

MØTEINNKALLING

Utvalg: KOMMUNESTYRET
Møtested: Kommunestyresalen
Møtedato: 21.11.2013 **Tid:** 18:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 78 20 00
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

| Saksnr. | Arkivsaksnr. | Tittel |
|----------------|---------------------|---|
| 52/13 | 11/853 | RULLERING AV TEMAPLANEN - ANLEGG FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV 2014-2017 |
| 53/13 | 12/91 | HANDLINGSPLAN MOT VOLD I NÆRE RELASJONER |
| 54/13 | 13/737 | UTVIKLINGSSTYRET - SØKNAD OM FRITAK |
| 55/13 | 13/761 | LÅNEOPPTAK 2013 |
| 56/13 | 13/797 | VAR-GEBYRER 2014 |
| 57/13 | 13/803 | KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN 2014 |

Berlevåg, den 14. november 2013

Karsten Schanche
ordfører

RULLERING AV TEMAPLANEN - ANLEGG FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV 2014-2017

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 11/853

Arkiv: 143 C21

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato |
|----------|---------------|------------|
| 78/13 | Formannskapet | 05.11.2013 |
| 52/13 | Kommunestyret | 21.11.2013 |

Innstilling:

Forslag til rullering av temaplan anlegg for idrett og friluftsliv vedtas.

| | |
|------------------|---------------|
| Utvalg: | Formannskapet |
| Møtedato: | 05.11.2013 |
| Sak: | PS 78/13 |

Resultat: Innstilling vedtatt

Vedtak:

Forslag til rullering av temaplan anlegg for idrett og friluftsliv vedtas.

Enstemmig vedtatt

Saksutredning:

Bakgrunn:

Kommunestyret fattet følgende vedtak i møte den 17.10.13:

Kommunestyret legger til grunn brukernes vurdering av de tre anbud for bygging av ny skole og vedtar at anbudet fra T. Johansen Drift AS antas.

Kommunestyret gir administrasjonen i forlengelse av dette vedtaket oppdrag å innhente forslag til bygging av Berlevåg Badeland på byggeklar tomt ved siden av idrettshallen innenfor en økonomisk ramme på 20 mill. kroner. Fristen for fremleggelse av forslaget er 01.04.2014.

For å søke om spillemidler må bygging av ny svømmehall forankres i temaplanen Anlegg for idrett og friluftsliv. I denne forbindelse legges forslag til rullering av planen fram for politisk behandling. I handlingsplan for 2014, pkt. 4.1 er bygging av nytt svømmeanlegg tatt inn.

Vedlegg:

Temaplan Anlegg for idrett og friluftsliv

rådmann

Bjørn Ove Persgård



BERLEVÅG KOMMUNE

Temaplan:

Anlegg for idrett og friluftsliv 2014 – 2017

Handlingsplan 2014



Vedtatt i kommunestyret: 21.11.13.

1. Innledning

Temaplan for Anlegg og friluftsliv er en del av kommuneplanens samfunnsdel. Planen er ikke hjemlet eller pålagt gjennom lov og forskrift. Den er imidlertid styrende for tildeling av spillemidler til kommunen eller dens lag og foreninger. Planen skal være et politisk styringsinstrument, og et middel for å prioritere anlegg i forhold til spillemiddeltildelinger og i forhold til kommunens økonomiplan.

Planen er bygget opp med en fireårig strategidel (kap. 1-3) og en årlig handlingsdel (kap 4-5). Planarbeidet startet i oktober 2009 ved at lag og foreninger, samt kommunale enheter, ble bedt om å komme med innspill på anlegg som burde være med i planen. Planen ble sluttbehandlet av kommunestyret 26. november 2009. Rullering av temaplanen inkludert handlingsdel ble sluttbehandlet av kommunestyret i november 2013.

2. Status

2.1 Definisjoner

IDRETT

Anleggstype: Hvilke aktiviteter og idretter anlegget er beregnet for (for eks. svømmehall, lysløype)

Anleggskategori:

Nærmiljøanlegg: Anlegg eller områder tilrettelagt for egenorganisert fysisk aktivitet, særlig tilknyttet boligområder. Anlegget skal være allment tilgjengelig. Hovedbrukergrupper er barn og unge.

Kommuneanlegg: Anlegg som dekker behov for konkurranser etter gjeldende regler på lags- eller kretsplan. Slike anlegg dekker som regel hele kommunen.

Fylkesanlegg: Anlegg som tilfredsstillt krav til arrangement av Norgesmesterskap eller behov for hele eller deler av fylket.

Nasjonalanlegg: Anlegg som tilfredsstillt krav til avvikling av internasjonale konkurranser.

De anlegg som er aktuelle i Berlevåg kommune er nærmiljøanlegg og kommuneanlegg.

FRILUFTSLIV

Bruksformål: Beskrivelse av hvilke aktiviteter anlegget er beregnet for (for eks. fotturer, fiske mv.)

Beliggenhet: Anleggets avstand til brukernes oppholdssted eller bosted:

Nærområder: I eller ved bebyggelse, i daglig bruk

Tettstedsnære områder: I kort avstand fra bebyggelse/tettsted.

Dags- og ferieutfartsområder: Der det som regel må påregnes reisetid.

2.2 Evaluering av tidligere plan

Sist temaplan for anlegg og friluftsliv ble utarbeidet, var for perioden 2006-2010. Det ble satt opp en liste over prioriterte nærmiljøanlegg, men uten innbyrdes prioritering. Ett av 11 punkter er gjennomført (ballbinge ved skolen). Tre tiltak av de øvrige 10 kommer i forslagene nevnt under kap. 2.3: Lysløype til skihytta, lysanlegg Berlevåg stadion og bygging av nytt svømmebasseng.

2.3 Utfordringer/situasjonsbeskrivelse

Nedenfor følger en oppstilling av de anlegg og tiltak som kan defineres innenfor begrepet. Disse har et minimum av infrastruktur. Umerkede ”anlegg”, som stier eller populære strender, er ikke tatt med. Statusvurderingen er satt etter skjønn.

| |
|---------------|
| IDRETT |
|---------------|

| Navn | Type | Kategori | Status |
|----------------------------------|-----------------------|--------------------------|--------------|
| Berlevåg stadion | Ballspill | Kommuneanlegg | God |
| Berlevåg svømmehall | Svømming | Kommuneanlegg | Svært dårlig |
| Skytterbane | Skyting | Kommuneanlegg | Svært dårlig |
| Motorcrossbane | Motorsport | Kommuneanlegg | God |
| Ishavshallen | Ballspill o.a. | Kommuneanlegg | God |
| Berlevåg skole, lekeplass | Lek for barn | Nærmiljøanlegg | Svært dårlig |
| Berlevåg barnehage, lekeplass | Lek for barn | Nærmiljøanlegg | God |
| Kvellobergan, lekeplass | Lek for barn | Nærmiljøanlegg | God |
| Samfunnsgata, lekeplass | Lek for barn | Nærmiljøanlegg | Bra |
| FRILUFTSLIV | | | |
| Navn | Bruksformål | Beliggenhet | Status |
| Skihytte, Storelvdalen | Skiturer, fotturer | Tettstedsnær | God |
| Skuterløyper | Skuterkjøring, ski | Tettstedsnær, dagsutfart | God |
| Eidelvhytta | Skuterkjøring, ski | Dagsutfart | God |
| Risfjordkrysshytta | Skuterkjøring, ski | Dagsutfart | Bra |
| Tursti Tanahorn | Fottur, ski | Dagsutfart | Bra |
| Kongsfjordelva | Fiske, fottur mv. | Dagsutfart | God |
| Kulturminneløypa | Fottur, historie | Tettstedsnær | God |

Kommunens lag og foreninger, samt kommunale enheter, har fått mulighet til å melde inn behov og ønsker for den nye planperioden. Følgende er kommet inn:

Berlevåg Turistinformasjon v/ Berlevåg Pensjonat & Camping:

Ønske om varig oppmerking av følgende turstier:

Skonsvikdalen – Tanahorn (4 km)

Skonsvikdalen – Russehamna – Hornvika – Tanahorn (10 km)

Stiene er i dag provisorisk merket, og vedlikeholdes av enkeltpersoner. Det bør ses på hvordan gjennomføring og drift skal organiseres. Tanahorn har mellom 300 og 500 besøkende hver sommer. I uttalelsen nevnes også muligheten for 10 andre turstier, bl.a. postruta Store Molvik – Gulgo, samt stier til Kvitnes, Eidelvhytta, Veinesodden, rundt Berlevåg og i Kongsfjorddalen.

Kongsfjord Bygdelag

Bygdelaget foreslår et "uterom" i Kongsfjord der den gamle lekeplassen var før (mellom kirkegården og riksvegen). Formålet er et areal for å styrke integrering, trivsel og samhold på tvers av alder og nasjonalitet.

Berlevåg Fotballklubb

Klubben melder følgende behov:
 Lys på kunstgressbanen
 Gjerde rundt banen
 Bom mellom vei og banen

Tiltakene begrunnes i ønsket om å bruke banen om kvelden om våren og høsten. Et gjerde vil redusere problemet med å miste baller. En bom er nødvendig for å hindre biler og snøskutere i å kjøre på banen.

Berlevåg Turn- og idrettsforening

Foreningen foreslår:

- Lysløype til skihytta
- Oppgradering svømmebasseng
- Rom på skolen til lagring av aerobicsutstyr

Utenom disse kan det være riktig å nevne to anlegg meldt inn direkte til økonomiplanen fra Berlevåg Havnemuseum: Avkjøring/parkeringsplass ved Kongshavn og Løkvika. Anleggene nevnes her siden de har likhetstrekk med bl.a. turstiene. Men de kan nok sies å være noe på siden i forhold til denne planens formål, da det her først og fremst er snakk om tilgjengelighet til historieformidling og i mindre grad er en friluftaktivitet.

3. Målsettinger

Temaplanen skal være et politisk styringsverktøy, og må derfor også inneholde politiske målsettinger for anleggene for idrett og friluftsliv. Nasjonale og fylkeskommunale mål vil gjerne være retningsdrivende for de lokale målsettingene.

3.1 Nasjonale målsettinger for idrett og friluftsliv

Gjennom flere Stortingsmeldinger er idrett og fysisk aktivitet for alle definert som den overordnede visjonen for statlig idrettspolitik. Friluftsliv blir definert som opphold og fysisk aktivitet i friluft i fritiden med sikte på miljøforandring og naturopplevelse. Regelmessig og variert fysisk aktivitet er nødvendig for normal vekst og optimale motoriske ferdigheter hos barn og unge. Anbefalingen for voksne er en halv time daglig fysisk aktivitet med en intensitet som tilsvarer rask gange.

3.2 Regionale målsettinger for idrett og friluftsliv

Finnmark fylkeskommune har utarbeidet *Regionale kulturstrategier for Finnmark (2008-2014)*, hvor følgende delmål er formulert:

- Å redusere sosial ulikhet i helse
- Å gi alle muligheter til å utøve fysisk aktivitet i sitt nærmiljø
- Å gi befolkningen i fylket tilgang på et svømmetilbud
- Å legge til rette for at topp- og breddeidrett har gode idrettslige vilkår
- Å legge til rette for tradisjonell samisk idrettsaktivitet
- Å få til universell utforming ved bygging av anlegg for idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet
- Å legge til rette for at alle skal ta gode valg
- Å få til mer internasjonalt idrettssamarbeid.

3.3 Berlevåg kommunes målkart

I forhold til kommunens målkart fokuseres spesielt på punktet Lokalsamfunnsutvikling, og målet ”En attraktiv kommune for innbyggere og besøkende”. Som suksessfaktorer nevnes ”Gode oppvekst- og levevilkår og Et mangfoldig kulturliv”. Målsettingene for temaplanen skal harmonere med målkartet.

3.4 Kommunal målsetting for idrett og friluftsliv

Det foreslås følgende målsettinger for kommunens arbeid med idrett og friluftsliv:

- 3.4.1 Alle, uavhengig av funksjonsgrad, skal ha muligheter til å utøve fysisk aktivitet i sitt nærmiljø.
- 3.4.2 Alle barn og unge skal ha mulighet til regelmessig og variert fysisk aktivitet i barnehage, skole og fritid.
- 3.4.3 Alle, uavhengig av funksjonsgrad, skal ha tilgang på et svømmetilbud
- 3.4.4 Toppidrett og breddeidrett skal ha gode vilkår

4. Handlingsplan 2014

Ikke alle forslag som er kommet inn vil være grunnlag for finansiering av spillemidler eller kommunale bevilgninger. Handlingsplanen for 2014 vil derfor ta utgangspunkt i de forslag som gir eller kan gi budsjettmessig effekt for kommunen nå eller senere, eller som krever en reell prioritering. Kostnader er beregnet på de tiltak hvor kommunen har ansvar eller delansvar. Ut fra en gjennomgang av innkomne forslag, samt behov som er meldt inn gjennom administrative og/eller politiske prosesser i kommunen, fremmes følgende forslag til handlingsplan 2014:

4.1 Alle skal ha tilgang til et svømmetilbud (kap. 3.4.3)

Tiltak nr 1: Bygging av nytt svømmebasseng

Hvor: Berlevåg tettsted v/ idrettshall og skole

Hvorfor: Berlevåg kommune har vedtatt bygging av ny grunnskole i 2014 – 2015. Dette innebærer at nåværende skole inkludert svømmeanlegg skal saneres, for å gjøre plass til ny barnehage og uteområde for skole / barnehage. Dagens svømmebasseng er i dårlig forfatning og tilfredsstillende ikke arbeidstilsynets krav knyttet til ventilasjon, inneklime mv.

Tiltak: Bygging av nytt svømmebasseng på ferdig regulert område ved siden av idrettshall og skole i Berlevåg tettsted. Kostnadsramme 25 millioner.

Ansvar: Berlevåg kommune

Gjennomføring: Bygging av nytt svømmebasseng planlegges gjennomført i perioden 2014 - 2015 og søkes delfinansiert gjennom spillemidler.

4.2 Muligheten til å utøve fysisk aktivitet i sitt nærmiljø (3.4.1)

Tiltak nr 1: Lysløype/belyst tursti til skihytta

Hvor: Fra helsesenteret/Berlevåg stadion til skihytta i Storelvdalen.

Hvorfor: Skiløype om vinteren. En bred tursti om sommeren som kan brukes av mennesker med nedsatt funksjonsevne. Tilbudet vil gi økt motivasjon for å bruke Storelvdalen som utfarts- og rekreasjonsområde.

Tiltak: Vegtrasé oppgraderes og tilpasses rullestolbruk. Veglys settes opp fram til skihytta. Rasteplasser/utsiktspunkter etableres langs ruta. Kostnad er beregnet til kr 1.500.000.

Ansvar: Berlevåg kommune sammen med idrettslag, Varanger Kraft og andre.
Gjennomføring: Anlegget planlegges i 2015 og søkes finansiert gjennom spillemidler. Forutsetning om oppstart 2016.

Tiltak nr 2: Oppgradering/merking av turstier i kommunen

Hvor: Skonsvikdalen – Tanahorn, Skonsvikdalen – Russehamna – Hornvika – Tanahorn samt Veineshalsen – Veineslykta.

Hvorfor: Bedre tilrettelegging og merking øker motivasjonen for å bruke stiene, og bidrar til at flere kommer ut i naturen. Tiltaket vil også gjøre kommunen mer attraktiv for besøkende.

Tiltak: Dagens brøytestikker (der slik merking foregår) erstattes med annen type merking. Info-skilt settes opp der det er aktuelt. Kostnad er ikke beregnet, men anslås til kr 50.000 for ren merking.

Ansvar: Berlevåg kommune, sammen med bedrifter og/eller frivillige organisasjoner/ enkeltmennesker.

Gjennomføring: Planlegging og finansiering i 2015, iverksettelse i 2016.

4.3 Barn og unges mulighet til å utøve fysisk aktivitet i sitt nærmiljø (kap. 3.4.2)

Tiltak:

Lekeplasser tilknyttet skole og barnehage skal være tilgjengelige for barn også etter normal åpningstid. For øvrig ingen spesielle tiltak ut over det som framgår av kap. 4.1 og 4.3.

4.4 Toppidrett og breddeidrett skal ha gode vilkår (kap. 3.4.4)

Tiltak nr 1: Lys, gjerde, bom ved Berlevåg Stadion

Hvor: Berlevåg Stadion

Hvorfor: Lysanlegg gir mulighet for trening på kveldene vår/høst, noe som ikke er mulig i dag. Gjerde og vegbom vil sikre anlegget i større grad enn i dag.

Tiltak: Planlegge og budsjettere lysanlegg samt gjerde. Vurdere hvordan en bomløsning kan hindre uønsket trafikk. Kostnad for planlegging er beregnet til kr 10.000.

Ansvar: Berlevåg kommune i samarbeid med Berlevåg fotballklubb.

Gjennomføring: Planleggingsarbeid gjennomføres i 2016

5. Administrative og økonomiske konsekvenser. Prioritering

Følgende anlegg/tiltak prioriteres i forhold til fordeling av spillemidler:

1. Berlevåg svømmehall. Kostnad kr 25.000.000 (søknad spillemidler 2014)
2. Lysløype skihytta. Kostnad kr 1.500.000 (søknad spillemidler 2016)

Behovet i økonomiplanperioden 2010 – 2013

| Driftstiltak | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | Sum |
|---------------------|------|------|---------------|---------------|---------------|
| Turstier | | | 20 000 | 30 000 | 50 000 |
| Sum drift | | | 20 000 | 30 000 | 50 000 |
| | | | | | |
| Investerings tiltak | | | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|---------------|-------------------|
| Bygging av svømmehall | 15 000 000 | 10 000 000 | | | 25 000 000 |
| Lysløype skihytta | | 20 000 | 1 500 000 | | 1 520 000 |
| Arbeidet ved Berlevåg Stadion | | | | 10 000 | |
| Sum investeringer | 15 000 000 | 10 020 000 | 1 500 000 | 10 000 | 26 520 000 |

HANDLINGSPLAN MOT VOLD I NÆRE RELASJONER

Saksbehandler: Evy Leirbekk
Arkivsaksnr.: 12/91

Arkiv: F70

Saksnr.: Utvalg
53/13 Kommunestyret

Møtedato
21.11.2013

Innstilling:

Framlagt forslag til handlingsplan mot vold i nære relasjoner vedtas

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Det ble oppnevnt en gruppe som skulle utarbeide en handlingsplan mot vold i nærerelasjonen. Denne gruppen besto av barnehagestyrer Bente Kvam, miljøterapeut Arne Berg, rep fra politiet Ida Klafstad og rep fra barnevernet Kjerstin Fjellet.

Planen er utarbeidet med tanke på at den skal være lett og lese og lett og forstå. Gruppen har fokusert på hva vi har av ressurser lokalt som man kan benytte seg av når den evt situasjonen oppstår, og ting som man enkelt kan gjennomføre i henhold til kommunens økonomiske rammer.

Vold er noe som kan berøre en person i uansett alder og gruppen har tenkt at det er viktig å få ut informasjon om dette og hvor man kan søke hjelp hvis man er i en slik situasjon.

Gruppen har og fokusert på at man må drive holdningsskapende og opplysningsarbeid rundt temaet.

Til slutt syntes gruppa det var viktig at både tiltak som skal i gang settes og fremdriftsplan må være gjennomførbart.

Planen skal evalueres om 1 år.

Bjørn Ove Persgård
rådmann

HANDLINGSPLAN

Mot vold i nærerelasjoner

Berlevåg kommune

HANDLINGSPLAN MOT VOLD I NÆRE RELASJONER

Utgangspunktet for denne handlingsplanen er basert på Justis- og beredskapsdepartementets handlingsplan: "Et liv uten vold", Barnevernloven, forvaltningsloven, barneloven, sosialtjenesteloven og straffeloven.

FORMÅLET MED HANDLINGSPLANEN ER:

Å så tidlig som mulig forebygge, avdekke og yte hjelp til personer som blir utsatt for vold av sine nærmeste. Denne planen er utviklet for å styrke hjelpetilbudet for de utsatte ut gjennom samarbeid mellom de kommunale og statlige tiltakene man har til en hver tid. Målet med planen er at personer som er utsatt for vold skal til enhver tid skal føle at de blir fulgt opp på en god måte og at de på en enkel måte skal få oversikt over de hjelpetiltakene som finnes. Voldsutøveren skal få hjelp til å bryte voldsspiralen ved å delta på allerede eksisterende behandling.

HVA ER VOLD?

Med vold i nære relasjoner legger man til grunn straffeloven § 219.

Den som ved å true, tvinge, begrense bevegelsesfriheten til, utøve vold mot eller på annen måte krenke, grovt eller gjentatt mishandler

- a) sin tidligere eller nåværende ektefelle eller samboer,*
- b) sin eller tidligere eller nåværende ektefelles eller samboers slektning i rett nedstigende linje,*
- c) sin slektning i rett oppstigende linje,*
- d) noen i sin husstand, eller*
- e) noen i sin omsorg*

straffes med fengsel inntil 4 år.

Dersom mishandlingen er grov eller fornærmede som følge av handlingen dør eller får betydelig skade på legeme eller helse, er straffen fengsel inntil 6 år. Ved avgjørelsen av om mishandlingen er grov, skal det særlig legges vekt på om den har vart over lang tid og om det foreligger forhold som nevnt i § 232.

Medvirkning straffes på samme måte.

Som vold regnes fysisk vold, psykisk vold, seksuell vold, materiell vold og kontrollerende adferd. Vold i nære relasjoner rammer hardt, og har alvorlige følger for dem som opplever den. Volden innebærer minst en tredelt krenkelse. For det første er både den fysiske og psykiske volden som utøves rå og brutal. For det andre innebærer den et tillitsbrudd, fordi at den utøves av et menneske som man i utgangspunktet har et nært forhold til. Og for det tredje foregår den ofte hjemme, på et sted der man skal kunne føle seg trygg.

AVVERGEPLIKT OG MELDE/OPPLYSNINGSPLIKT

Alle har en generell plikt til å søke å hindre visse former for forbrytelser gjennom å melde forholdet til politiet eller evt. annen instans. Straffelovens § 139 pålegger under trussel om straff en plikt til å søke avverget visse grovere forbrytelser ved anmeldelse til vedkommende myndighet. Eksempelvis gjelder det for terrorisme, drap, ran, familievold, seksuelle overgrep - særlig mot barn, kidnapping og grovere tilfeller av vold.

Alle offentlige instanser har en plikt å melde ifra om barn som utsettes for vold eller er vitne til vold, og samtidig plikter de å gi barnevernstjenesten all den informasjon som de har om barnet og dens familie etter forespørsel fra barnevernet.

HANDLINGSPLANEN HAR FEM OVERORDNEDE MÅLSETTINGER:

- Sikre offer med nødvendig bistand og beskyttelse
- Samarbeidskompetanse og kunnskap i hjelpeapparatet skal styrkes.
- Styrke behandlingstilbud til voldsutøveren
- Vold i nære relasjoner skal gjøres mer synlig
- Foreta forebygging gjennom holdningsendring

De overordnede målene skal gjennomføres etter kommunens økonomiske rammer og i hovedsak ved å bruke informasjon fra de instansene man har til rådighet.

KOMMUNENS ANSVAR:

Etter norsk lov er kommunen forpliktet til å gi sine innbyggere, herunder voldsutsatte et forsvarlig tilbud.

I henhold til lov om sosiale tjenester § 1-1, er lovens formål:

Formålet med loven er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet, herunder at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig, og fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet.

Loven skal bidra til at utsatte barn og unge og deres familier får et helhetlig og samordnet tjenestetilbud.

Loven skal bidra til likeverd og likestilling og forebygge sosiale problemer.

INNVOLVERTE TJENESTER PÅ KOMMUNALT NIVÅ:

- Barnehage, skole, PP-tjenesten, barnevernstjenesten, psykisk helsevern og miljøterapeut/ruskonsulent.
- Helsestasjonen, fastlegene, NAV
- Hjemmebaser tetjenester
- Krisesenter
- Konfliktrådet
- Omsorgsteam i henhold til beredskapsplan

Utfordringen blir å få et samarbeid mellom tjenestene slik at brukeren føler at den blir godt ivaretatt. Retningslinjene må være så klare at alle parter vet hva som er deres ansvars område og evt. vet hvem de skal kontakte for at brukeren skal få den hjelpen den trenger til enhver tid.

STATLIGE OG PRIVATE TJENESTER:

- Overgrepsmottaket i Hammerfest
- Familievernkontoret i Øst-Finnmark
- Familievoldskoordinator i Øst-Finnmark
- Sinnemestringskurs I Kirkenes
- Nasjonal kontakttelefon 800 30 196
- Krisetelefon for barn og unge 116 111
- Barnehuset i Tromsø

AKTUELLE TILTAK:

INFORMASJON PÅ BERLEVÅG KOMMUNES HJEMMESIDER:

Berlevåg kommune vil på sin hjemmeside lage en overskrift: "Vold i nære relasjoner", med en link til hvor man kan finne informasjon om:

- Hvor man kan finne fagstoff
- Hvem man kan kontakte for å få råd og veiledning
- Samarbeidsmøte med skole og barnehage med tema: "hvordan avdekke og følge opp barn som utsettes for vold og overgrep i nære relasjoner".
- Informasjonsmøte for pensjonister med tema "overgrep har ingen aldersgrense....."

INFORMASJON RETTET MOT BARN:

Kartlegge hvilket materiale som er tilgjengelig og som retter seg direkte mot barn.

Samarbeide med skole og barnehage om å bruke dette aktivt i lek og undervisning.

TVERRFAGLIGTEAM:

Opprette et tverrfagligteam der man har jevnlige møter hvor man har muligheten til å dele sin kompetanse, få opplæring og veiledning.

Dette teamet bør bestå av Barnevernstjenesten, skole/barnehage, psyk.sykepleier, helsesøster, NAV, lege, miljøterapeut og politi.

Dette for at alle instanser til enhver tid skal føle seg tryggere på hvordan man avdekker vold og hvordan man handler når man har avdekket en voldssituasjon.

BARNEVERNSTJENESTEN:

Barnevernstjenesten forvalter barnet og skal til enhver tid jobbe for barnets beste etter barnevernsloven. Det er derfor viktig at de har en god rutine og fokus på saker som omhandler vold. Det er også viktig at de til enhver tid innehar nødvendig kompetanse.

Barnevernstjenesten må ha interne rutiner på hvem som skal kartlegge situasjon og nettverk til de som er utsatt for vold. Deretter må det være rutiner for hvem som skal kontaktes f.eks krisesenter, politi osv.

POLITI:

Politiet må ha klare rutiner på hvem som skal kontaktes i hver situasjon når det fremkommer at det er vold i nære relasjoner. Dette slik at offeret enhver tid føler seg ivaretatt og får tilgang til den hjelpen den har behov for.

PROSJEKTER SOM ER IGANGSATT ELLER PLANLEGGES IGANGSATT:

- "Sjumilssteget" – Barnekonvensjonen i praksis
- Lage rutiner på hvordan man skriver en bekymringsmelding til barnevernet
- "Leker med ilden"- holdningsskapende kampanje rettet mot skoleelever på ungdomsskolen.
- Opplysningskampanje – Arne Berg forteller om rus til lærere, elever og foresatte.

FREMDRIFTSPLAN:

Informasjonsmøte i barnehage og på skole skal være gjennomført innen utgangen av januar 2014 og det samme gjelder informasjonsmøte for pensjonister.

EVALUERING:

Handlingsplanen bør evalueres hvert år. Med første evaluering høsten 2014.

Handlingsplanen er utarbeidet av:

Bente Kvam (sign.)
Barnehagestyrer

Arne Berg (sign.)
Miljøterapeut

Ida Klafstad (sign.)
Politibetjent

Kjerstin Fjellet (sign.)
Barnevernskonsulent

UTVIKLINGSSTYRET - SØKNAD OM FRITAK

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 13/737

Arkiv: 033 &16

Saksnr.: Utvalg

79/13 Formannskapet
54/13 Kommunestyret

Møtedato

05.11.2013
21.11.2013

Innstilling:

Frank Tore Nygård fritas fra vervet som medlem av utviklingsstyret.
Nytt medlem: Ingrid Hafstad Mikalsen

Utvalg: Formannskapet

Møtedato: 05.11.2013

Sak: PS 79/13

Resultat:**Behandling i utvalget:**

Forslag fra Høyre:

Frank Tore Nygård fritas fra vervet som medlem av utviklingsstyret.
Nytt medlem: Ingrid Hafstad Mikalsen

Vedtak:

Frank Tore Nygård fritas fra vervet som medlem av utviklingsstyret.
Nytt medlem: Ingrid Hafstad Mikalsen
Enstemmig vedtatt.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Vi har mottatt følgende søknad fra Frank-Tore Nygård:

Jeg må desverre søke om å få gå ut av utviklingsstyret.

Grunnet ny jobb har jeg ingen mulighet til å følge opp oppgavene i utviklingsstyret. Min nye jobb krever at jeg må jobbe en del kvelder, samt at det er en del reise.

Jeg ser det mest hensiktsmessig at det velges nytt medlem.

Mvh

Frank-Tore Nygård

| BERLEVÅG KOMMUNE | | | |
|------------------|-------------|----------|----|
| Saksnr. | 13/737 | Dok.nr. | |
| Saksansv. | 21 OKT 2013 | Saksbeh. | 66 |
| Gnr. | Bnr. | Fnr. | |
| Ark.nr. | 033 &16 | | |

Vedlegg:

Søknad av 14.10.13 (gjengitt ovenfor)

Bjørn Ove Persgård
rådmann

LÅNEOPPTAK 2013

Saksbehandler: Vibeke Richardsen
 Arkivsaksnr.: 13/761

Arkiv: 251

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato |
|----------|---------------|------------|
| 84/13 | Formannskapet | 12.11.2013 |
| 55/13 | Kommunestyret | 21.11.2013 |

Innstilling:

Berlevåg kommune endrer låneopptak for 2013 til kr 5 202 000. Låneopptaket settes til en løpetid på 20 år, og tas opp i hht. finansreglementet. Økonomiske kriterier legges til grunn for valg av finansieringsinstitusjon, og rådmannen gis fullmakt til å foreta låneopptaket.

Budsjettpostene for mva kompensasjon fra investeringsprosjekter samt overføring fra drift og overføringer til investeringsregnskapet reduseres i slutten av året slik at det tilsvarer 80 % av tvungen mva kompensasjon.

| | |
|------------------|---------------|
| Utvalg: | Formannskapet |
| Møtedato: | 12.11.2013 |
| Sak: | PS 84/13 |

Resultat: Innstilling vedtatt

Behandling i utvalget:**Vedtak:**

Berlevåg kommune endrer låneopptak for 2013 til kr 5 202 000. Låneopptaket settes til en løpetid på 20 år, og tas opp i hht. finansreglementet. Økonomiske kriterier legges til grunn for valg av finansieringsinstitusjon, og rådmannen gis fullmakt til å foreta låneopptaket.

Budsjettpostene for mva kompensasjon fra investeringsprosjekter samt overføring fra drift og overføringer til investeringsregnskapet reduseres i slutten av året slik at det tilsvarer 80 % av tvungen mva kompensasjon.

Enstemmig vedtatt

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Kommunestyret vedtok i budsjettet for 2013 følgende investeringsprosjekter:

| | |
|-----------------------------------|------------|
| Budsjettskjema 2B: | 2013 |
| Til investeringer i anleggsmidler | |
| <i>Fordelt slik:</i> | |
| Berlevåg skole | 25 000 000 |
| Helsesenter – sprinkleranlegg | 3 125 000 |
| Hjemmetj. – 2 tjenestebiler | 300 000 |

| | |
|--------------------------------|-------------------|
| Vann – påkostning ledningsnett | 3 445 000 |
| Påkostning avløpsnett | 605 000 |
| Helsesenteret – O2 lageret | 375 000 |
| Helsesenteret – påkostning tak | 1 237 500 |
| Veitrase – Polar Kongekrabbe | 500 000 |
| Egenkapitaltilskudd KLP | 295 000 |
| SUM INVESTERINGER | 34 882 500 |

| | |
|--------------------------------|--------------------|
| Finansiering | 2013 |
| Bruk av nye lån | -27 416 000 |
| Bruk av tidligere opptatte lån | -2 112 500 |
| Bruk ub investeringsfond | -555 000 |
| Overføring fra drift | -4 759 000 |
| Salg av driftsmidler | -40 000 |
| SUM FINANSIERING | -34 882 500 |

Det ble i forbindelse med framlegging av rapporten for 2. tertial opplyst om at flere av prosjektene som var planlagt i 2013 må utsettes til 2014. Dette gjelder nybygg Berlevåg skole, O2-lageret, sprinkleranlegg og påkostning tak på helsesenteret.

Som følge av at prosjektene utsettes anbefaler administrasjonen at låneopptaket for 2013 reduseres fra 27 416 000 kr til kr 5 202 000. Låneopptaket settes til en løpetid på 20 år.

Midlene som er budsjettert på overføring fra driftsregnskapet (4,7 mill) er tvunget mva kompensasjon som må overføres til investeringsregnskapet og brukes til prosjekter i 2013. Kommunen er pliktig til å overføre 80 % av mottatt mva kompensasjon fra investeringer i 2013. Dersom prosjektene ikke igangsettes, justeres inntektsposten ned mot investeringsutgiften.

Det er i budsjettet for 2013 budsjettert med 5,9 mill kroner i mva kompensasjon. Av dette skulle 4,7 mill overføres fra drifts- til investeringsregnskapet og brukes som finansiering av investeringsprosjekter. Som følge av at det flere av prosjektene er utsatt har kommunen fått inn kun 228 000 av dette. Det vil si at kommunen, i tillegg til å redusere låneopptaket, må redusere mva kompensasjon fra investeringer samt postene for overføringer fra drifts- til investeringsregnskapet.

Bjørn Ove Persgård
rådmann

VAR-GEBYRER 2014

Saksbehandler: Vibeke Richardsen
Arkivsaksnr.: 13/797

Arkiv: 145

Saksnr.: Utvalg
56/13 Kommunestyret

Møtedato
21.11.2013

Innstilling:

VAR-gebyrene for 2014 fastsettes slik det framgår av saksutredningen:

Saksutredning:**Bakgrunn:**

For kommunale avgifter er det bestemt at gebyret skal baseres på selvkost¹. I forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer framkommer det at grunnlaget for gebyrenes størrelse skal bygge på et overslag for "direkte og indirekte kostnader knyttet til drifts-, vedlikeholds- og kapitalkostnader på henholdsvis vann- og avløpssektoren for de nærmeste 4 årene". I forurensningsloven bestemmes det at "kommunen skal fastsette gebyrer til dekning av kostnader forbundet med avfallssektoren. Med kostnader menes både kapitalkostnader og driftskostnader.

Modellen som skal brukes for å beregne selvkost består av tre elementer: Kjerneprodukt, tilleggsytelsen og støttefunksjon.

Kjerneproduktet er basisen i tjenesten og er det som brukeren opplever som selve produktet eller tjenesten, for eksempel søppeltømming eller vann i springen. Kostnaden er lønn, pensjon og øvrige driftskostnader, herunder eventuell betaling til private leverandører for utførte tjenester.

Tilleggsytelser er tjenester fra andre deler av kommuneorganisasjonen som støtter opp om kjerneproduktet. Det kan omfatte for eksempel ledelse, saksbehandling, fakturering og regnskap samt øvrig kontorstøtte.

Støttefunksjoner er aktiviteter som er pålagt den kommunale forvaltningen som helhet, men som er vanskelig å avgrense kalkylemessig i forhold til bestemte tjenester. Eksempel på dette er andel av fellesutgifter som kopiering, frankering, forsikringer, regnskap og revisjon samt økonomisystem.

I følge forskriften skal det foretas en årlig etterkalkulasjon (selvkostregnskap) av de reelle kostnadene innenfor de aktuelle tjenesteområdene. Dette må gjøres for å føre kontroll med at gebyrinntektene ikke overstiger kommunens selvkost. Et eventuelt overskudd i selvkostregnskapet skal avsettes til bundne fond. Fondet brukes til å håndtere svingninger i inntekter og kostnader slik at gebyrene kan holdes stabile. Et underskudd i selvkostregnskapet skal dekkes av selvkostfondet dersom kommunen har gjort vedtak om full kostnadsdekning. Er det manglende dekning i selvkostfondet

¹ Selvkost er den merkostnad kommunen påføres ved å produsere en bestemt vare eller tjeneste.

kan underskuddet enten dekkes av kommunens øvrige midler, dvs. subsidiering av selvkosttjenesten (*dette gjelder ikke renovasjonsgebyret – det må være til selvkost*), eller underskuddet kan legges inn i gebyrberegningene for året etter.

Kommunen foretar etterkalkulasjon i forbindelse med regnskapsavslutningen hvert år. Som følge av de store investeringsprosjektene kommunen skal foreta, har kommunestyret vedtatt vann- og avløpsavgifter med overdekning i 2011 og 2012. Dette for å få avsatt midler (fond) som kan brukes for å dempe en del av prisøkningen som vil komme i planperioden. Kommunen hadde ved utgangen av 2012 følgende midler avsatt på VAR-fondene.:

| Balansenr | Tekst: | Saldo pr 31.12.2012 | Budsjettert bruk 2013 |
|--------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| 245.080.1037 | Fond feiing | 156.906,37 | -61.000 |
| 245.080.1038 | Fond vannforsyning | 1.933.844,71 | -300.000 |
| 245.080.1039 | Fond avløp og rensing | 1.273.584,18 | -94.000 |
| 245.080.1046 | Fond renovasjon | 241.659,13 | -198.000 |

Tabellen viser at det skal brukes av fondene innenfor alle VAR-tjenestene til å dekke deler av prisøkningen på tjenestene. Dette gjøres for å tilbakeføre midlene som tidligere er innbetalt for mye tilbake til innbyggerne.

Beregning av vann- og avløpsbegyr:

Administrativ og faglig ledelse innen vannforsyning og avløp i Berlevåg kommune har de senere år gjennomgått betydelige endringer. Kommunen har utarbeidet verktøy og systemer for å sikre en forskriftsmessig drift av VA-installasjonene. Gjennom internrevisjoner er det likevel avdekket at ledningsnett og flere installasjoner har behov for oppgradering for å møte dagens og framtidens krav.

Vannledningsnettet i Berlevåg kommune består av en blanding av grått støpejern, rehabilitert (epoxybelagt) støpejern og plastledninger. De delene av nettet som består av grått støpejern har behov for rehabilitering som følge av korrosjon, innvendig begroing og stedvis høy bruddsannsynlighet. Dette gjelder både i Kongsfjord og i Berlevåg tettsted. Mange kummer er av fellestypen hvor det ofte finnes åpne avløpsledninger og vannledninger med brannventiler eller kontinuerlig åpne spylinger i samme kum. Mange brannventiler er av eldre type og framstår som slitte og dårlige. Slike kummer innebærer en reell fare for forurensning av drikkevannet som følge av innlekking av kloakk gjennom dårlige brannventiler og åpne spylinger når trykket tas av vannledningene, for eksempel i forbindelse med reparasjoner og vedlikehold.

Avløpsnettet består i hovedsak av betong mufferør i fellesnett. På disse rørene er det registrert til dels store driftsproblemer som følge av utette rør, ujevnt fall, dårlige kummer og generell slitasje. Avløpsnettets tilstand resulterer også i forurensningsmessige problemer. Det alt vesentlige av betongrørene har behov for rehabilitering.

Vannbehandlingsanlegget i Berlevåg er lokalisert i et bygg som ligger relativt langt fra bygda og som kan være vanskelig tilgjengelig vinterstid. Bygget er slitt og bærer preg av å være utsatt for den til tider høye grunnvannsstanden i området. De tekniske installasjonene er ikke tidsmessige og har til dels lav sikkerhet i forhold til funksjon.

Installasjonene tilfredsstillende ikke dagens krav. Anleggets beliggenhet hindrer også økonomisk drift blant annet ved reserveforsyning.

To trykkøkingsstasjoner i Berlevåg er montert uten styring og driftes slik at de kontinuerlig pumper behandlet drikkevann i "loop" eller ut i grunnen/avløpet. En avløpspumpe stasjon i Kongsfjord er gammel og fungerer trolig ikke etter hensikten, mens en nyere stasjon i Berlevåg står stille fordi systemet med tørroppstilte pumper ikke har fungert som forutsatt. I en annen pumpe stasjon i Berlevåg er tilrenningen omfattende og unormal.

Fire sandfangkummer er innkjøpt med tanke på plassering foran avløpspumpe stasjonene. Dette for å minimere sand/steintilførsel til stasjonene og derved minimere slitasje på pumpene. Imidlertid er bare en av disse kummene montert.

VA-installasjonene driftes generelt meget uøkonomisk. Fornuftige investeringer som gir lavere driftskostnader vil være gunstige og er derfor å anbefale. Aquapartner as har på denne bakgrunn i dette forprosjektet vurdert de investeringer som er aktuelle for å sanere VA-ledningsstrek, rehabiliterer/oppgradere pumpe stasjoner og rehabiliterer evt. bygge nytt vannbehandlingsanlegg innenfor totaløkonomisk forsvarlige rammer.

Prosjektet skal på denne måten ivareta kriteriene for leveringssikkerhet og beredskap i vannforsyningen i henhold til Drikkevannsforskriftens § 11 samt materialvalg og dimensjonering av transportsystem i henhold til forskriftens § 13. Videre ønsker man å ivareta forurensningsforskriftens krav til bortledningssikkerhet mv. i avløpsnettet; jfr § 12-7.

Som følge av dette skal Berlevåg kommune de neste 3 årene skal fortsette med investeringsprosjekter på vann- og avløpsnettet for totalt 16,4 mill kroner. Tabellen nedenfor viser fordelingen av investeringskostnaden:

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | SUM |
|------------|------------------|------------------|------------------|------|-------------------|
| Vann | 2 950 000 | 3 225 000 | 3 220 000 | | 9 395 000 |
| Avløp | 1 090 000 | 800 000 | 1 110 000 | | 3 000 000 |
| SUM | 4 040 000 | 4 025 000 | 4 330 000 | | 12 395 000 |

Beregning av vannavgift:

Grunnlaget for beregningen i planperioden er følgende:

| Tekst (1000 kr) | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Kjerneprodukt | 831 | 1 269 | 1 157 | 1 168 | 1 180 | 1 192 |
| Tilleggsytelser | 170 | 240 | 265 | 265 | 265 | 265 |
| Støttefunksjoner | 120 | 115 | 122 | 122 | 122 | 122 |
| Kapitalkostnader | 2 723 | 2 801 | 3 046 | 3 285 | 3 547 | 3 272 |
| Bruk av fond | | -300 | -375 | -400 | -400 | -400 |
| Gebyrgrunnlag | 3 844 | 4 125 | 4 190 | 4 440 | 4 714 | 4 451 |

Kjerneproduktet er summen av de direkte kostnadene som er i budsjettet (ansvar 4310 Vann). Reduksjonen i kostnaden fra 2013 til 2014 skyldes reduksjon av

stillingsprosentene på vann med 30 % fra 2013. I 2013 var det 120 % fordelt på 3 vaktmestere. I 2014 er det redusert til 90 %. Drift har tatt en gjennomgang av hvor stor andel av stillingen vaktmesterne bruker, og vil komme til å bruke i planperioden i forbindelsen med vedlikehold av vannledningsnett.

Tilleggsytelser består av en andel av lønns- og pensjonsutgifter til driftssjef og saksbehandler som fakturerer for drift. Økning i tilleggsytelser fra 2013 til 2014 skyldes økning i lønns- og pensjonsutgifter.

Økning i utgifter til støttefunksjoner skyldes økning i kjøp av tjenester fra revisjonsbyrå samt økning i lønns- og pensjonsutgifter i støttefunksjonene.

Investeringene i planperioden fører til økning i kapitalkostnadene.

Ved behandling av VAR-gebyrene for 2013 vedtok kommunestyret bruk av fond vannforsyning hvert år i planperioden for å dempe noe av prisøkningen som følge av påkostningene på vannledningsnett. Dersom kommunen bruker 400 000 kr av fondet i 2014 får kommunen en dekningsgrad på 100,4 %. Det vil si at forbruksgebyret vil stå uendret fra 2013 på 12,44 m3.

Abonnementsgebyret reduseres fra 1 893 til 1 865 for en bolig opp til 100 m2.

De to siste årene har kommunestyret vedtatt å fakturere vann- og avløpsgebyrene med overdekning. Dette er gjort for å få satt av midler til fond for å kunne dempe deler av prisøkningen som vil komme med investeringsprosjektet. Rådmannen anbefaler at det brukes 375 000 kr av dette fondet i 2014 for å dempe noe av utgiftsøkningen. Videre anbefales det å fordele bruken av fondet med likt beløp i perioden 2015-2017 (jfr tabell ovenfor). Dersom det brukes av fondet vil forbruksgebyret for alle brukergrupper holdes uendret på 12,44 pr m3 stipulert eller målt forbruk.

Tabellen nedenfor viser økningen i abonnementsgebyret:

| | Abonnementsgebyr 2014: | Abonnementsgebyr 2013: |
|---------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Bolig stipulert: opp til 100 m2 | 1 865,- | 1 893,- |
| Bolig stipulert: over 100 m2 | 1 865,- | 1 893,- |
| Under 500 m3/år | 2 797,- | 2 840,- |
| Mellom 500 -1499 m3/år | 3 730,- | 3 786,- |
| Mellom 1500 – 5000 m3/år | 9 325,- | 9 466,- |
| Over 5000 m3/år | 18 649,- | 18 931,- |

Beregning av avløpsavgift:

Beregning av avløpsavgiften gjøres på samme måte som for vannavgiften.

| Tekst (1000 kr) | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Kjerneprodukt | 651 | 701 | 701 | 709 | 716 | 721 |
| Tilleggsytelser | 162 | 225 | 229 | 229 | 229 | 229 |
| Støttefunksjoner | 120 | 115 | 122 | 122 | 122 | 122 |
| Kapitalkostnader | 861 | 894 | 919 | 997 | 1 054 | 1 093 |
| Bruk av fond | | -94 | -50 | -150 | -150 | -150 |
| Gebyrgrunnlag | 1 632 | 1 841 | 1 921 | 1 907 | 1 971 | 2 015 |

Utgiftene til kjerneproduktet (direkte kostnader på avløp i budsjettet) holdes uendret. Økning i lønns- og pensjonsutgifter medfører økning i tilleggsytelser. Kapitalkostnadene øker som følge av investeringsprosjektene.

Som følge av at vann- og avløpsgebyrene er budsjettert med overdekning de to siste årene har kommunen også fått avsatt midler til fond. Rådmannen anbefaler å bruke 50 000 kr av fondet i 2014 for å dempe prisøkningen. Dersom fondet blir brukt kan forbruksgebyret for avløp stå uendret fra 2013 på 9,83 pr. m³ stipulert eller målt forbruk.

Beregning av renovasjon:

Kommunen har ikke fått melding om hva prisøkningen for kjøp av tjenester fra ØFAS øker med fra 2013 til 2014. De to siste årene har økningen vært 5 %.

Administrasjonen velger derfor å beregne 5 % økning til 2014 også. Budsjettposten for kjøp av tjenester blir fra ØFAS blir da kr 1 493 000. I tillegg har ØFAS meldt om følgende økninger:

| | 2013 | 2014 | | |
|-------------|----------|-------------|--------------|------------|
| | Gebyr | Endring i % | Endring i kr | Nytt gebyr |
| Grunngebyr | 1 740,00 | 1,0 % | 18,00 | 1 758,00 |
| Dunk 120l | 504,00 | 1,0 % | 6,00 | 510,00 |
| Dunk 240l | 1 008,00 | 1,0 % | 11,00 | 1 019,00 |
| Dunk 360l | 1 512,00 | 1,0 % | 16,00 | 1 528,00 |
| Dunk 660l | 2 772,00 | 1,0 % | 28,00 | 2 800,00 |
| Dunk 1.000l | 4 201,00 | 1,0 % | 43,00 | 4 244,00 |

Direkte driftsutgifter for renovasjon er kr 1 493 000. I tillegg skal de indirekte utgiftene være med i beregningsgrunlaget. Indirekte utgifter for 2014 er beregnet til 121 750 kr.

Pr november er det 558 abonnenter som betaler grunngebyret på renovasjon og 511 som betaler for beholdere. Med det som utgangspunkt for beregningen, vil kommunen kunne få inn 1 459 800. Det gir en dekningsgrad på 90 %. Viser til forskriften som sier at renovasjonsavgiften må være til selvkost.

Fondsoversikten over viser at kommunen per 31/12-12 hadde 241.659 på fond renovasjon. Det er i budsjettet for 2013 budsjettert med å bruke 198.000 av disse midlene. Dvs at det per 31/12-13 vil stå kr 43 659 igjen på fondet. Rådmannen anbefaler at kommunen bruker

43 000 av renovasjonsfondet i 2014 for å dekke deler av prisøkningen.

Dekningsgraden er da opp i 93 %. For å få en dekningsgrad på 100 % anbefaler rådmannen at det legges inn et tilleggsgebyr per abonnent på kr 200 i året (50 kr kvartalet). Dette medfører at en husholdning som har en 240l dunk får følgende renovasjonsgebyr:

| | 2013 | 2014 | Økning |
|-----------------------------|--------------|----------------|---------------|
| Fast avgift for søppeldunk | 1 740,- | 1 758,- | 18,00 |
| Renovasjonsgebyr 240l | 1 008,- | 1 019,- | 11,00 |
| Tilleggsgebyr | 0,- | 200,- | 200,00 |
| Sum renovasjonsgebyr | 2 748 | 2 977,- | 229,00 |

Beregning av feieavgift:

Feie- og branntilsynstjenesten blir leid inn fra Sør-Varanger kommune og kostnadene blir fakturert den enkelte i sin helhet. Cirka halvparten av pipene blir feid hvert år (dvs. feiing hvert annet år) og det vil bli utført tilsyn hvert 4. år.

Direkte kostnader som er med i beregningsgrunnlaget er kjøp av feie- og branntilsynstjenesten fra Sør-Varanger kommune på kr 161 000 samt faste avgifter på kr 12 000 til ØFAS for programvaren KOMTEK. Dette er et forsystem som brukes i forbindelse med fakturering. De indirekte kostnadene er på 4 200 kr. Sum beregningsgrunnlag for gebyret er 176 100 kroner.

Pr november er det 546 husstander som betaler feieavgift. Det vil si at feie- og tilsynstjenesten koster kr 322,53 for 2014.

Feieavgiften for 2014 er egentlig 323,00, men kommunestyret vedtok i sak 59/12 at feiefondet skulle fordels over 3 år. Ved å bruke 61 440 av feiefondet i 2014 kan feieavgiften holdes uendret på kr 210,-.

Rådmannen anbefaler derfor at det brukes 61 000 av feiefondet i 2014

Bjørn Ove Persgård
rådmann

KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN 2014

Saksbehandler: Geir Goa
Arkivsaksnr.: 13/803

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
57/13 Kommunestyret

Møtedato
21.11.2013

Innstilling:

Kontrollutvalgets årsplan for 2014 tas til orientering

Saksutredning:

Bakgrunn:

Kontrollutvalget har i møte den 5. november 2013 i sak 31/13 behandlet kontrollutvalgets årsplan for 2014 og fattet følgende enstemmige vedtak:

Det fremlagte forslag til årsplan for 2014 fastsettes som kontrollutvalgets årsplan for 2014. Årsplanen oversendes kommunestyret til orientering.

Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å gjøre slikt vedtak:
Kontrollutvalgets årsplan for 2014 tas til orientering

Vedlegg:

Kontrollutvalgets årsplan for 2014

Bjørn Ove Persgård
rådmann

ÅRSPLAN 2014

KONTROLLUTVALGET I BERLEVÅG KOMMUNE



INNHOLDSFORTEGNELSE

| | |
|---|------|
| 1. Innholdsfortegnelse | s. 2 |
| 2. Kontrollutvalget Berlevåg kommune | s. 3 |
| 3. Møteplan 2013 | s. 3 |
| 4. Kontrollutvalgets oppgaver | s. 4 |
| 4.1 Tilsyn med forvaltningen | s. 4 |
| 4.2 Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon | s. 4 |
| 4.3 Kontrollutvalgets oppgaver ved forvaltningsrevisjon | s. 4 |
| 4.4 Kontrollutvalgets oppgaver ved selskapskontroll | s. 5 |
| 4.5 Tilsyn med revisjonen | s. 5 |
| 4.6 Budsjettbehandling | s. 5 |
| 4.7 Kontrollutvalgets rapportering | s. 5 |
| 5. Kontrollutvalgets øvrige aktiviteter i 2013 | s. 6 |

1. INNLEDNING

Kommunestyret har det øverste tilsynet med den kommunale forvaltningen. Kontrollutvalget er et sentralt hjelpeorgan for kommunestyret og skal utøve sitt arbeid i henhold til kommunelovens bestemmelser i kapittel 12 (§§76 -83) om ”Internt tilsyn og kontroll. Revisjon”. I medhold av kommuneloven (KL)§ 77 nr 11 er det laget en egen forskrift for kontrollutvalg (KU-forskriften). I denne forskriften § 4 heter det:

”Kontrollutvalget skal føre det løpende tilsyn med den kommunale eller fylkeskommunale forvaltningen på vegne av kommunestyret eller fylkestinget, herunder påse at kommunen eller fylkeskommunen har en forsvarlig revisjonsordning.

Utvalget kan ikke overprøve politiske prioriteringer som er foretatt av kommunens eller fylkeskommunens forlkevalgte organer”.

Kontrollutvalgets oppgaver knytter seg både til tilsyn med den kommunale forvaltning og til tilsyn med revisjonens arbeid. Kommunale foretak omfattes også av tilsynet.

Forskrift om kontrollutvalg har bestemmelser om kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon (kap.4), forvaltningsrevisjon (kap.5) og selskapskontroll (kap.6) I tillegg er kontrollutvalget gitt oppgaver i forbindelse med valg av revisor (§16), ansettelse, suspensjon og oppsigelse av revisor (§17) og budsjett for hele kontroll og tilsynsarbeidet i kommunen (§18). Kommunestyret skal også sørge for at kontrollutvalget har et kompetent sekretariat (§20)

Kontrollutvalgets oppgaver og en tabelloversikt med spesifisering av planlagt gjennomføring i 2013 er gjengitt i kapittel 4 i denne planen.

2. KONTROLLUTVALGET I BERLEVÅG KOMMUNE

Berlevåg kommune har et kontrollutvalg med 5 medlemmer. Følgende medlemmer er valgt for perioden 2011 – 2015:

| Medlemmer | Varamedlemmer |
|--------------------------|----------------------|
| Geir Kristiansen - leder | Noralf Ask |
| June Løkka Hansen | Torfinn Eriksen |
| | Tina Pettersen Olsen |
| Jan Andersen | Gerd Pelkonen |
| Odd Marino Frantzen | Oddbjørn Skancke |
| Gerda Tapio | Joan D.V.Nilsen |

Kommunestyret har ikke valgt nestleder, jf. kommuneloven § 11 nr. 1, 3. setning

3. MØTEPLAN 2014

Kommunelovens § 77 nr. 8 er oppheva.

Nåværende nr. 9 til nr. 11 blir nr. 8 til nr. 10. (8. Kontrollutvalgets møter holdes for lukkede dører dersom ikke utvalget selv har bestemt noe annet. Dersom møtet holdes for åpne dører, skal dørene likevel lukkes dersom utvalget skal behandle opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt. § 31 nr. 3 siste punktum gjelder tilsvarende.)

Endringer medfører at møtene i kontrollutvalget som hovedregel blir åpne, og at kommunelovens saksbehandlingsregler for folkevalgte organer i kap. 6 også blir gjeldende for kontrollutvalget

Møteplan for 2014:

Februar/ mars 2014 – felles opplæringsmøte for kontrollutvalgene, Eksakt dato må kombineres med de øvrige utvalgene i Øst – Finnmark.

Det foreslås følgende møteplan for 2014:

- mars
- mai
- august
- Oktober

4. KONTROLLUTVALGETS OPPGAVER

4.1 Tilsyn med forvaltningen

| Møte | Oppgaver knyttet til tilsyn med forvaltningen |
|--|---|
| Følgende rapportering sendes fortløpende (til sekretariatet) | <ul style="list-style-type: none"> • Økonomiske rapporter som sendes formannskap • Rapporter fra andre tilsynsorgan og kommunens svar/oppfølging • Innkallinger/protokoller fra kommunestyret og øvrige politiske utvalg (ta ut på kommunens hjemmeside) • Administrasjonssjefens rapportering av oppfølging av formannskaps- og kommunestyresaker |
| I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det | <ul style="list-style-type: none"> • Samtale med ordfører og rådmannen • Rapportering fra rådmannen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Økonomisk situasjon/aktuelle saker ○ Kontrollutvalget skal ha tilsendt samme økonomiske rapportering som formannskapet ○ Rådmannens rapportering av oppfølging av kommunestyresaker • Informasjon fra enhetene/virksomhetene/tjenestene (spesifisert under hvert enkelt møte) • Sekretariatsleders oversikt over kontrollutvalgets saker med vedtak og oppfølging av disse (i årsrapport) |
| mars | <ul style="list-style-type: none"> • Samtale med rådmann og ordfører • Informasjon fra • Rapportering fra sekretariatsleder oppfølging av KU saker, (vedlegg til årsrapport) |
| mai | <ul style="list-style-type: none"> • Informasjon fra |
| august | <ul style="list-style-type: none"> • Informasjon fra |
| oktober | <ul style="list-style-type: none"> • Samtale med rådmann og ordfører • Informasjon fra |

4.2 Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon

| Møte | Oppgaver knyttet til regnskapsrevisjon |
|---|---|
| I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer | <ul style="list-style-type: none"> Rapportering fra revisjonen om revisjonsarbeidet og aktuelle saker |
| mars | <ul style="list-style-type: none"> Orientering fra revisjonen om aktuelle saker Overordnet revisjonsstrategi 2013 |
| mai | <ul style="list-style-type: none"> Årsoppgjørrevisjonen/ revisjonsberetning 2013 Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet 2013 |
| august | <ul style="list-style-type: none"> |
| oktober | <ul style="list-style-type: none"> |

4.3 Kontrollutvalgets oppgaver ved forvaltningsrevisjon

Utgangspunktet for oppgavene er plan for forvaltningsrevisjon¹

| Møte | Oppgaver knyttet til forvaltningsrevisjon |
|---------|---|
| mars | <ul style="list-style-type: none"> Behandling av prosjekt bestilt 13.02, 12.03 og 30.09 2013 |
| mai | <ul style="list-style-type: none"> Behandling av forvaltningsrevisjonsprosjekt bestilt 08.04.2013 |
| august | <ul style="list-style-type: none"> Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt for utføring i 2015 |
| oktober | <ul style="list-style-type: none"> |

¹ Plan for forvaltningsrevisjon 2013 – 2016 er behandlet av kommunestyret 21.03.2013 sak 15/13..

4.4 Kontrollutvalgets oppgaver ved selskapskontroll

Utgangspunktet for oppgavene er plan for selskapskontroll²

| Møte | Oppgaver knyttet til selskapskontroll |
|---------|--|
| mars | <ul style="list-style-type: none"> Behandling av rapport Varanger kraft AS bestilt utført av revisjonen 30.09.2013 |
| mai | |
| august | <ul style="list-style-type: none"> Bestilling av selskapskontroll Finnmark kommunerevisjon IKS for gjennomføring i 2015 |
| oktober | |

² Plan for selskapskontroll 2012-2015, behandlet av kommunestyret 26.04.2012 sak 21/12..

4.5 Tilsyn med revisjonen

| Møte | Oppgaver knyttet til tilsyn med revisjonen |
|---|---|
| I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det | Revisjonen rapporterer om sin virksomhet i hvert kontrollutvalgsmøte Revisjonens plan for kommunen er til enhver tid tilgjengelig for kontrollutvalget |
| mars | |
| mai | <ul style="list-style-type: none"> Revisor orienterer om årsoppgjør/revisjonsberetning |
| august | |

| | |
|---------|--|
| oktober | <ul style="list-style-type: none"> • Oppdragsansvarlig revisors uavhengighet legges frem for kontrollutvalget • Engasjementsbrev |
|---------|--|

4.6 Budsjettbehandling

| Møte | Oppgaver knyttet til budsjettbehandlingen |
|---------|---|
| mars | <ul style="list-style-type: none"> • sekretariatet følger opp at kontrollutvalgets forslag følger med til kommunestyrets behandling av budsjettet. |
| mai | |
| august | |
| oktober | <ul style="list-style-type: none"> • budsjett for kontroll og tilsynsarbeidet for 2015 |

4.7. Kontrollutvalgets rapportering

| Møte | Oppgaver knyttet til kontrollutvalgets rapportering |
|---------|--|
| mars | <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollutvalgets årsrapport 2013 behandles og oversendes deretter kommunestyret til orientering • Eventuelle omprioriteringer av prosjekter skal også fremgå av årsrapporten |
| mai | • |
| august | • |
| oktober | <ul style="list-style-type: none"> • Kontrollutvalgets årsplan for 2015 vedtas og oversendes kommunestyret til informasjon |

5. KONTROLLUTVALGETS ØVRIGE AKTIVITETER 2014

- Kontrollutvalgan IS vil også i 2014 arrangere en egen samling for alle kontrollutvalgsmedlemmene i distriktet. Dette planlegges gjennomført i mars/april. Dette skal være et felles opplæringsmøte, samt informasjon om aktuelle faglige temaer.
- Kontrollutvalgets oppgaver er mange og store og en ser behov for en jevnlig oppdatering av sine kunnskaper. Dette er vist gjennom kontrollutvalgets forslag til budsjett som inneholder en post til kurs virksomhet og konferansedeltakelse
 - Kontrollutvalget ønsker å sende flest mulig av sine medlemmer på NKRF's kontrollutvalgskonferanse 5. og 6. februar 2014 på Gardermoen og FKT's konferanse den 3. og 4. juni 2014 i Haugesund
 - Det er også ønskelig og nødvendig med jevnlig møter mellom kontrollutvalgslederne i distriktet og vi ser dette som en mulighet gjennom møter i styret i Kontrollutvalgan IS
- Kontrollutvalgets leder bør være til stede i kommunestyret når kontrollutvalgets saker blir behandlet.

Berlevåg den 5. november 2013

Geir Kristiansen
Kontrollutvalgsleder

1. VEDLEGG

Vedlegg 1 – kontrollutvalgets møteplan for 2014

| Saker til behandling | Mars | Mai | August | oktober |
|--|---|-----|--------|---------|
| Godkjenning innkalling/saksliste | x | x | x | x |
| Godkjenning av protokoll | x | x | x | x |
| Referatsaker | x | x | x | x |
| Kontrollutvalgets årsrapport 2013 | x | | | |
| Skatteregnskapet 2013 | x | | | |
| Uttalelse til årsregnskap 2013 | | x | | |
| Orientering fra administrasjonen | Når kontrollutvalget bestemmer det | | | |
| Orientering fra revisjonen (status og annet) | | x | | x |
| Forvaltningsrevisjon (bestilling/ rapporter) | x | x | | x |
| Selskapskontroll (Rapporter/planarbeid) | x | | x | |
| Gjennomgang av møteprotokoller | | x | | x |
| Revisjonsstrategi og revisors uavhengighet | | | | x |
| Orienteringer fra sekretær | | x | | x |
| Kontrollutvalgets årsplan/møteplan 2015 | | | | x |
| Budsjett for kontroll og tilsynsarbeidet 2015 | | | | x |
| Andre saker | Når det foreligger saker | | | |
| Oppfølging av saker, inkl. oppfølging av eksterne tilsyn | | | x | |
| Besøk ved/fra kommunal virksomhet | x | | x | |
| Faglig oppdatering 2014 | Lokal konferanse mars/april. NKRF's konferanse på Gardermoen 5./6. februar og FKT's konferanse 3./4. juni Haugesund | | | |