko

Risikokategorisering kan fremstilles slik:



Forretningsrisiko opp mot lovpålagt tjenester vurderes som svært liten. Forretningsrisiko innenfor næringsvirksomhet vurderes som moderat grunnet historiske investeringer innenfor dette segmentet.

3.8 Utbytte

Det skal ikke forventes utbytte fra selskapet jfr. vedtektene i selskapet. Selskapets eventuelle overskudd skal beholdes i selskapet. Nedbetaling av gjeld, samt å avsette for fremtidige forpliktelser knyttet til deponi.

3.9 Representantskap

Representantskapet er selskapets høyeste organ. Representantskapet består av eierne med %-andel stemmerett i forsamlingen. Avholdelse av Representantskapet følger vedtektene i selskapsavtalen. Eierne forventer at Representantskapet også er en arena for informasjonsutveksling og styringstolkninger. Eierne kan etter eget ønske også be om ekstraordinære representantskapsmøte.

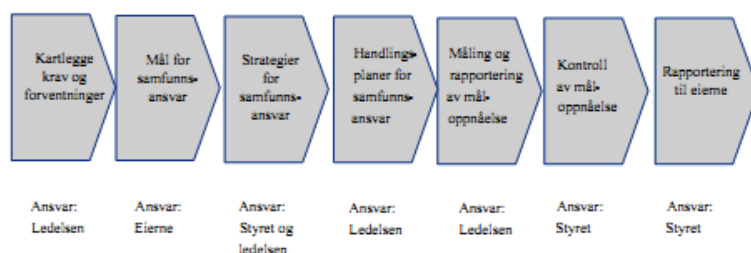
3.10 Styret

Det er Representantskapet som utpeker styret. Det er også Representantskapet som fastsetter styrehonorar. God eierstyring og selskapsledelse er basert på en klar ansvars- og rolledeling som grunnleggende tillit i relasjoner mellom rollene. Det forventes at styret følger opp langt på vei eventuelle etiske reglement som eierne selv implementerer i sine organisasjoner. Eierne¹ har ansvar for at styret besitter nødvendig kompetanse og personlige egenskaper. Eierne skal også vurdere om behovet for kompetanseheving for styremedlemmene er tilstedet. Eierne skal også vurdere om det skal fastsettes egne styreinstrukser.

FAKTABOKS:

Mål og strategier for samfunnsansvar

Figur 3 Illustrasjon av sekvenser i arbeid med eiernes strategi og oppfølging av samfunnsansvaret



3.11 Revisjon

Bytte av revisjon gjennomføres i Representantskapet om nødvendig. Lovverket på dette punkt skal følges. Det er Representantskapet som fastsetter revisjonshonorar.

3.12 Dokumentasjon

Selskapet skal oversende innkallinger/protokoller hva angår Representantskapet i selskapet. Selskapet skal etterleve all dokumentasjonsplikt ved selskapskontroll.

3.13 Innkjøp

Lover og forskrifter hva angår offentlige anskaffelser skal følges av selskapet. Konkurransenutsatt del av konsernet (næring) følger aksjelovens bestemmelser samt selskapenes vedtekter.

3.14 Offentlighet

Selskapet skal praktisere offentlighet som ikke bryter med personvernlovens bestemmelser.

¹ Med eierne i dette avsnitt menes Representantskapet.

3.15 Beslutningshierarki

Beslutningshierarki for selskapet kan illustreres enkelt slik – opplistingen er ikke uttømmende:

kommunestyret	<ul style="list-style-type: none">• vedtak om eierskapsstrategi• mottaker av innkallinger representantskap/protokoller
Representantskapsmøte (RM)	<ul style="list-style-type: none">• Vedtak om endring av selskapsavtalen• vedtak om årsberetning• vedtak om årsregnskap• valg av styre/ vedtak om styreinstruks
styret	<ul style="list-style-type: none">• vedtak om strategidokument• vedtak om instruks for daglig leder• løpende styrevedtak
daglig leder	<ul style="list-style-type: none">• daglig ledelse

4. Vedlegg

4.1 Regnskapsdata

Nøkkeldata for konsernet:

ØFAS Konsernet (tall i tusen NOK)	2011	2010	2009	2008	2007
Driftsinntekter	83 772	80 140	79 243	76 995	66 162
Driftsresultat før avskrivninger	13 608	19 146	14 852	10 080	5 066
Avskrivninger	15 178	13 587	8 900	9 016	7 410
Driftsresultat etter avskrivninger	-1 570	5 559	5 952	1 064	-2 344
Netto finans	-2 676	-2 781	-1 803	-2 841	-1 089
Resultat før skatt	-4 246	2 778	4 149	-1 777	-3 433
Netto driftsinvesteringer	11 710	18 263	14 992	24 768	16 392
Totaltkapital	139 635	135 788	122 617	95 821	79 126
Egenkapital	9 598	13 597	11 893	9 467	11 540
EK-%	6,9 %	10,0 %	9,7 %	9,9 %	14,6 %
Likviditetsgrad (tilfredstillende over 1.0)	1,8	2,3	2,2	1,2	1,4

Nøkkeldata for ØFAS ANS

ØFAS ANS (tall i tusen NOK)	2011	2010	2009	2008	2007
Driftsinntekter	14 580	16 812	15 462	19 136	42 392
Driftsresultat før avskrivninger	3 149	6 260	6 204	5 955	2 005
Avskrivninger	4 375	3 768	3 694	3 820	3 914
Driftsresultat etter avskrivninger	-1 225	2 492	2 510	2 135	-1 909
Netto finans	-1 353	-1 326	-1 073	-1 452	-600
Resultat før skatt	-2 578	1 166	1 437	683	-2 509
Netto rentebærende gjeld (kontanter - gjeld)	30 942	33 594	36 217	24 927	17 951
Netto driftsinvesteringer	429	199	9 224	8 729	925
Totaltkapital	66 055	70 692	73 501	68 044	68 610
Egenkapital	11 118	13 696	12 520	11 093	10 411
EK-%	16,8 %	19,4 %	17,0 %	16,3 %	15,2 %
Likviditetsgrad (tilfredstillende >1.0)	4,0	4,9	3,7	0,8	1,5

Konsernet har i perioden 2007 - 2011 foretatt betydelige investeringer som er finansiert med låneopptak, blant annet renseanlegg og miljøstasjon.

Enkeltinvesteringer av vesentlig karakter skal forankres hos eiere. Med vesentlig karakter menes investeringer som utgjør over 4% av konsernets totale kapital målt per siste års regnskap. Dette illustreres slik: konsernets totale kapital 31.12.2011 (NOK 140 mill) x 4% = NOK 5.6 mill.

4.2 Produkter

I avsnittene nedenfor listes opp de produktene som ØFAS i dag har løsninger på:

4.2.1 Husholdningsavfall inkl. slam

Husholdningsavfall er avfall levert av privatpersoner:

- i utplasserte beholdere
- på miljøstasjoner, herunder
 - o farlig avfall
 - o Papp, papir og plast
 - o EE-avfall
 - o Metall
 - o Trevirke

Slam for private anlegg skal håndteres av næringslivsaktører via anbudsrunder.

4.2.2 Næringsavfall

Næringsavfall defineres som avfall levert fra næringslivet inklusive offentlige virksomheter samt avfall fra privatpersoner som ikke inngår i lovpålagt virksomhet. Løsninger for følgende avfall tilbys:

- Papp, papir, plast
- Farlig avfall
- Trevirke
- Glass og metall
- EE-avfall
- Restavfall
- Risikoavfall
- Matavfall

4.2.3 Farlig avfall

ØFAS skal tilbyd fullgode løsninger knyttet til innsamling samt løsninger på farlig avfall, enten via egne løsninger eller via andre aktører.

4.3 Nedstrømsløsninger

ØFAS ANS skal tilfredsstille alle nasjonale krav med hensyn på gjenvinning. ØFAS ANS har sin hovedstrategi på energigjenvinning gjennom levering av avfall til energigjenvinningsanlegg på Nordkalotten samt materialgjenvinning gjennom samarbeid med ulike aktører innenfor avfallsbransjen.

4.3.1 Energigjenvinning

Energigjenvinning er en viktig komponent i ØFAS strategi knyttet til gjenvinning av avfall. Energigjenvinning skal fortrinnsvis skje på anlegg som ligger nærmest hentestedet for å minimere miljøbelastning samt kostnadseffektivitet.

4.3.2 Materialgjenvinning

Materialgjenvinning skal foretas på avfall hvor det eksisterer nasjonale krav. I tillegg skal materialgjenvinning foretas på avfall hvor det er kostnadseffektivt.

4.3.3 Deponi

Deponi skal kun benyttes til avfall som kan deponeres i henhold til enhver tid gjeldene lovgivning. Grunnet lokasjonen til deponiet skal ØFAS ANS ha høy klasse på sitt deponi og

investeringen i deponi med tilhørende anleggsmidler skal skje etter prinsippet sikkerhet før økonomiske vurderinger.

4.3.4 Kompostering

Kompostering er valgt løsning for slam. Sluttproduktet skal i størst mulig grad benyttes internt på Gassanjarga-anlegget i forbindelse med topp

BOLIGPLAN FOR BERLEVÅG KOMMUNE

Saksbehandler: Odd Erling Myhren Tjøstheim
Arkivsaksnr.: 12/890

Arkiv: 122 L70

Saksnr.: Utvalg

103/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato

23.10.2012

Innstilling:

Framlagte forslag til boligplan for Berlevåg kommune 2013-2016 vedtas.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Rådmannen legger med dette fram forslag boligplan for Berlevåg kommune. Planstrategien omfatter kommunens strategiske plan for boligutvikling gjennom planens 4 – års periode.

Vurdering:

Boligplanen skal inngå i arbeidet med en overordnet kommuneplan samt bygge på vedtatte strategier og mål om en positiv utvikling av kommunen, dette i form av økt fokus på kommunens næringsrettede satsningsområder, innbyggertall og generell trivsel. Planen skal også omhandle det boligsosiale arbeidet i kommunen.

Boligplanen skal i sin helhet gjenspeile de aktuelle behov i kommunen og konkretisere de strategier som er utarbeidet for å gjennomføre kommunens helhetlige boligpolitikk. Planen skal forankres i kommuneplanen og legger til grunn de føringer og målsetninger de folkevalgte har signalisert for videreutviklingen av kommunen. Videre er kvalitetskrav knyttet til universell utforming og miljøhensyn blitt sterkere fremhevet i boligplanlegging de senere årene. Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) ligger til grunn for kommunens boligplanlegging.

Vedlegg:

Forslag til boligplan for Berlevåg kommune 2013-2016.

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISK VERV

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 12/891

Arkiv: 033 &16

Saksnr.: Utvalg

104/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato

23.10.2012

Innstilling:

Saken legges fram uten innstilling.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Vi har mottatt følgende søknad dat. 15.10.12 fra Janne Andreassen:

Jeg vil med dette søke fritak fra vervet som politisk valgt medlem til utviklingsstyret.

Bakgrunn for søknaden om fritak er at ny jobb har krevd mer tid enn hva som var tilfelle før bytte av arbeidsgiver.

Situasjonen I privat sammenheng er også endret da min mann har gått over i jobb der han er borte en måned i strekk.

Jeg føler jeg ikke kan ivareta vervet i utviklingsstyret tilfredsstillende, og ber derfor om avløsning.

Håper det lar seg gjøre å ta dette opp til behandling på førstkommende kommunestyremøte.

Kommuneloven § 15 nr. 2 sier følgende om fritak:

Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad fritta, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjømte sine plikter i vervet.

Vedlegg:

Søknad av 15.10.12 (gjengitt ovenfor)

Bjørn Ove Persgård
rådmann

LYSLØYPE

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 12/896

Arkiv: T54

Saksnr.: Utvalg
105/12 Formannskapet

Møtedato
23.10.2012

Innstilling:

Innstilling framlegges i møtet

Saksutredning:

Bakgrunn:

Berlevåg Turn & Idrettsforening (BT&IF) har tatt opp igjen arbeidet med å etablere lysløype til skihytta. I denne forbindelse ber BT&IF om at Berlevåg kommune søker FeFo om tillatelse til å sette opp stolper på FeFo's eiendom.

Vurdering:

Vedlegg:

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Bjørn Ove Persgård
rådmann

SØKNAD OM STARTLÅN

Saksbehandler: Siv Efraimsen
Arkivsaksnr.: 12/767

Arkiv: 252

Unntatt offentlighet

Saksnr.: Utvalg
106/12 Formannskapet

Møtedato
23.10.2012

Saken legges fram i møtet

Bjørn Ove Persgård
rådmann