

MØTEINNKALLING

Utvalg: KOMMUNESTYRET
Møtested: Kommunestyresalen
Møtedato: 20.11.2014 **Tid:** 18:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 78 20 00
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

En representant fra fylkesmannen i Finnmark kommer for å informere om oppstart av arbeidet med kommunereformen.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
45/14	14/592	FREMTIDIG KOMMUNESTRUKTUR, OPPSTART AV PROSESS
46/14	14/652	TILSTANDSRAPPORT BERLEVÅG SKOLE 2013
47/14	14/708	VEDTEKTER FOR BERLEVÅG KOMMUNALE BARNEHAGE
48/14	14/135	FORSLAG TIL MANDAT FOR KOMMUNALT, TVERRSEKTORIELL FOLKEHELSEFORUM BERLEVÅG KOMMUNE
49/14	14/588	UTREDNING AV NYE KAIANLEGG I BERLEVÅG
50/14	14/734	NÆRINGSPOLITISK UTVALG
51/14	14/748	RIVING AV BERLEVÅG SKOLE

Berlevåg den 12/11-14

Karsten Schanche
Ordfører

FREMTIDIG KOMMUNESTRUKTUR, OPPSTART AV PROSESS

Saksbehandler: Per Oivind Sundell

Arkiv: 026

Arkivsaksnr.: 14/592

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
105/14	Formannskapet	23.09.2014
43/14	Kommunestyret	23.09.2014
45/14	Kommunestyret	20.11.2014

Innstilling:

1. Som oppstart av prosess for vurdering av eventuell endring av kommunestrukturen oppnevnes følgende politiske arbeidsgruppe:

2. Rådmannen oppnevnes som sekretær for arbeidsgruppen
3. Arbeidsgruppen utformer forslag til eget mandat og legger dette frem for kommunestyret.

Utvalg: Formannskapet

Møtedato: 23.09.2014

Sak: PS 105/14

Resultat:

Behandling i utvalget:

Vedtak:

Utvalg: Kommunestyret

Møtedato: 23.09.2014

Sak: PS 43/14

Resultat:

Behandling i utvalget:

Forslag fra arbeiderpartiet v/ Rolf Laupstad:

Saken utsettes til neste kommunestyremøte.

Vedtak:

Saken utsettes til neste kommunestyremøte.

Enstemmig vedtatt.

Bakgrunn:

Kommunestrukturen i Norge fremstår som finmasket sammenlignet med mange andre land. Pr. januar 2014 var det 428 kommuner i landet. Den folkerikeste kommunen i landet er Oslo med ca 625.000 innbyggere, mens Utsira i Rogaland med sine ca 210 innbyggere er landets minste kommune. I areal er Kautokeino kommune den største kommunen, med hele 9.708 km². Kvitsøy kommune i Rogaland er den minste med sine 6 km². I gjennom-snitt har en norsk kommune 11.802 innbyggere. Over halvparten av kommunene har færre enn 5.000 innbyggere. Berlevåg hadde ved inngangen til inneværende år 1.057 innbyggere innenfor et areal på 1.120 km².

Den norske kommuneinndelingen og det lokale selvstyret vi kjenner i dag, har sin opprinnelse i Formannskapslovene av 1837. Antall kommuner har variert mye opp gjennom tidene, fra 392 i 1838 til 747 som det høyeste i 1930. I dag har vi altså 428 kommuner igjen.

Kommunestrukturen ble ikke gjenstand for noen helhetlig kritisk vurdering før den såkalte Schei-komiteen startet sitt arbeid i 1946. Komiteen avgav sin siste innstilling i 1962, og som en følge av dette arbeidet ble antall kommuner redusert til 454. På 70- og 80-tallet skjedde det også en del justeringer, særlig rundt byområdene. I tillegg ble 10 av sammenslåingene som ble gjennomført på 1960-tallet opphevet.

Christiansenutvalget ble oppnevnt i 1989 og fikk i oppdrag å utarbeide forslag til generelle, prinsipielle retningslinjer for framtidig kommune – og fylkesinndeling. Utvalget la til grunn at kommunens virksomhet var knyttet til tjenesteproduksjon, samfunnsbygging og demokrati. Innstillingen førte ikke til konkrete resultater, men prinsippene som ble utviklet har vært viktige og på mange måter lagt grunnlaget for de kommunesammenslåingene som er gjennomført etter årtusenskiftet.

I perioden 2004 – 2005 gikk KS og Kommunal- og regionaldepartementet (KRD) sammen om prosjektet «Framtidas kommunestruktur». I tillegg til disse prosessene ble det i 2006 lagt fram en stortingsmelding om fylkesinndelingen (St.meld. nr. 12, 2006 – 2000). Behandlingen av denne førte ikke til noen justeringer av grensene.

Regjeringen Solberg fikk i juni 2014 flertall i Stortinget for et forslag til ny kommunereform – jfr. "Innstilling fra kommunal- og forvaltningskomiteen om kommuneproposisjonen 2015" samt justert "Lov om fastsetjing og endring av kommune- og fylkesgrenser". Som følge av dette er det høsten 2014 forutsatt igangsatt regionale prosesser med sikte på en ny kommunestruktur. Alle landets kommuner er anmodet om å starte prosesser for å avklare om det er aktuelt å slå seg sammen med nabokommuner.

Det nye kommunekartet skal bli til gjennom regionale og lokale prosesser, der kommunene selv kan diskutere hvilke kommuner de eventuelt ønsker å slå seg sammen med. Fylkesmannen vil ha ansvaret for å lede og igangsette prosessene, sammen med KS regionalt. Fylkesmannen har god kunnskap om hvilke utfordringer fylket har og også om de enkelte kommunenes situasjon. Det antas at Fylkesmannen vil være godt egnet som tilrettelegger og koordinator i de prosessene som skal

gjennomføres lokalt/regionalt. På den bakgrunn arrangerte Fylkesmannen i Finnmark en samling for alle fylkets kommuner i Honningsvåg 8.-9.september d.å. Dette er på mange måter startskuddet for prosessen som nå skal gjennomføres i alle fylkets kommuner.

Departementet vil gi økonomisk støtte til en prosessveileder i hvert fylke. Prosessveilederen skal bidra til god koordinering og tilrettelegging av prosessene i kommunene. Det er varslet at denne trolig vil være operativ ut på nyåret 2015.

Kommunene vil få dekket inntil kr 100.000 til utgifter knyttet til informasjon og folkehøring. Kommunene kan selv avgjøre hvordan de vil høre innbyggerne. Departementet vil ut-arbeide et spørreskjema som kommunene vil få tilbud om å bruke i høringen av inn-byggerne.

Departementet legger opp til to alternative løp for kommunene. Den ene er for kommuner som allerede har startet prosessene og vil fatte kommunestyrevedtak innen høsten 2015. Her vil departementet legge til rette for at sammenslåing skal kunne vedtas på nasjonalt nivå senest i løpet av våren 2016. Det antas et kun et fåtall kommuner vil følge dette løpet. De fleste vil trolig velge å benytte noe lenger tid og fatte kommunestyrevedtak seinest sommeren 2016. Eventuelle justering av strukturen som følge av dette vil trolig ikke iverksettes før fra 2020. Fylkesmannen skal på selvstendig grunnlag gjøre en vurdering av de samlede kommunestyrevedtakene der det legges vekt på helheten i regionen og fylket.

Vurdering:

Berlevåg kommune må som følge av dette nå starte opp en prosess der det skal gjøres en grundig og omfattende jobb som vil munne ut i et vedtak seinest sommeren 2016. Etter kfr. med sentrale aktører hos Fylkesmannen samt drøfting med andre kommuner, finner rådmannen det rett å foreslå at det settes ned en arbeidsgruppe bestående av en representant fra hvert av de politiske partiene som er representert i kommunestyret. Det foreslås at rådmannen bistår gruppen som sekretær. Mandatet til en slik gruppe kan være enkel og entydig eller en kan velge en mer omfattende og kompleks tilnærming. Råd-mannen vil foreslå at arbeidsgruppen selv vurderer dette og legger frem forslag til eget mandat i løpet av høsten.

Vedlegg:

- Lov om fastsetjing og endring av kommune- og fylkesgrenser (inndelingslova).
- Innstilling fra kommunal- og forvaltningskomiteen om kommuneproposisjonen 2015 (vedleggene ble sendt ut med saken 23/9-14).

Per Øivind Sundell
rådmann

TILSTANDSRAPPORT BERLEVÅG SKOLE 2013

Saksbehandler: Ingvild Sehl
Arkivsaksnr.: 14/652

Arkiv: B00

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
110/14	Formannskapet	13.11.2014
46/14	Kommunestyret	20.11.2014

Innstilling:

Saken legges fram uten innstilling.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Det vises til vedlagte tilstandsrapport for Berlevåg skole. I medhold av opplæringsloven § 13-10 andre ledd legges den fram for kommunestyret til drøfting.

Vurdering:**Vedlegg:**

Tilstandsrapport Berlevåg skole 2013. **Rapporten inneholder tall under publiseringsgrensen og holdes derfor unntatt offentligheten.**

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Per Øivind Sundell
rådmann

VEDTEKTER FOR BERLEVÅG KOMMUNALE BARNEHAGE

Saksbehandler: Arild Hammeren Arkiv: A10 &00
 Arkivsaksnr.: 14/708

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
109/14	Formannskapet	28.10.2014
47/14	Kommunestyret	20.11.2014

Innstilling:

Forslag til endring av vedtekter for Berlevåg barnehage vedtas. Vedtektene trer i kraft 01.12.14.

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 28.10.2014
Sak: PS 109/14

Resultat:

Behandling i utvalget:

Vedtak:

Forslag til endring av vedtekter for Berlevåg barnehage vedtas. Vedtektene trer i kraft 01.12.14.

Enstemmig.

Saksutredning:

Administrasjonen har i samarbeid med styrer i Berlevåg barnehage hatt en gjennomgang av vedtektene og har på den bakgrunn forslått en revisjon av vedtektene for Berlevåg barnehage. Endringene i vedtektene ble behandlet i Samarbeidsutvalget den 15.09.14, sak 4/14. Endringene omhandler en presisering eierforholdet pkt. 1.1, pkt. 4 innhold, bemanning og utdanningskrav.

Følgende endringer foreslås:

1. GENERELT

1.1 Eierforhold

Barnehagene eies og drives av Berlevåg kommune i samsvar med lov av 5.mai 1995 nr. 19 om Barnehager, forskrifter og retningslinjer fra Kunnskapsdepartementet, kommunale vedtak, samt stillingsbeskrivelser og planer for den enkelte barnehage.

Endring:

1.1 Eierforhold

Barnehagene eies og drives av Berlevåg kommune i samsvar med lov av 5.mai 1995 nr. 19 om Barnehager, forskrifter og retningslinjer fra Kunnskapsdepartementet, kommunale vedtak, samt stillingsbeskrivelser og planer for den enkelte barnehage. Kommunen har plikt til å sørge for at det finnes et tilstrekkelig antall barnehageplasser for barn under opplæringspliktig alder. Utbyggingsmønster og driftsformer skal tilpasses lokale forhold og behov.

4. INNHOLD

Barnehagen skal være en pedagogisk tilrettelagt virksomhet, og skal drives i samsvar med Lov om barnehager med forskrifter. I tillegg skal barnehagen bygge sin virksomhet på lokal kultur og tradisjon.

Endring:

4. INNHOLD, BEMANNING OG UTDANNINGSKRAV

Barnehagen skal være en pedagogisk tilrettelagt virksomhet, og skal drives i samsvar med Lov om barnehager med forskrifter. I tillegg skal barnehagen bygge sin virksomhet på lokal kultur og tradisjon.

4.1 Styrer

Styrer skal ha utdanning som barnehagelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogiskkompetanse.

4.2 Pedagogisk leder

Pedagogisk leder må ha utdanning som barnehagelærer. Likeverdig med barnehagelærerutdanning er annen treårig pedagogisk utdanning på høgskolenivå med videreutdanning i barnehagepedagogikk.

4.3

Myndighetene har fastsatt en norm for pedagogisk bemanning for å sikre at hvert barn får det tilbudet de både har krav på og behov for. En pedagogisk leder kan utføre sine oppgaver og sitt ansvar for 7–9 barn under 3 år, eller 14–18 barn over 3 år.

Loven sier at dersom barnegruppa utvides ut over normen, skal bemanningen styrkes med en pedagogisk leder til.

Kommunen kan gi dispensasjon fra utdanningskravet dersom det ikke lykkes å skaffe kvalifisert personale

8 Åpningstider

Barnehagen er åpen fra kl. 07:00 til kl. 16:00 alle hverdager unntatt lørdager og offentlige høytids- og helligdager. Barnehagen er stengt jul- og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag stenges barnehagen kl. 12.00. Rådmannen fastsetter åpningstiden med utgangspunkt i foreldres behov. Barnets oppholdstid skal ikke overskride 9 timer pr. dag.

Bakgrunn:

Vedtekter for Berlevåg barnehage ble sist revidert av kommunestyret i 10.09.09. En har i ettertid sett at det er behov for mindre endringer i vedtektene.

Vurdering:

Vedlegg:

Vedtekter for Berlevåg kommunale barnehage - 2009

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Per Øivind Sundell
rådmann

VEDTEKTER FOR BERLEVÅG KOMMUNALE BARNEHAGE

Gjøres gjeldende f.o.m. barnehageåret 2009.

1. GENERELT

1.1 Eierforhold

Barnehagene eies og drives av Berlevåg kommune i samsvar med lov av 5.mai 1995 nr. 19 om Barnehager, forskrifter og retningslinjer fra Kunnskapsdepartementet, kommunale vedtak, samt stillingsbeskrivelser og planer for den enkelte barnehage.

2. FORVALTNING

2.1 Administrativ tilknytning, godkjenning og tilsyn.

Barnehagene er administrativt tilknyttet rådmannen. Kommunen ved rådmannen er godkjenningsmyndighet og har ansvaret for forvaltning og tilsyn. Fylkesmannen kan etter eget tiltak utøve tilsyn.

2.2 Klageinstans

Klage over opptak avgjøres av formannskapet.

3. FORMÅL

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

4. INNHOLD

Barnehagen skal være en pedagogisk tilrettelagt virksomhet, og skal drives i samsvar med Lov om barnehager med forskrifter. I tillegg skal barnehagen bygge sin virksomhet på lokal kultur og tradisjon.

5. AREALNORM

Barnas lekeareal inne settes til minimum 4 m² netto pr. barn over 3 år, og 5,33 m² pr. barn under 3 år.

6. INTERNKONTROLLSYSTEM

Barnehagene skal gjennomføre et internkontroll-system som er i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter for internkontroll. (Jfr. merknader til Lov om barnehager, kap. IV § 15 5.ledd).

7. BARNEHAGEÅRET

Barnehageåret starter i august i samsvar med vedtatt barnehagerute.

8. ÅPNINGSTIDER

Barnehagen er åpen fra kl 07.00 til kl 16.00 alle hverdager unntatt lørdager og offentlige høytids- og helligdager. Barnehagene stenger kl. 12.00 onsdag før skjærtorsdag, jule- og nyttårsaften. Rådmannen fastsetter åpningstiden med utgangspunkt i foreldres behov. Barnets oppholdstid skal ikke overskride 9 timer pr. dag.

9. PLANLEGGINGS- OG KURSDAGER

Barnehagene har stengt 5 dager hvert barnehageår i forbindelse med kurs og planleggingsarbeid. Disse dagene framgår av barnehageruta som utarbeides av samarbeidsutvalget og vedtas av rådmannen.

10. FERIE

Alle barn skal i løpet av barnehageåret ha en samlet ferietid på 4 uker hvorav minst 3 uker sammenhengende. Foreldre/foresatte må gi barnehagen beskjed om barnets hovedferie snarest mulig etter årsskiftet og senest innen 1. mai. Øvrig ferie meldes seinest 1 uke før avvikling.

11. SYKDOM / FRAVÆR

Fravær i forbindelse med sykdom og lignende meldes barnehagen snarest mulig. For barn som er syke, vises til retningslinjer som finnes i barnehagen.

12. FORELDREMEDVIRKNING

12.1 Generelt

Hver barnehage skal ha foreldreråd og samarbeidsutvalg for å sikre samarbeid med barnas hjem.

12.2 Foreldreråd

Foreldrerådet består av samtlige foreldre i barnehagen.

12.3 Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget består av 2 representanter fra foreldrene, 1 representant fra de ansatte og 2 representanter oppnevnt av kommunestyret. Sammensetning og konstituering av utvalget og arbeidsoppgaver framgår av lov og forskrift. Styrer er sekretær og har møte-, tale- og forslagsrett.

12.4 Samarbeid barnehage og hjem

Barnehagen gjennomfører foreldremøter etter behov, – men minst 2 ganger pr. år.

Foreldresamtaler tas etter behov og foreldrene oppfordres til å be om slike samtaler.

13. OPPTAK AV BARN

Generelt

Søknad om plass skjer på skjema. Hovedopptak kunngjøres i lokalpressen og har søknadsfrist 1. mai. Det kan søkes om hel eller halv plass i barnehagen. Forutsetningen for tildeling av prosentvise plasser er at 2 barn kan dele hel plass.

Ved ledig kapasitet kan også 40% og 60% plasser tildeles midlertidig. Det kan maks være 21 barn fordelt på de 18 plassene pr. avdeling (base) 3-5 år, og maks 12 barn til de 9 plassene på avdeling 0-3 år.

Dagplasser selges ved ledig kapasitet.

Ved uoppgjort foreldrebetaling for tidligere kommunal plass i barnehage og/eller SFO, tas disse barna eller deres søsken ikke inn ved ny søknad før restansen er betalt.

13.1 Opptaksinstans

Rådmannen foretar opptak av barn.

13.2 Opptakskriterier

Alle barn har rett til barnehageplass i forhold til hovedopptaket.

Opptaket foretas etter samlet vurdering av barnets behov for barnehageplass etter følgende kriterier:

1. barn med funksjonshemninger i den grad barnet kan ha nytte av opphold i barnehage, jfr. Lov om barnehage §9.
2. barn som fyller ett år innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august, jfr. Lov om barnehager §12a
3. barn som etter barnevernlovens § 4-4 bør ha plass, eksempelvis pga sykdom eller andre vansker i hjemmet.
4. barn av enslige forsørgere som er under utdanning eller i arbeid / barn av forsørgere der begge er yrkesaktive.
5. barn som har fremmedspråklig bakgrunn.
6. 5-åringer bør prioriteres framfor yngre barn ved opptak (med unntak av 1-åringers fortrinnsrett)
7. barn som har deltids plass og søker full plass, prioriteres framfor nye søkere.

Dersom det i tidsrommet mellom søknad og opptak skjer endringer i familiens situasjon som kan ha innvirkning på tildeling av barnehageplass plikter søker å gi melding om dette til opptaksinstansen (barnehagen).

13.3 Opptaksperiode, søknadsfrister mv.

Kommunal barnehageplass tildeles som fast plass til det enkelte barn. Barnet beholder plassen så lenge det måtte være behov for det.

Ved hovedopptak avsettes plasser til eventuelle klager. Klagebehandlingen skjer i henhold til forvaltningslovens bestemmelser.

I tillegg til hovedopptak skjer suppleringsopptak gjennom hele året. Tildeling av plass etter hovedopptak gjøres av styrer for barnehagen. Dette vil skje fortløpende når det blir ledige plasser i barnehagene.

14. OPPSIGELSE AV BARNEHAGEPLASS.

Barn bør ikke tas ut av barnehagen uten at foreldre først rådfører seg med ledelsen. Oppsigelsesdato er 1. og 15. hver måned. Det gjøres oppmerksom på at det er 1 måneds gjensidig skriftlig oppsigelse, fortrinnsvis brukes særskilt skjema. Betaling av barnehageplass skal skje ut oppsigelsestiden.

15. FORELDREBETALING.

15.1 Generelt

Kommunestyret fastsetter i forbindelse med den årlige budsjettbehandling betalingsraten for oppholdsavgift i barnehagene.

Vanligvis gjøres nye betalingsratser gjeldende f.o.m. 01.01 med mindre kommunestyret bestemmer noe annet. Nye satser kunngjøres i lokalpressen.

15.2 Foreldrebetaling

Betaling skjer innen den 15. hver måned til kommunekassereren. Det betales for 11 måneder pr. år, mens august måned er frimåned. Full kontingent betales så lenge barnet disponerer plassen.

15.3 Søskenmoderasjon

Det gis søskenmoderasjon. Størrelsen på denne fastsettes av kommunestyret.

Det gis også søskenmoderasjon for kombinasjon av plass i kommunal og privat barnehage.

Det gis ikke søskenmoderasjon for kombinasjon av barnehageplass og plass i SFO.

15.4 Kostpenger

I tillegg til oppholdsavgift betales det for mat, frukt og melk. Satsen avgjøres av samarbeidsutvalget i barnehagen. Merinntekter disponeres av samarbeidsutvalget.

15.5 Barn som hentes etter stengetid

I tilfelle barn hentes etter barnehagens stengetid, belastes foreldrene etter nærmere retningslinjer med overtidsbetaling til personalet.

- Første gang, gis en skriftlig melding om at barnet er for sent hentet
- Andre og fortsatte ganger, blir foreldrene belastet med de faktiske kostnadene barnehagen har i forhold til dette.

15.6 Manglende innbetaling

Ved manglende innbetaling av oppholdsavgift i mer enn 2 måneder, vil plassen kunne bli sagt opp med øyeblikkelig virkning med mindre særskilt betalingsordning er avtalt.

16. UFORUTSETT STENGING AV BARNEHAGEN

Stenging av barnehagen som følge av uforutsette forhold, avgjøres av styrer i samråd med verneombud og rådmann.

Driftsstans av varighet på inntil 2 dager pr. år gir ikke grunnlag for betalingsfritak.

17. TAUSHETSPLIKT

Alle som forvalter barnehagesaker, er underlagt forvaltningslovens regler om taushetsplikt

18. OPPLYSNINGSPLIKT

Barnehagepersonalet har opplysningsplikt overfor sosialtjenesten og barneverntjenesten (jfr. Lov om barnehager § 22 og § 23).

19. UNNTAK FRA VEDTEKTENE

Når særskilte grunner tilsier det, kan rådmannen gjøre avvik fra vedtektenes bestemmelser med unntak av det som er fastsatt i lov og forskrift.

20. VEDTEKTSENDRINGER

Endringer av vedtektene vedtas av kommunestyret

Vedtatt av kommunestyret i møte 10.09.09

FORSLAG TIL MANDAT FOR KOMMUNALT, TVERRSEKTORIELL FOLKEHELSEFORUM BERLEVÅG KOMMUNE

Saksbehandler: Arild Hammeren
Arkivsaksnr.: 14/135

Arkiv: G10

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
24/14	Formannskapet	27.02.2014
114/14	Formannskapet	13.11.2014
48/14	Kommunestyret	20.11.2014

Innstilling:

Kommunestyret gir Rådmannen mandat å opprette et Folkehelseforum for å ivareta og iverksette tiltakene i Temaplanen for folkehelse 2013 – 2016.

Utvalg:	Formannskapet
Møtedato:	27.02.2014
Sak:	PS 24/14

Resultat: Tilbakesendt for ny utredning

Behandling i utvalget:

Vedtak:

Saken sendes tilbake for videre utredning. Utredningen må inneholde konkret tiltak og tidsplan. Ny utredning framlegges i formannskapsmøtet 01.04.2014.

Enstemmig vedtatt

Saksutredning:

Bakgrunn:

- Folkehelseloven gir kommunen ansvar for å "fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelser, bidra til utjevning av sosiale helseforskjeller og bidra til å beskytte befolkningen mot faktorer som kan ha negativ innvirkning på helsen" (§ 4). Folkehelse skal gjennomsyre "alt du gjør". Prinsippet om å fremme folkehelse i alle enheter i kommunen, "helse i alt du gjør" gjelder for kommune, fylke og stat.
- Berlevåg kommune vedtok i kommunestyret en Tema plan for folkehelse 2013 – 2016. I denne planen er det vedtatt 13 tiltakspunkter.
- Bestemmelsene i det nye lovverket er tilpasset plan og bygningsloven. Årsaken er at plan og bygningsloven legger klare føringer for forhold nettopp der menneskene lever og bor. Eller sagt på en annen måte plan og bygningsloven legger føringer som får innvirkning på hvilken helse som skapes og om innbyggerne har mulighet for å ta sunne og gode helsemessige valg.

- Berlevåg kommune har fornyet partnerskapsavtalen med Finnmark Fylkeskommune om Folkehelse. Her er det flere krav som må oppfylles, blant annet etablering av kommunalt Folkehelseforum.

Overordnet mål for tverrsektorielt folkehelsearbeid:

- Skal bidra til å skape en bærekraftig helsetjeneste, fremme god helse, forebygge og utjevne sosiale helseforskjeller og ivareta tiltakene som er vedtatt i Temaplan for folkehelse.

Forslag til oppgaver for Folkehelseforumet:

- Arbeide med/koordinere tiltakene i Temaplanen for folkehelse som fremmer god helse og utjevne sosiale helseforskjeller i kommunen, og utarbeide årlig forslag til handlingsplan.
- Deltakerne skal gi anbefalinger om hva hver enhet skal iverksette av tiltak (kortsiktig og langsiktig) knyttet til områder innen folkehelsearbeid. "Helse i alt vi gjør".
- Bidra til etablering av gode evalueringsrutiner for det kommunale folkehelsearbeidet.
- Fungere som referansegruppe for folkehelsekoordinator.
- Fungere som bindeledd mellom de ulike nivåene i kommunen og det politiske miljøet.
- Aktiv rolle ovenfor frivillige lag og foreninger.
- Ved behov; etablere prosjektgrupper som får ansvar for gjennomføring av diverse prosjekter og tiltak som iverksettes, relatert folkehelsearbeid.
- Delta på regionale samlinger for folkehelse, 2 ganger pr. år.

Medlemmer:

Folkehelseforumet vil ivareta det tverrsektorielle perspektivet med barnehage, skole, kultur, plan og friluftsliv, frivillighet, helse og eldre/funksjonshemmede. I tillegg er det viktig å ha med ordføreren da tenkingen og arbeidet med folkehelsearbeid er både administrasjon/ledelse og stor grad politikk. Hvem som møter i disse møtene vil styres av hvilket tiltak eller agenda for møtet, men en fast styringsgruppe bør nedsettes.

Forumet består av:

- Politisk
- Folkehelsekoordinator
- Skole
- Barnehage
- Kommuneoverlege
- Helsesøster
- Psykrati
- NAV
- Frivillige lag og foreninger
- Andre?

Vurdering:

Vedlegg:

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Per Øivind Sundell
rådmann

UTREDNING AV NYE KAIANLEGG I BERLEVÅG

Saksbehandler: Per Oivind Sundell
Arkivsaksnr.: 14/588

Arkiv: 223 P10

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
111/14	Formannskapet	13.11.2014
49/14	Kommunestyret	20.11.2014

Innstilling:

1. Berlevåg kommune vedtar igangsetting av forprosjekt for utredning av nye kaianlegg på vestre side av havna.
2. Dersom havnestyrets søknad til utviklingsstyret om økonomisk støtte for gjennomføring av forprosjektet ikke imøtekommes, innvilges inntil kr 500.000 ved bruk av disposisjonsfondet. Inntil kr 250.000 av dette tilbakeføres fondet ved gjennomføring av prosjektet gjennom tilskudd fra Kystverket.

Bakgrunn:

Berlevåg havn er navet i det meste som skjer i vår kommune. Gode synergieffekter fra havnen er helt klart av stor betydning for Berlevågs videre utvikling. Et nytt oppdatert kaianlegg vil trolig få meget stor betydning for næringsutviklingen i kommunen. Moderne leveringsmuligheter og gode liggeplasser for fiskeflåten, er helt avgjørende for at Berlevåg også i fremtiden skal fremstå som et attraktivt fiskevær for fangstlevering. Dette understrekes også i vedtatt "Temaplan for strategisk næringsutvikling", der det i innledningen er anført:

"Fiskeflåten, havna og fiskemottakene representerer bærebjelken i Berlevåg som samfunn".

I planens delmål 4 er det understreket behovet for flere og bedre liggeplasser ved kaia.

Nåværende kaier er ikke i stand til å ta imot hele den nåværende flåten på en forsvarlig måte og på ingen måte i stand til å ta i mot den fremtidige flåten. De tiltakene som Kystverket nå er i ferd med å gjennomføre med flytting av molo og mudring, åpner for uante muligheter fremover. Men dersom vi ikke har kaianlegg som kan ta i mot flåten, er vi like langt.

Kystverket har varslet at de ser med bekymring på tilstanden til eksisterende kaianlegg når de nå skal i gang med mudring. De er i tvil om de tar sjansen på å mudre nærmere enn 5 meter fra eksisterende kai. Effekten av mudringen vil da eventuelt bli svært forringet.

Det understrekes at nær hele kaiområdet det her er tale om er i privat eie i dag, kun en liten del er offentlig eid. Det er altså i all hovedsak her tale om forprosjektering som i utgangspunktet omfatter privat eiendom. Nå kan det være at en sammen med

næringen finner det rett at kommunen tar over hele kaianlegget for så å leie dette ut til de næringsdrivende, men det kommer eventuelt i annen omgang. Nå er vi først og fremst avhengig av å få et forprosjekt for et kaianlegg. Det understrekes at det i dialog med eierne av kaiene er gitt entydig positive tilbakemeldinger på et slikt prosjekt.

Foreløpig er det gått ut fra et behov for nytt kaianlegg på 161 meter. Før nærmere prosjektering er det usikkert hvor langt ut kaia bør gå, men minimum er 5 meter og sannsynlig maks 10 meter. Når vi tar utgangspunkt i 10 meter bredde og 161 meter lang får vi i alt 1.610 m². Innhentet ca. pris pr m² er kr 10-12.000. Det vil si en totalpris på 16,1 – 19,3 mill. kroner. I møte med Kystverket er det drøftet mulig medfinansiering. Det er så langt kommet positive signaler og antydning inntil 50 % finansiering derfra forutsatt at anlegget er i kommunal eie. Det kan også være andre aktuelle instanser som kan være med på å finansiere prosjektet, hvilket kan bli avdekket gjennom videre prosjektering. Det som da står igjen, dvs. inntil 8 – 9 mill. kroner må eventuelt inngå som Berlevåg havn KF sin egenfinansiering forutsatt kommunestyrets godkjenning. Havnestyret må vurdere å ta høyde for dette i kommende økonomiplanperiode.

Et slikt prosjekt fordrer et grundig forarbeid. Det må utarbeides et forprosjekt/mulighetsstudie som danner grunnlag for videre prosjektering og planlegging. En slik studie krever kompetanse som kommunen ikke besitter. Det fordres derfor kjøp av ekstern bistand. Kostnaden for dette vil avhenge av omfanget og detaljeringsgrad, men er antydning til å være inntil kr 500.000. Havnestyret har tidligere søkt utviklingsstyret i Berlevåg om støtte til nødvendig utredning med inntil 1,0 mill. kroner, men fikk da avslag – jfr. sak 25/14. På bakgrunn av nye opplysninger etter dialog med Kystverket, er det sendt en ny søknad til utviklingsstyret om støtte – da nedjustert til kr 500.000. Denne er ennå ikke behandlet og svar foreligger følgelig ikke.

Vurdering:

Dersom prosjektet skal komme med i neste runde av søknader om støtte fra Kystverket, må fullstendig søknad på bakgrunn av gjennomført forstudie foreligge seinest innen mars 2015. Det er antatt at et forprosjekt av denne størrelsen vil ta noe tid. Derfor er det viktig å sette i gang så snart som mulig.

Havnestyret må vurdere å legge prosjektet inn i Berlevåg havn KF sin økonomiplan med en avsetning på inntil netto 10 mill. kroner til selve investeringen (rest egenandel etter tilskudd). Det bør da samtidig bli tatt høyde for økte inntekter som følge av forutsatte leieinntekter på anlegget fra brukerne. I samsvar med føringer i gjeldende vedtekter for Berlevåg havn §15, kan havnestyret ta opp lån til investeringer etter godkjenning fra kommunestyret.

Forutsatt at utviklingsstyret innvilger omsøkt støtte på inntil kr 500.000, vil rådmannen i denne omgang anmode kommunestyret om tilslutning til oppstart av et forprosjekt/mulighetsstudie. Dersom utviklingsstyret velger å ikke støtte prosjektet, bes kommunestyret vurdere å innvilge inntil samme sum ved bruk av disposisjonsfondet.

Dersom kaiprojektet blir realisert varsler Kystverket at kostnader til prosjektering, herunder en forstudie, anses som del av de samlede prosjektkostnadene. En kan følgelig regne med at halvparten av også denne kostnaden, dvs. kr 250.000, tilbakeføres gjennom tilskudd.

Vedlegg:

Kystverket: Retningslinjer for Kystverkets tilskudd til kommunale fiskerihavnetiltak

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Protokoll fra utviklingsstyret, sak 25/14

Per Øivind Sundell
rådmann

Tilskudd til kommunale fiskerihavnetiltak

PUBLISERT: 10.10.2011, OPPDATERT: 15.10.2014, AV: [VICTORIA WINDSTAD](#)

Norske kystkommuner kan søke Kystverket om tilskudd til fiskerihavneanlegg i henhold til retningslinjer gitt av Samferdselsdepartementet.

Tilskuddsordningen er et virkemiddel for å realisere fiskerihavnetiltak som kommunene anser som samfunnsøkonomisk viktige, men som er så kapitalkrevende at de vanskelig lar seg gjennomføre uten statlig støtte.

Kommunale fiskerihavnetiltak blir prioritert under behandling av Kystverkets årsplan. Tilskudd krever kommunal egenfinansiering av minst 50 prosent av prosjektkostnadene, samtidig som finansiering krever søknadsbehandling i både kommune, fylkeskommune og statlige organer. Tilskuddene kan gis både som bevilgninger innen budsjettåret og som tilsagn om støtte for neste budsjettår. Kystverket krever at kommunalt vedtak om finansiering foreligger før det inngås tilskuddsavtale. Dette kan medføre framdrift eller bortfall av tilskuddsprosjekter.

Søknader om tilskudd

Søknader om tilskudd neste budsjettår må innsendes Kystverket innen 1. mars og være i henhold til Kystverkets mal (se [link til høyre](#)). Mottatte søknader sendes til fiskerimyndigheter og fylkene for uttalelser og Kystverkets prioritering av tilskudd behandles deretter sammen med statsbudsjettet. Tilskuddsordningen er en nettoordning og søknader skal sendes inn på grunnlag av eks mva.

Tiltak som støttes

- Liggekaier (faste liggekaier/flytende liggekaier)
- Utrustnings-/servicekaier
- Losse-/lastekaier
- Molo
- Utdyping
- Bølgedemper

For mer informasjon om tiltak som støttes, se retningslinjer ([link til høyre](#)). Retningslinjene gjelder for tilskudd i budsjettåret 2016 og tilsagn om tilskudd i 2017.

STATSBUDSJETTET KAP. 1360 POST 60

RETNINGSLINJER FOR TILSKUDD TIL KOMMUNALE

FISKERIHAVNETILTAK

Innhold

1 Innledning	2
2 Virkeområde.....	2
3 Formål	2
4 Prinsipper for virkemiddelbruken	2
5 Tiltak som støttes	3
5.1 Kaianlegg	3
5.2 Flytende bølgedemper/molo	3
5.3 Utdyping	3
6 Kostnader det kan gis tilskudd til	3
7 Kostnader det ikke kan gis tilskudd til	4
8 Støttesatser	4
9 Krav til søknaden	4
9.1 Generell informasjon om søknadsprosessen	4
9.2 Søknadsmal	4
9.3 Grunnlagsdata	5
9.4 Kostnadsoverslag	5
9.5 Tekniske planer.....	5
9.6 Opplysninger om tiltaket i forhold til kommunale – og fylkeskommunale planer	5
9.7 Opplysninger om eiendomsforhold og adkomst	5
9.8 Finansieringsplan	6
10 Saksbehandling og administrative prosedyrer	6
10.1 Saksgang	6
10.2 Uttalelser fra fagmyndigheter	6
10.3 Tilsagnsbrev	6
10.4 Kommunalt budsjettvedtak og fremdriftsplan	7
10.5 Oppfølging og kontroll	7
10.6 Tiden tilsagnet gjelder for	7
10.7 Utbetaling og regnskap	7
10.8 Bindingstid	8
11 Overordna kontroll	8
12 Økonomireglementet for staten	8

1 Innledning

Retningslinjene for tilskudd til kommunale fiskerihavnetiltak over statsbudsjettets kap 1360 post 60, er revidert pr. 1. juli 2014 med virkning fra søknadsprosessen i 2015 for tiltak fra 2016.

Informasjon om tilskuddsordningen er tilgjengelig på Kystverket.no. I tillegg får alle kystkommuner i Norge årlig informasjon om ordningen i eget skriv.

2 Virkeområde

Tilskuddsordningen er et virkemiddel for å realisere fiskerihavnetiltak som kommunene anser som samfunnsøkonomisk viktige, men som er så kapitalkrevende at de vanskelig lar seg gjennomføre uten statlig støtte.

Statlige virkemidler fra kap 1360 post 60 skal medvirke til å oppnå prioriterte mål i tråd med nasjonale mål for maritim næringsutvikling, regionale utviklingsprogram og/eller kommunale prioriteringer i tråd med tilskuddspostens formål.

Norske kommuner er søknadsberettigete.

3 Formål

Formålet med støtteordningen er å stimulere kystkommuner til utbygging og utbedring av infrastruktur i fiskerihavner. De kommunale fiskerihavnetiltakene er viktige bidrag i prosessen med å bedre rammebetingelsene for fiskeri- og oppdrettsnæringen i kommunene.

Den statlige tilskuddsordningen skal være med på å trygge eksisterende næringsaktivitet i kystkommunene og bidra til å skape ny næringsaktivitet.

4 Prinsipper for virkemiddelbruken

Midler fra kap 1360 post 60 går til kommunale fiskerihavnetiltak.

Det er en forutsetning at anlegg som bygges med statlig tilskudd skal være i kommunalt eie og være offentlig tilgjengelig i tråd med formålet for den aktuelle utbyggingen. Prosjektene som støttes skal ikke gi enkeltbrukere eksklusive rettigheter.

Det må kunne sannsynliggjøres at prosjektet som får statlig økonomisk støtte har en åpenbar positiv samfunnsøkonomisk virkning og at det fører til økt samlet verdiskaping i kommunene.

Kriteriene for at staten skal gå inn i et prosjekt vil først og fremst være knyttet til hvilken virkning prosjektet vil ha for fiskerinæringen. Det vil si i hvilken grad prosjektet vil skape ny næringsaktivitet i kommunen og/eller om utbyggingen er en forutsetning for å trygge eksisterende næringsaktivitet.

Det kan ikke påregnes tilskudd til prosjekter som kan selvfinansieres gjennom et markedsbasert avgiftsnivå.

Det kan ytes tilskudd til fellesprosjekter hvor både fritidsbåter og fiskebåter drar nytte av tiltaket, men kun for den andelen som er *direkte* fiskerirelatert.

Tilsagn som gis til ett byggetrinn i et tiltak, binder ikke staten til å yte tilskudd til senere byggetrinn. For at en søknad om statlig økonomisk støtte skal komme i betraktning, forutsettes det at prosjektet ikke er påbegynt. Det kan søkes om godkjenning til å forsere/starte opp prosjektet før søknaden er ferdigbehandlet, men søkeren har det økonomiske ansvaret ved et eventuelt avslag. En kommune som blir gitt tillatelse til igangsetting, men som ikke når opp i første behandlingsrunde kan opprettholde søknaden i ytterligere ett år. Igangsatte prosjekter som ikke har fått tildeling etter 2 behandlingsrunder skal avslås.

En kommune som har fått avslag på søknad om tilskudd, men som ellers oppfyller alle krav gitt i retningslinjene, har anledning til å opprettholde søknaden i inntil to år etter avslaget.

Søknader kan avvises dersom de ikke er i tråd med formål og tildelingskriterier.

5 Tiltak som støttes

5.1 Kaianlegg

Begrepet kaianlegg er en fellesbetegnelse på de forskjellige kaiene som støttes under dette kapittel. Tyngre flyteanlegg kan ha flere funksjoner, både som bølgedemper og som kai. Fiskerikaibegrepet deles opp i forhold til bruksområdene, slik som:

- a) Liggekaier (faste liggekaier / flytende liggekaier)
- b) Utrustnings -/ servicekaier
- c) Losse-/ lastekaier

Ofte har en kai to eller flere funksjoner, og kaien betegnes dermed som flerbrukskai. De fleste fiskerikaier er flerbrukskaier. Når det gjelder kaiene under pkt. b) og c) bygges de fleste som faste kaier, men det vil også være mulig å få støtte til flytende kaier til dette formålet hvis det ut i fra en helhetsvurdering kan dokumenteres som den beste løsningen.

5.2 Flytende bølgedemper/molo

Det kan gis tilskudd til alle typer moloer, flytende og faste. Slike anlegg kan også være en kombinasjon av fortøyningsanlegg for båter og bølgedemper.

5.3 Utdyping

Det kan gis tilskudd til alle typer utdyping for å bedre forholdene i fiskerihavner. Slike utdypingsprosjekter skal som regel begrunnes i allmenn fremkommelighet og sikkerhet.

6 Kostnader det kan gis tilskudd til

- ☑ Rene utbyggingskostnader (kaianlegg, bølgedemper, utdyping)
- ☑ Plastring av skråning under kai og nødvendig utfylling relatert til kaien.
- ☑ Kai- og redningsutstyr på kaier, i henhold til gjeldende forskrifter og regelverk

- ☒ Vann- og strøminstallasjoner som inngår i selve konstruksjonen (kai/flytebrygge)
- ☒ Ekstern konsulentbistand og planleggingskostnader. Må bare omfatte den del av utbyggingen som det gis tilskudd til. Beløpet vurderes ut i fra hva som kan anses som rimelig. Skal maksimalt utgjøre 10% av kostnaden.
- ☒ I de tilfeller hvor det bare foreligger kostnadsoverslag vil en kunne akseptere en uforutsett post. Skal maksimalt utgjøre 15% av kostnadene.

7 Kostnader det ikke kan gis tilskudd til

- ☒ Fremføring av veg, vann, kloakk og strøm
- ☒ Bygninger
- ☒ Innvinning av landareal
- ☒ Refinansiering
- ☒ Utgifter til grunnerverv/erstatninger
- ☒ Planlegging i egen kommunal regi og kommunale administrasjonskostnader
- ☒ Kapitalkostnader

8 Støttesatser

Det kan ytes tilskudd opptil 50 % av tilskuddsgrunnlaget. Med tilskuddsgrunnlag menes den delen av kostnadene for prosjektet som er tilskuddsberettiget i henhold til pkt 5.

Med de støttesatser som er nevnt over menes total statlig støtte til prosjektet. Dette betyr at eventuelle andre statlige tilskudd blir vurdert sammen med støtte fra kap. 1360 post 60 ved utmåling av tilskudd.

9 Krav til søknaden

9.1 Generell informasjon om søknadsprosessen

Kystverket tildeler årlig tilskudd over kap 1360 post 60 til kommunale fiskerihavnetiltak. Det gis tilskudd for kommende budsjettår og det kan gis tilsagn om tilskudd påfølgende år.

Søknaden skal være skriftlig og sendes til Kystverket elektronisk eller med brev innen 1.mars.

Søknadene vil bli behandlet samlet i forbindelse med Statsbudsjettet for påfølgende år.

Kystverket vil så langt som mulig bistå søkerne med råd og veiledning i utarbeidelsen av søknaden.

9.2 Søknadsmal

Søknadsmal lastes ned fra <http://www.kystverket.no/Maritim-infrastruktur/Utbygging-av-fiskerihavner-og-farleder/Tilskudd-til-kommunale-fiskerihavnetiltak/>

Kommunen skal bl.a. beskrive prosjektet og redegjøre for eksisterende forhold, behov, mål, nytte/effekt av tiltaket.

9.3 Grunnlagsdata

Kommunen må beskrive og dokumentere behovet og nytten av utbyggingen i fiskerisammenheng. Det må gis en spesifisert orientering om eksisterende forhold; slik som offentlige kaier, fiskemottak, fiskebåtanlegg, fiskebåtbelegg og båtstørrelser samt øvrige havneforhold. Videre må stedets utvikling over de siste tre år og forventet videre utvikling presenteres. Opplysningene fylles inn i skjema nr 1 og legges ved søknaden.

9.4 Kostnadsoverslag

Skjemaet inneholder spesifisert kostnadsoverslag basert på kostnader det gis tilskudd til jfr. pkt.5. Postene i overslaget skal også benyttes ved regnskapsføring, jf pkt. 10.6 Utbetaling og regnskap. Det må opplyses om kostnadsoverslaget bygger på kalkulerte kostnader eller anbud. Knytter det seg stor usikkerhet til det framlagte kostnadsoverslaget, skal Kystverket kreve at det blir innhentet anbud før søknaden behandles.

9.5 Tekniske planer

Oversiktskart. Kartet skal vise det omsøkte tiltaket. Kartet skal også vise traseer for planlagte og eksisterende veier, vann og avløpsledninger. Evt. tidligere utførte byggetrinn hvor det er gitt statstilskudd skal også avmerkes på kartet.

Tegninger. Ved søknad om tilskudd til kaier og moloer skal det legges ved plan- og snitt tegninger som angir dimensjoner og konstruksjonsløsninger. Ved valg av konstruksjonsløsninger skal både funksjonelle og økonomiske forhold vektlegges.

Ved søknad om utdyping skal det aktuelle arealet merkes av og målsettes på dybdekart i riktig målestokk.

Gjeldende regelverk og norske standarder må legges til grunn for prosjekteringen.

9.6 Opplysninger om tiltaket i forhold til kommunale – og fylkeskommunale planer

Det skal opplyses om utbyggingens forhold til kommunale arealplaner og fylkesplan.

Utbyggingstiltaket må samsvare med formålene i gjeldende kommune- og/eller reguleringsplan.

Ved innvilgelse av tilskudd skal det normalt bli avkrevd reguleringsplan som sikrer bruk av infrastruktur i samsvar med anvendelse av de målrettede virkemidler. Arealformålene skal ha hensiktsmessige bestemmelser knyttet til fiskerivirksomhet.

Vedtatt reguleringsplan skal sendes Kystverket før anmodning om utbetaling av tilskudd.

9.7 Opplysninger om eiendomsforhold og adkomst

Det skal gis en orientering om eiendomsforholdene og behov for ev. grunnerv. Eiendomsforholdet skal fremgå av kartmaterialet. Utbyggingstiltaket det søkes tilskudd til må enten ligge på kommunalt eiet grunn eller det må foreligge en langsiktig kommunal leieavtale for grunnen som står i forhold til tiltakets levetid. I tilfeller med festeavtaler for areal, skal kommunen legge ved kopier av festeavtalen og gjøre rede for årsaken til denne formen for avtale om grunn. Håndgivelsesavtaler anses som midlertidig avtale om kjøp/leie av grunn. Det kan i spesielle tilfeller

godtas slik avtale inntil kjøp er gjennomført, for et tidsrom av høyst ett år. Det vil i slike tilfeller bli lagt vekt på at avtalen sikrer en fast tomtepris. Håndgivelsesavtalen skal være tinglyst.

9.8 Finansieringsplan

Finansieringsplanen skal vise hvor stor del av investeringen som skal finansieres med henholdsvis avgifter, vederlag, kommunale tilskudd, m.v. Bidrag fra brukere eller private foretak kan inngå i den kommunale finansieringsdelen. Det skal i finansieringsplanen opplyses om andre statlige organer er med på å finansiere prosjektet. Det er anledning til å bruke midler fra kap 1360 post 60 til samfinansiering med andre aktører, både offentlige, statlige og private, under forutsetning av at det er i samsvar med gjeldende regelverk for kap 1360 post 60, jf pkt 8 Støttesatser.

10 Saksbehandling og administrative prosedyrer

10.1 Saksgang

- Kommunen sender søknad om tilskudd, elektronisk eller med brev, til Kystverkets postmottak.
- Kystverkets regionkontor foretar den forberedende saksbehandlingen før søknad med innstilling oversendes Kystverkets hovedkontor for sentral behandling og prioritering. Hovedkontoret fremmer de prioriterte anleggene som innspill til Samferdselsdepartementet i forbindelse med Regjeringens forslag til Statsbudsjett.

10.2 Uttalelser fra fagmyndigheter

Kystverket oversender søknadene til aktuelle fylkeskommuner og fiskeridirektoratets regionkontorer for vurdering og uttalelse.

Fylkeskommunens oppgave blir i første rekke å vurdere tiltakene i forhold til generell næringsutvikling lokalt og regionalt. Tiltakene skal bl.a. vurderes i forhold til øvrig havneutbygging i regionen. Fylkeskommunen skal også vurdere tiltaket i forhold til gjeldende fylkesplan og relevante regionalplaner og fylkesdelplaner.

Fiskeridirektoratets regionkontor vil i første rekke foreta en vurdering og prioritering av prosjektene i forhold til utvikling og struktur i fiskerinæringen. Videre skal de vurdere hvorvidt en utbygging vil fremme næringspolitiske mål innen fiskerinæringen lokalt og sentralt.

10.3 Tilsagnsbrev

Innvilget søknad skal bekreftes med tilsagnsbrev.

Tilsagnsbrevet skal inneholde følgende:

- Formål og beskrivelse av tiltak midlene skal nyttes til.
- Spesifisert tilskuddsgrunnlag og finansieringsplan.
- Tidsfrist for bortfall av tilsagnet.
- Vilkår som knytter seg til bruken av midlene, herunder krav til dokumentasjon før tilskuddet utbetales.
- Utbetalingstidspunkt og utbetalingsrutiner.
- Krav til rapportering.
- Krav om prosjektregnskap bekreftet av autorisert revisor.

- Opplysninger om kontrolltiltak som kan eller skal iverksettes. - Opplysninger om mulige reaksjonsformer dersom tilskuddsmottaker ikke opptrer i henhold til forutsetninger gitt i retningslinjene og i tilsagnsbrevet.

Tilsagnsbrevet signeres og returneres Kystverket innen 1. mai.

10.4 Kommunalt budsjettvedtak og fremdriftsplan

Kommunalt budsjettvedtak om finansiering og fremdriftsplan skal vedlegges det signerte tilsagnsbrevet til Kystverket. Fremdriftsplanen skal inneholde: Planlagt oppstartstidspunkt, milepæler og dato for ferdigstilling og utbetalinger.

10.5 Oppfølging og kontroll

I henhold til Bevilgningsreglementet i staten § 10 annet ledd har tilskuddsforvalter adgang til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene.

Kystverket eller den som gis fullmakt, har til enhver tid adgang til å iverksette kontroll for å påse at vilkårene for statstilskuddet overholdes.

Eventuelle endringer i tiltaket skal være i samsvar med formål og godkjent av Kystverket før oppstart av prosjektet. Tilsagnet vil kunne bortfalle helt eller delvis dersom støttmottaker uten skriftlig forhåndssamtykke fra Kystverket endrer planen som ligger til grunn for tilsagnet.

Det kan ikke påregnes tilskudd til finansiering av kostnadsoverskridelser. Merkostnader utover tilskuddsgrunnlaget vil derfor måtte dekkes av kommunen, mens lavere kostnader medfører reduksjon av tilskuddet tilsvarende tilskuddsprosenten. I særskilte tilfeller hvor kostnadsøkninger kan relateres til forhold kommunen ikke kan lastes for, kan det søkes om økt statlig tilskudd ved neste søknadsfrist.

Dersom mottaker av støtten ikke oppfyller de vilkårene som ligger til grunn for tilsagnet, kan tilsagnet falle bort eller bli redusert. Dersom tilskudd er utbetalt, kan Kystverket kreve tilbakebetaling av deler av eller hele tilskuddet.

10.6 Tiden tilsagnet gjelder for

Ett tilsagn om tilskudd skal utbetales det året det er bevilget. Etter skriftlig søknad kan et tilsagn forlenges i inntil ett budsjettår. Søknad om forlenging skal være sendt til Kystverkets regionkontor innen 30. november det samme året tilsagnet gjelder for. Tilsagnet bortfaller og vil bli trukket tilbake dersom prosjektet ikke er ferdigstilt innen avtalt frist.

10.7 Utbetaling og regnskap

Det skal føres spesifisert regnskap for arbeidene. Regnskapet skal settes opp slik at det kan sammenliknes med de enkelte postene i kostnadsoverslaget som ligger til grunn for statstilskuddet. Begjæring om utbetaling av tilskudd sendes Kystverket. Det kan foretas delutbetalinger, forholdsmessig etter medgåtte utgifter, på inntil 75 % av tilsagnet. Tilskuddet skal kun utbetales etterskuddsvis.

Tilskudd og delutbetalinger inntil kr. 500 000,- utbetales som ett beløp hvis ikke annet er bestemt. Det skal maksimalt foretas to utbetalinger per prosjekt med mindre tilskuddet er fordelt over flere år.

Utbetaling av siste del av tilskuddet må være basert på revisorbekreftet regnskap for prosjektet. Når vilkårene for øvrig er oppfylt og ferdigattest i henhold til Plan- og bygningsloven foreligger, vil resttilskuddet, ev. hele tilskuddet bli utbetalt.

10.8 Bindingstid

Kystverket bindingstid er følgende:

- Molo, Kaianlegg (faste) og utdyping: 20 år
- Kaianlegg (flytende)/bølgedemper: 15 år

Tiltaket skal reserveres formålet i bindingstiden. Tiltaket kan ikke selges eller overdras andre i bindingstiden. Hvis anlegget fjernes eller ikke er tilgjengelig til avtalt formål, plikter kommunen å betale tilbake resttilskudd, linært avskrevet over avtalt bindingstid. Bindingstiden beregnes avrundet til nærmeste hele år regnet for dato for kommunens utbetalingskrav til Kystverket.

11 Overordna kontroll

Riksrevisjonen har adgang til å iverksette kontroll med at midlene brukes etter forutsetningene, jf. Lov av 7.mai 2004 nr. 21 om Riksrevisjonen § 12.

12 Økonomireglementet for staten

Tilskuddsordningen er underlagt Regelverk for økonomistyring i Staten, fastsatt 12. desember 2003 med endringer senest 8. juni 2010. Regelverk for økonomistyring i staten består av Reglement for økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten, med underliggende rundskriv og veileder.

NÆRINGSPOLITISK UTVALG

Saksbehandler: Per Oivind Sundell

Arkiv: 122

Arkivsaksnr.: 14/734

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

112/14 Formannskapet

13.11.2014

50/14 Kommunestyret

20.11.2014

Innstilling:

1. I samsvar med føringer i vedtatt "Temaplan for strategisk næringsutvikling" nedsettes et næringspolitisk utvalg med virke fra 1.januar 2015. Utvalget består av følgende medlemmer og varamedlemmer:

Medlem:	Varamedlem:

2. Som leder av utvalget oppnevnes:
- Som nestleder av utvalget oppnevnes:.....
- Som utvalgets sekretær oppnevnes:.....

Bakgrunn:

Kommunestyret behandlet og vedtok "Temaplan strategisk næringsutvikling" i sitt møte 19.juni 2014 i k.sak 30/14:

"Framlagte forslag til temaplan for strategisk næringsutvikling for Berlevåg kommune vedtas.

Vedtatt 7 mot 6 stemmer med ordførerens dobbelt stemme."

I planens innledende del står anført:

"Det er en målsetning fra kommunen sin side at man nedsetter et næringspolitisk utvalg fra 2015 som kan gjennomføre en årlig revisjon der man ser på måloppnåelse gjennom iverksatte tiltak"

Føringer for oppgaver tillagt et slikt næringspolitisk utvalg, er omtalt videre utover i planen under alle de 4 definerte delmålene samt under overskriften

"Tilleggsnæringer". Planen omtaler ikke hvordan dette utvalget skal settes sammen. Det er heller ingen klare føringer på den administrative tilknytningen til utvalget.

Berlevåg kommune fikk i 2009 omstillingsstatus av Finnmark Fylkeskommune for perioden 2009 – 2012, med en to års forlengelse for 2013 – 2014. Kommunen besluttet at omstillings- og nyskappingsarbeidet skulle skje som et prosjekt med eget styre og egen prosjektleder. Arbeidet har skjedd i henhold til en 4-årig "Strategiplan for omstilling 2011–2014", vedtatt av kommunestyret 24.februar 2011.

Når prosjektperioden nå snart er over må kommunestyret vurdere og ta stilling til hvordan det videre arbeidet med næringsutvikling og omstilling skal håndteres fra 2015.

Utviklingsstyret har i eget notat av 11.september 2014 fremmet merknader til kommunens videre veivalg med hensyn til næringsutvikling og omstilling. Dette ligger vedlagt saken til orientering.

Vurdering:

Rådmannen legger med utgangspunkt i den vedtatte planen her frem forslag om å opprette et næringspolitisk utvalg som skal virke fra 1.januar 2015. Da planen ikke har noen føringer om hvordan et slikt utvalg skal settes sammen, må kommunestyret vurdere og vedta dette. Rådmannen vil tilrå at utvalget ikke blir for stort med hensyn til antall medlemmer. Videre bør utvalget primært ha en nær tilknytning til kommunens øvrige politiske og administrative organ for å sikre bredt kommunalt engasjement og eierskap i den fremtidige næringsutviklingen.

Når omstillingsprogrammet avsluttes ved nyttår, avsluttes også engasjementet til Liz Rekve som har vært den administrative prosjektlederen og fungert som sekretær for utviklingsstyret. Kommunestyret må vurdere hvorvidt det er ønske og behov for en dedikert administrativ ressurs for oppfølging av næringsutvikling i kommunen også i tiden som kommer. Det siste året er de samlede administrative ressursene i kommunens sentraladministrasjon redusert. Tidligere var det ansatt egne medarbeidere innen plan og utvikling som naturlig ville vært en ressurs for et nytt næringsutvalg – disse stillingene har vært ubesatt siden årsskiftet 2013/2014. Forutsatt at disse stillingene (eller tilsvarende) forblir ubesatte, må rådmannen selv fungere som næringsutvalgets sekretær. Nærings-utvikling vil da være en av mange tunge tidkrevende oppgaver. Det vil derfor være klare begrensinger i hvor mye tid som kan avses til dette området.

Kommunestyret bør også vurdere hvorvidt rådmannen eventuelt skal inngå i selve utvalget på lik linje med de øvrige valgte medlemmene, skal møte med kun talerett eller eventuelt kun opptre som sekretær.

Vedlegg:

- Notat fra styret i utviklingsstyret for Berlevåg av 11.september 2014 (jfr saksnr. 14/607)

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

- Temaplan strategisk næringsutvikling for Berlevåg kommune (vedtatt av kommunestyret 19.juni 2014)

Per Øivind Sundell
rådmann



BERLEVÅG KOMMUNE		
Saksnr:	14/607	
Saksansv:	16 SEPT 2014	Saksbehandler: KS
Gnr.	Enr.	Fnr.
Ark.nr.	411	

Til Kommunestyret:

Utviklingsstyret i Berlevåg syns det er beklagelig at det arbeidet som er lagt ned over nesten 4 år gjennom omstillingsprosjektet ikke ser ut til å bli videreført fra 2015.

Det er lagt fram et forslag til videreføring og det finnes en mulighet for å lage en handlingsplan og videreføre de ekstraordinære tiltak som pengene fra Innovasjon Norge/Finnmark Fylkeskommune er øremerket til. Da kan også resterende midler på omkring kr 4 millioner søkes brukt. Kommunen kan videreføre prosjektet i to år. I løpet av denne perioden kan vi utrede fremtidig organisering av utviklingsarbeidet i Berlevåg, og ikke minst få gjort en grundig vurdering av finansiering av det fremtidige arbeidet.

Kommunestyret kan gi sin tilslutning til videreføring gjennom et kommunestyrevedtak, hvis de ønsker. Vi anmoder ordfører om å sette denne saken på sakskartet for neste kommunestyremøte.

Til nå har vi ikke annet enn strategisk utviklingsplan som sier at det skal velges et næringsutvalg. Ingen planer for videreføring organisering og finansiering av næringsarbeidet.

Utviklingsstyret (på vegne av kommunen) er pålagt av Innovasjon Norge / Finnmark Fylkeskommune, som har bevilget omstillingsmidlene, å legge fram en rapport om hva som har skjedd i den 4-årsperioden vi har arbeidet. Denne rapporten er under utarbeidelse, og vil være et godt grunnlag for beslutninger om videre retning og handlingsplan. Det er også pålagt Utviklingsstyret å gi anbefalinger for videre arbeid. I samarbeid med profesjonell veileder, har både Utviklingsstyret og styret i næringsforeningen Kraftforum AS, lagt ned mye innsats i det ovenfornevnte forslag til videreføring. Det er synd om alt dette arbeidet skal ha vært forgjeves, og vi ber om at Kommunestyret gir oss anledning til å innarbeide dette i et forslag til en justert strategisk næringsplan.

Nåværende prosjektleder Liz Rekve søker nå nye jobber. Dersom man ønsker å få til et videre samarbeid med henne som prosjektleder, må det gjøres en snarlig henvendelse. For kontinuiteten i utviklingsarbeidet i Berlevåg kommune vil det være svært beklagelig om Liz nå slutter.

Utviklingsstyret i Berlevåg,

Behandlet i møte 11. september 2014

Janne B Andreassen

Anne A Johnsen

Anne Jorun Kjær

RIVING AV BERLEVÅG SKOLE

Saksbehandler:	Arild Hammeren	Arkiv: 614 L04
Arkivsaksnr.:	14/748	
Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
113/14	Formannskapet	13.11.2014
51/14	Kommunestyret	20.11.2014

Innstilling:

Kommunestyret slutter seg til de falige vurderinger som foreligger, og vedtar riving av gammelskolen iht. opsjonen i totalenterprisen.

Saksutredning:

Saksopplysninger – fakta

Etter en tilstandsvurdering ble det vurdert at Berlevåg skole er i så bygningsmessig dårlig stand at det ble besluttet å utrede bygging av ny skole. Det var også kommet pålegg fra Arbeidstilsynet om at skolen ikke tilfredsstillt krav til inneløst klima. Dette pålegget ble fjernet da Berlevåg kommune besluttet å bygge ny skole. Administrasjonen fikk i oppdrag om å innhente tre tilbud for bygging av ny skole med utgangspunkt i en kravspeksifikasjon utarbeidet av brukere ved Berlevåg skole. Ved fristens utløp var det kommet inn tre tilbud på bygging av "Ny Berlevåg Skole". I Kommunestyret den 17.10.13 ble tilbudene behandlet og følgende vedtak ble fattet:

Kommunestyret legger til grunn brukernes vurdering av de tre tilbud for bygging av ny skole og vedtar at tilbudet fra T. Johansen Drift AS antas.

Kommunestyret gir administrasjonen i forlengelse av dette vedtaket oppdrag å innhente forslag til bygging av Berlevåg Badeland på byggeklar tomt ved siden av idrettshallen innenfor en økonomisk ramme på 20 mill. kroner. Fristen for fremleggelse av forslaget er 01.04.2014

Vedtatt med 7 mot 6 stemmer avgitt for Høyre/FrP's forslag.

I totalentreprisen fra T. Johansen ble det tatt inn en opsjon som er benevnt som opsjon 1. Denne opsjonen gjelder riving av Berlevåg skole og svømmebasseng.

Nye Berlevåg skole

Totalentreprise

OPSJON 1: TILBUDSSAMMENDRAG RIVING AV EKS. BERLEVÅG SKOLE OG SVØMMEBASSENG

Riving av eksisterende Berlevåg skole i henhold til rammebeskrivelse, eks. tegninger, miljøsaneringsrapporter og vedlagte bilder tilbys utført for:

Prosjekterende		Sum eks. mva.
1. Prosjektering komplett riving alle fag	NOK	35.800,-
2. Øvrig nødvendig prosjektering for riving	NOK	—
Utførende		
0. Rigg og Drift	NOK	162.800,-
1. Riving komplett konstruksjon - alle fag	NOK	2.158.200,-
2. Øvrige relevante ytelser	NOK	—
Sum eks.mva	NOK	2.356.800,-
+25% mva	NOK	589.200,-
Oppgi eventuelle ytelser som ikke er mva-pliktige	NOK	—
Tilbudssum inkl. mva.	NOK	2.946.000,-

I prosessen "Ny Berlevåg Skole" er det ikke fattet vedtak om riving av gammelskolen, samtidig er det heller ikke kjørt en nødvendig høringsprosess i forhold til riving. Denne høringsprosessen blir igangsatt umiddelbart etter et mulig vedtak om riving. Berlevåg kommune var på møte med Fylkesmannen den 8. oktober 2014 der vi fikk avklart at det ikke var krav om fredning av gammelskolen, selv om bygget er verneverdig. Det eneste Fylkeskommunen stilte krav om var at det skulle gjennomføres en høringsprosess og orienterte at de ikke ville stoppe en evt. riving.

Tilbudssummen i denne opsjonen er ikke behandlet politisk og er derfor ikke lagt inn i budsjettet for planperioden Dette blir da en merkostnad i prosjektet. Tilbudssum inkl. mva er på 2 946 000 -.

Berlevåg kommune mottok en henvendelse fra T. Johansen vedrørende riving av eksisterende skole. Denne henvendelsen ber T. Johansen Berlevåg kommune om å ta stilling til opsjonen som ble gitt ved totalentreprisen vedrørende riving. Se vedlegg.



29. september 2014

Berlevåg Kommune
Torget 4
9980 Berlevåg

VEDR NY BERLEVÅG SKOLE, RIVING, NY BARNEHAGE
Riving av eksisterende skole

Det er et ønske fra oss som entreprenør å få bestilling/avklaring på riving av skolen. Dette bør gjøres like etter skoleslutt sommer 2015 for å få opparbeidet uteareal ferdig før overlevering desember 2015.

Byggetillatelsen sier at for å få ferdigattest må eks. skole være revet (Minimumsavstand til omkringliggende bebyggelse må være 8 m). Dersom minimumsavstanden ikke holdes må det gjøres tiltak på nybygg (f.eks. fasadesprinkling).

Hvis utomhusarbeidet må skyves til sommer 2016 vil dette medføre en del kostnader på administrasjon, rigg og drift.

Med hilsen
T. Johansen Drift A/S

Torleif Johansen
E-post: firma.post@tjohansen.no

Bakgrunn:

Konklusjon:

For at bygging og ferdigstillelse av " Ny Berlevåg Skole " skal kunne sluttføres, må det vedtas riving av gammelskolen. Hvis ikke riving av gammelskolen vedtas kan dette medføre en del medkostnader som nevnt i brev fra T. Johansen. Organisering av skoledriften vil være mer forutsigbart og kunne planlegges bedre ved å få en dato for riving. Planlegging og tilrettelegging av skolegårdområdet vil også kunne begynne tidligere ved å vedta riving av gammelskolen.

Vedlegg:

Andre dokumenter (ikke vedlagt):

Per Øivind Sundell
rådmann