



MØTEINNKALLING

Kommunestyret

Dato: 06.02.2020 kl. 18:00
Sted: Kommunestyresalen
Arkivsak: 19/00664
Arkivkode: 033

Mulige forfall meldes snarest til 78 78 20 00 eller
postmottak@berlevag.kommune.no

Samfunnsdelplan – Bjarne Mjelde informerer

SAKSKART			Side
Referatsaker			
Saker til behandling			
1/20	19/00831-2	Lovlighetsklage vedr kontrollutvalg til kommunestyret i Berlevåg	4
2/20	20/00075-2	Kontrollutvalget - Budsjett 2020	8
3/20	20/00074-2	Kontrollutvalgets årsplan 2020	10
4/20	19/00842-2	Forskrift om rettigheter til godtgjøring og velferdsgoder for folkevalgte - Berlevåg kommune	12
5/20	20/00088-1	Forlengelse av frist for idriftsettelse av vinkraftkonsesjoner på land - uttalelse fra Berlevåg kommune	14
6/20	20/00057-1	Gebyrregulativ for vann, avløp, renovasjon, feiing og tomter 2020	16
7/20	20/00065-1	Rullering av alkoholpolitisk handlingsplan 2019 - 2027	20
8/20	19/00813-1	Berlevåg Havn KF - Endring av vedtekter – Havnestyrets vedtak legges fram i møtet	22
9/20	19/00859-2	Opptak av startlån 2020	29

10/20	20/00009-1	Valg av nemnder og utvalg	31

Berlevåg, 30.0.2020

Rolf Laupstad
Ordfører

Referatsaker

- Formannskapssak 10/19 – Søknad om tilleggsbevilling for budsjett 2019
- Årsrapport 2019 skatteoppkrever
- Årsregnskap sammendrag 2019 - skatt
- Årsregnskap 2019 – skatt

Saker til behandling

1/20 Lovlighetsklage vedr kontrollutvalg til kommunestyret i Berlevåg

Arkivsak-dok. 19/00831-2
Arkivkode. 033
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	06.02.2020	1/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Berlevåg kommunestyre opprettholder vedtak i sak 8/19 «Valg av nemnder og utvalg».

Vedlegg:

Lovlighetsklage av 3/12-19.

Saksframstilling:

I kommunestyremøtet 14/11-19 under sak 8/19 «Valg av nemnder og utvalg» ble det framsatt følgende forslag til kontrollutvalg for perioden 2019 – 2023:

Medlemmer:	Varamedlemmer:
AP/Høyre:	
Dan Svendsen	Ingmund Amundsen
June Løkka Hansen, nestleder	Trine Andreassen
Rita Andreassen	Noralf Ask
	Eirik Nilsen
	Svein Åge Ankjær
SV/ SP /uavhengig	
Arild Hammeren	Johanne Johnsen
Frank Tore Nygård, leder	

Vedtaket ble vedtatt med 10 mot 3 stemmer.

Berlevåg SV mener at det har skjedd to formalfeil i valg av leder av kontrollutvalget:

1. Leder av Kontrollutvalget er ikke valgt av opposisjonen
2. Rækkefølge av valg av nemnder og utvalg er ikke fulgt

1. Leder av kontrollutvalg er ikke valgt av opposisjonen

Kommuneloven § 23-1 andre ledd:

Kommunestyret og fylkesting velger selv leder, en nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til utvalget. Leder kan ikke være medlem av samme parti eller tilhøre samme gruppe som ordføreren. Utvalget skal ha minst fem medlemmer. Minst ett medlem skal velges blant kommunestyrets eller fylkestingets medlemmer.

Frank Tore Nygård ble valgt som leder av kontrollutvalget og han tilhører ikke samme parti eller samme gruppe som ordfører. Han er dermed valgt **fra** opposisjonen.

2. Rækkefølge av valg av nemnder og utvalg ble ikke fulgt

Kontrollutvalget velges på det konstituerende møtet, etter valg av formannskap, ordfører og varaordfører, jf. kommuneloven § 7-1, tredje avsnitt.

Kommuneloven § 7-1. tredje avsnitt:

Når det er avgjort at valg som nevnt i andre ledd er gyldig, velges formannskap eller fylkesutvalg, ordfører, varaordfører og kontrollutvalg for den nye valgperioden. I det konstituerende møtet bør det også velges medlemmer av andre folkevalgte kommunale eller fylkeskommunale organer og ledere for disse organene. Valg av leder kan overlates til organet selv hvis ikke denne loven eller en annen lov bestemmer noe annet.

Etter kommunelovens § 21 – 1 siste avsnitt:

Kommunestyret og fylkestinget kan når som helst velge medlemmer til utvalget på nytt. Hvis ett eller flere medlemmer av utvalget skal skiftes ut, skal alle medlemmene velges på nytt.

Kontrollutvalget ble i det konstituerende kommunestyremøtet 10/10-19 valgt i den rekkefølge som det står kommuneloven § 7-1, tredje avsnitt. Det står ingenting om rekkefølgen på suppleringsvalg etter det konstituerende kommunestyremøtet.

Bakgrunn:

Berlevåg SV har i brev av 3/12-19 sendt inn Lovlighetsklage vedr. kontrollutvalg til kommunestyret i Berlevåg, se vedlegg.

§ 59 Lovlighetskontroll, opplysningsplikt m.v

1. Tre eller flere medlemmer av kommunestyret eller fylkestinget kan sammen bringe avgjørelser truffet av folkevalgte organ eller den kommunale eller fylkeskommunale administrasjonen inn for departementet til kontroll av avgjørelsens lovlighet. Det samme gjelder avgjørelser om møter skal holdes åpne eller lukkede dører, jf. § 31, og avgjørelser og habilitet. Avgjørelser om ansettelse, oppsigelser eller avskjed er ikke gjenstand for lovlighetskontroll.

Spørsmål om det foreligger brudd på bestemmelser gitt i eller i medhold av lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser kan heller ikke gjøres til gjenstand for lovlighetskontroll.

2. Krav om lovlighetskontroll framsettes for det organ som har truffet den aktuelle avgjørelse. Hvis det opprettholder avgjørelsen oversendes saken til departementet.

3. Krav om lovlighetskontroll medfører ikke at iverksettelsen av den påklagde avgjørelsen utsettes med mindre det organ som har truffet avgjørelsen, kommunalt eller fylkeskommunalt organ overordnet dette eller departementet fatter slikt vedtak.

4. Ved lovlighetskontroll skal det ta stilling til om avgjørelsen

a. Er innholdsmessig lovlig

b. Er truffet av noen som myndighet til å treffe avgjørelse, og

c. Er blitt til på lovlig måte

Departementet skal oppheve avgjørelsen hvis det er gjort slike feil at den er ugyldig.

5. Departementet kan på eget initiativ ta en avgjørelse opp til lovlighetskontroll.

6. Departementet kan kreve at kommunen og fylkeskommunen gir opplysninger om enkeltsaker eller sider av kommunen og fylkeskommunens virksomhet. Departementet har rett til innsyn i alle kommunale og fylkeskommunale saksdokumenter.

7. Departementet fastsetter nærmere regler om tidsfrister for krav om lovlighetskontroll.

Merknader:

Vedlegg til sak



Brev av 031219 SV

2/20 Kontrollutvalget - Budsjett 2020

Arkivsak-dok. 20/00075-2
Arkivkode. 150
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	06.02.2020	2/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Framlagte forslag til budsjett for Kontrollutvalget for 2020 vedtas.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

I kommunestyremøte 19/12-19 under sak 12/19 ble Økonomiplan 2020 – 2023 og budsjett 2020 vedtatt. Budsjettet for 2020 har tatt høyde for forslag til budsjett til Kontrollutvalget, men det ble ikke løftet opp som egen sak.

Bakgrunn:

Kontrollutvalget behandlet i møte 17/9-19 budsjett for 2020 for kontroll og tilsyn.

KONTROLLUTVALGETS VEDTAK

Kontrollutvalget har i møte 17. sept. 2019 fattet følgende vedtak i sak 13-19 Budsjett 2020 for kontroll og tilsyn:

1. Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll og tilsynsordningen for Berlevåg kommune vedtas og oversendes kommunen som kontrollutvalgets forslag for 2020.
2. Forslaget følger formannskapetets innstilling til kommunestyret vedrørende budsjettet for Berlevåg kommune 2020.
3. Særutskrift av kommunestyrets behandling, med spesifisering av bevilgede beløp for kontroll og tilsynsarbeidet sendes Kontrollutvalgan IS.

	Poster	Forslag budsjett 2020	Budsjett 2019
Kontrollutvalget	Fast godtgjørelse leder	3000	0
	Møtegodtgjørelse	2400	1140
	Reiseutgifter kjøregodtgjørelse	40 000	20 000
	Tapt arbeidsfortjeneste	2000	1 500
	Abonnement./medlemsskap	3900	1 500
	Møteutgifter(kaffe o.l.)	1000	1 000
	Kurs / konferanseavgifter	25 000	25 000
Sum KU's drift		77 300	50 140
Overordnet analyse		50 000	30 000
Sekretariat	Kjøp av tjenester fra IS	204 719	174280
Revisjonen	Kjøp av tjenester fra IKS	571 000	550 000
Revisjon Berlevåg havn		70 000	0
TOTAL		973 019	804 420

Merknader:

3/20 Kontrollutvalgets årsplan 2020

Arkivsak-dok. 20/00074-2
Arkivkode. 033
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	06.02.2020	3/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Årsplan for kontrollutvalget 2020 tas til orientering.

Vedlegg:

Årsplan 2020

Saksframstilling:

Bakgrunn:

Kontrollutvalget i Berlevåg har i møte 16/12-19 fattet vedtak i sak 21-19, Kontrollutvalgets Årsplan for 2020:

- Det framlagte forslag til Årsplan for 2020 fastsettes som kontrollutvalgets årsplan for 2020.
- Kontrollutvalget sender «Årsplan for kontrollutvalget 2020» til kommunestyret til orientering.

Merknader:

4/20 Forskrift om rettigheter til godtgjøring og velferdsgoder for folkevalgte - Berlevåg kommune

Arkivsak-dok. 19/00842-2
Arkivkode. ---
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.01.2020	8/20
2 Kommunestyret	06.02.2020	4/20

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.01.2020 sak 8/20

Møtebehandling

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Saken tas til orientering.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Forslag til Forskrift om rettigheter og velferdsgoder for folkevalgte i Berlevåg kommune legges ut på høring.

Høringsfrist settes til 10. mai 2020.

Vedlegg:

Forslag til Forskrift om rettigheter til godtgjøring og velferdsgoder for folkevalgte i Berlevåg kommune

Lovdata kap. 8 – Rettigheter og plikter for folkevalgte

Utdrag av - Forvaltningsloven § 37 og § 38

Saksframstilling:

Bakgrunn:

Den nye kommuneloven slår fast at kommunestyret skal gi forskrift om folkevalgtes rett til dekning av utgifter og økonomiske tap, jf. kommunelovens § 8-3, arbeidsgodtgjøring § 8-4, ettergodtgjøring § 8-6 og permisjoner § 8-10.

Kommunestyrene har også tidligere hatt fastsatte regler om dekning av utgifter og økonomisk tap og arbeidsgodtgjøring. Det som er nytt, er at reglene skal gis som forskrift. Det betyr at kravene til forskrifter i forvaltningsloven skal være oppfylt, jf. §§ 37 – 38.

Forvaltningsloven stiller blant annet krav til hvordan forskrifter skal utformes, at de skal høres og at det gjelder særlige krav til kunngjøring for at kommunene skal kunne påberope seg reglene. De folkevalgtes økonomiske rettigheter kan ikke lenger reguleres i reglementer som har en litt løsere ramme når det gjelder saksbehandling og utforming. Det er også nytt at kommunestyret selv skal gi forskrifter om ettergodtgjøring og permisjoner.

Høringsfrist skal normalt være tre måneder, og ikke mindre enn seks uker.

Merknader:

I forslaget til Forskrifter om rettigheter til godtgjøring og velferdsgoder for folkevalgte i Berlevåg kommune har vi tatt utgangspunkt i hjelpedokument som er utarbeidet av lovavdelingen i Justis- og beredskapsdepartementet.

Vedlegg til sak



Forslag til Forskrift
om rettigheter for f



Vedlegg kap 8 i
den nye kommunel



Vedlegg
forvaltningsloven § :

5/20 Forlengelse av frist for idriftsettelse av vindkraftkonsesjoner på land - uttalelse fra Berlevåg kommune

Arkivsak-dok. 20/00088-1
Arkivkode.
Saksbehandler Jørgen Holten Jørgensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	06.02.2020	5/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til uttalelse.

Vedlegg:

Forlengelse av frist for idriftsettelse av vindkraftkonsesjoner på land - uttalelse fra Berlevåg kommune

Saksframstilling:

Norges vassdrags- og energidirektorats (NVE) skriv av 27. november 2019 vedrørende praksis for forlengelse av frist for idriftsettelse og prioritering av detaljplan/MTA for urealiserte vindkraftkonsesjoner på land foreslår å stramme inn praksis på å godkjenne utsettelse av idriftsettelse av vindkraftkonsesjoner. Sagt litt tydeligere: Om man ikke utnytter sin konsesjon innen en gitt periode – p.t. fem år – mister man konsesjonen med mindre man søker om utsettelse. Hittil har man kunnet gjøre dette, i praksis for fem år av gangen, men NVE foreslår nå sette utgangen av 2021 som siste mulighet til å utnytte eksisterende konsesjoner.

På Raggovidda er det imidlertid gode grunner for å gjøre unntak og gi utsettelse også etter at ingen skal få utsette idriftsettelse av vindkraftkonsesjoner etter utgangen av 2021. Dette fordi en eventuell utbygging av Raggio 2 henger nøye og gjensidig sammen med investering i fullskala hydrogenproduksjon på Revnes. En avgjørelse her kan ikke tas før man har høstet erfaringer fra den kommende prøveproduksjonen av hydrogen på Revnes.

Lenke til NVEs brev: <https://www.nve.no/nytt-fra-nve/nyheter-konsesjon/vindkraftanlegg-ikke-forlenget-frist-for-idriftsettelse-etter-2021/>

Bakgrunn:

Merknader:

Vedlegg til sak



Forlengelse av frist
for idriftsettelse av



praksis-for-forleng
else-av-frist-for-idrif

6/20 Gebyrregulativ for vann, avløp, renovasjon, feiing og tomter 2020

Arkivsak-dok. 20/00057-1
Arkivkode.
Saksbehandler Kari Celine Kalvik

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	06.02.2020	6/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Saken tas til orientering.

Vedlegg:

Gebyrregulativ for vann, avløp, renovasjon, feiing og tomter

Vedlegg til sak



Gebyrregulativ
vann, avløp, renova:



Gebyrregulativ for
vann, avløp, renova:

Ved gjennomgang av gebyrregulativet for vann, avløp, renovasjon, feiing og tomter for 2020 er det oppdaget feil beløp uten mva. på leie av vannmåler, avlesning av vannmåler og feiing. I tillegg var lønnsøkningen for leie av mannskap beregnet feil. Det er brukt riktige beløp i budsjettet og selvkostberegningene for 2020, så dette gjelder kun for gebyrregulativet.

Det er i tillegg kommet inn en ny størrelse på avfallsbeholder som er lagt inn i gebyrregulativet.

Gebyrregulativet er oppdatert og riktig versjon ligger ute på kommunens hjemmesider. Markerte beløp var feil og er korrigert:

1.7 Leie av vannmåler

For vannmålere installert etter 01.01.2018 skal kommunen stå som eier av vannmåleren og abonnenten betaler en årlig leie.

Vannmåler	2019	Endring i %	2020	2019	2020
	Leiepris eks. mva.			Inkl. mva.	
Liten vannmåler	723,30	+3%	730,75	750	757,73
Stor vannmåler	1 473,30	+3%	1 488,48	1 500	1 515,45
Industri vannmåler	4 373,30	+3%	4 418,34	4 400	4 445,32

1.8 Avlesning av vannmåler

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning og kommunen må lese av vannmåleren, kreves det gebyr for avlesningen.

	2019	Endring i %	2020	2019	2020
	Avlesningsgebyr eks. mva.			Inkl. mva.	
Pr. måler	-	-	623,30	-	650

4.1 Abonnementsgebyr

Feiing pr. pipeløp på boliger er satt til kr 766 inklusive mva.

	2019	Endring i %	2020	2019	2020
	Abonnementsgebyr eks. mva.			Inkl. mva.	
Pr. pipeløp	731,30	-1,1%	739,30	758	766

6.1 Gebyr for utrykning og leie av mannskap tilknyttet vann og avløp

	2019	Endring i %	2020	2019	2020
	eks. mva.			Inkl. mva.	
Fastgebyr pr. utrykning	445,14	+3,7%	449,75	556,42	562,19
Pr. time	323,25	+3,7%	326,60	404,06	408,25
Pr. time 50%	484,88	+3,7%	489,91	606,10	612,39
Pr. time 100%	646,50	+3,7%	653,21	808,13	816,51
Leie av steamer, time	264,96	+3,7%	267,70	331,20	334,63
Leie av høytrykkspyler, time	529,92	+3,7%	535,42	662,40	669,27

Bakgrunn:

Korrigerede tabeller:

1.7 Leie av vannmåler

For vannmålere installert etter 01.01.2018 skal kommunen stå som eier av vannmåleren og abonnenten betaler en årlig leie.

Vannmåler	2019	Endring i %	2020	2019	2020
				Leiepris eks. mva.	
Liten vannmåler	600	+1%	606,18	750	757,73
Stor vannmåler	1 200	+1%	1 212,36	1 500	1 515,45
Industri vannmåler	3 520	+1%	3 556,26	4 400	4 445,32

1.8 Avlesning av vannmåler

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning og kommunen må lese av vannmåleren, kreves det gebyr for avlesningen.

	2019	Endring i %	2020	2019	2020
				Avlesningsgebyr eks. mva.	
Pr. måler	-	-	520	-	650

4.1 Abonnementsgebyr

Feiing pr. pipeløp på boliger er satt til kr 766 inklusive mva.

	2019	Endring i %	2020	2019	2020
				Abonnementsgebyr eks. mva.	
Pr. pipeløp	606,40	-1,1%	612,80	758	766

6.1 Gebyr for utrykning og leie av mannskap tilknyttet vann og avløp

	2019	Endring i %	2020	2019	2020
				eks. mva.	
Fastgebyr pr. utrykning	445,14	+3,7%	461,61	556,42	577,01
Pr. time	323,25	+3,7%	335,21	404,06	419,01
Pr. time 50%	484,88	+3,7%	502,82	606,10	628,53
Pr. time 100%	646,50	+3,7%	670,42	808,13	838,03
Leie av steamer, time	264,96	+3,7%	274,76	331,20	343,45
Leie av høytrykkspyler, time	529,92	+3,7%	549,53	662,40	686,91

Ny avfallsbeholder på 140l er lagt inn i gebyrregulativet for 2020.

3.2 Forbruksgebyr

Forbruksgebyret settes ut fra størrelsen på avfallsbeholderen.

	2019	Endring i %	2020	2019	2020
	Forbruksgebyr eks. mva.			Inkl. mva.	
120l avfallsbeholder	797,60	-11%	709,86	997	887,33
140l avfallsbeholder	-	-	819	-	1023,75
240l avfallsbeholder	1 564	-11%	1 391,96	1 955	1 739,95
360l avfallsbeholder	2 360	-11%	2 100,40	2 950	2 625,50
660l avfallsbeholder	4 292	-11%	3 819,88	5 365	4 774,85
1000l avfallsbeholder	6 529,60	-11%	5 811,34	8 162	7 264,18
Renovasjon, fradrag for deling av dunk	-120	-11%	-106,80	-150	-133,50

7/20 Rullering av alkoholpolitisk handlingsplan 2019 - 2027

Arkivsak-dok. 20/00065-1
Arkivkode. ---
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	06.02.2020	7/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Alkoholpolitisk handlingsplan 2019 – 2027 vedtas med følgende endring i pkt. 4.2, 3. avsnitt - skjenketider:

Skjenking av alkoholholdig drikke i gruppe 1 og 2 er tillatt mellom kl. 08:00 – 01:00 mandag – torsdager og søndager og kl. 08:00 – 03:00 fredager og lørdager.
Skjenking av alkohol i gruppe 3 er tillatt mandag – torsdager og søndager fra kl. 13:00 – 01:00 og fredag og lørdag fra kl. 13:00 – 03:00.

Vedlegg:

Alkoholpolitisk handlingsplan

Saksframstilling:

Bakgrunn:

I formannskapsmøte 21/1-20 ble det enighet om at alkoholpolitisk handlingsplan skulle tas opp til rullering i kommunestyremøte 6/2-20.

Merknader:

Vedlegg til sak

8/20 Berlevåg Havn KF - Endring av vedtekter

Arkivsak-dok. 19/00813-1
Arkivkode. 037
Saksbehandler Janne Andreassen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Havnestyret	04.02.2020	1/20
2 Kommunestyret	06.02.2020	8/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret vedtar daglig leders forslag til vedtekter, slik de fremkommer i saksfremstillingen.

Vedlegg: Ingen

Bakgrunn:

Styret gjorde følgende vedtak i sak 13/19 i møte den 13.11.2019:

Administrasjon utarbeider et redigert forslag til vedtekter som behandles på neste styremøte.

Styret oversender så dette forslaget til behandling i kommunestyret den 19.12.2019

Saksframstilling:

Daglig leder har redigert vedtektene slik at de stemmer med gjeldende lovverk, og styrets signaler i møte 13.11.2019.

VEDTEKTER FOR BERLEVÅG HAVN KF

§ 1 Firma

Berlevåg Havn er et kommunalt foretak som er opprettet med hjemmel i kommuneloven

§ 2 Rettslig status

Foretaket er ikke et eget rettssubjekt og arbeidsgiveransvaret tilligger Berlevåg kommune som eier.

Virksomheten skal registreres i Foretaksregisteret

§ 3 Kontorkommune

Foretaket er registrert i Berlevåg kommune hvor foretaket også har sitt forretningskontor.

§ 4 Formål og ansvarsområde

Foretaket skal ivareta Berlevåg kommunes ansvar i henhold til:

Enhver tid gjeldende havne og farvannslov. I dette ligger blant annet:

- sørge for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøområde.
- drive havnen på en effektiv og sikker måte.
- legge til rette for effektiv og konkurransedyktig sjøtransport av personer og gods, samt sjøtransport i kombinasjon med andre transportformer, gjennom å drifte og utvikle kaier, bygg og areal.

Berlevåg kommunes eierstrategier.

Nasjonal havnestrategi.
Havnekapitalen.

Kort om havnekapitalen, jfr. HFL:

Kaier, bygg og areal, anskaffet med havnekapitalens midler, skal holdes regnskapsmessig atskilt fra kommunekassen.

Havnekapitalen skal benyttes til:

- sikkerhet og fremkommelighet i Berlevåg kommunes sjøområde.
- utøvelse av myndighet etter bestemmelser i eller i medhold av HFL
- drift og utvikling av kaier, bygg og areal
- særlige tilfeller investeres i prosjekter eller virksomhet med andre formål.

Etter avtale kan foretaket også tillegges andre oppgaver av Berlevåg kommune v/kommunestyret.

§ 5 Ansvar for eier

Kommunestyret i Berlevåg er foretakets øverste ansvarlige organ, og fastsetter og bevilger selv den årlige økonomiske rammen for foretaket.

§ 6 Valg og sammensetning av havnestyret

Styret for Berlevåg Havn KF skal bestå av 5 medlemmer med varamedlemmer etter kommunelovens bestemmelser. Medlemmene inkl. Leder og nestleder samt varamedlemmene velges av Berlevåg kommunestyre selv

Daglig leder kan ikke være medlem av styret.

Et flertall av de ansatte i foretaket kan kreve at inntil 1/5 av styrets medlemmer skal velges av og blant de ansatte. De ansattes representant har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler. Hvis foretaket har myndighet til å treffe enkeltvedtak eller fastsette forskrifter, jf. Forvaltningsloven §2, skal de ansattes representanter i styret ikke delta i behandlingen av disse sakene.

§ 7 Styrets myndighet

Styret har myndighet til å treffe vedtak i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med lover og forskrifter, foretakets formål og vedtekter, kommunens økonomiplan og årsbudsjett og andre vedtak eller retningslinjer som er fastsatt av kommunestyret.

Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret for foretaket vedtar et eget årsbudsjett innenfor de rammene som kommunestyret har vedtatt for foretaket.

Styret avlegger årsregnskapet og avgir årsberetningen for foretaket.

§ 8 Styremøter

Styret sammenkalles til møte av styrets leder når denne finner det påkrevet. Et medlem av styret og daglig leder kan kreve at styret innkalles til møte.

Styret innkalles normalt skriftlig med en frist på 6 dager. Saksliste og saksdokumenter til møte skal følge innkallingen.

Styrets møter ledes av styrets leder eller i dennes fravær av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en særskilt møteleder.

Berlevåg kommunes ordfører og rådmann har møterett i styrets møter. Etter styrets nærmere bestemmelse kan også andre, som politisjefen, fiskerettleder og brukere som ikke er representert i styret, gis rett til å møte med tale- og forslagsrett på styrets møter.

Om styret ikke i det enkelte tilfellet bestemmer noe annet, har daglig leder både rett og plikt til å møte på styrets møter og til å uttale seg i saker styret har til behandling.

Styrets møter holdes for åpne dører. Dørene skal likevel lukkes dersom styret behandler opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvparten av de stemmeberettigede medlemmene er til stede. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

Dersom styremøtet er fulltallig kan det fatte vedtak i saker som ikke er oppført på sakslisten for møtet. Vedtak om å ta en slik sak opp til behandling må fattes enstemmig. Før styret behandler saken, skal daglig leder varsles.

Daglig leder fungerer som sekretær, og har ansvaret for at det føres protokoll fra styrets møter. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Utskrift av møteprotokollen sendes ut sammen med neste møteinnkalling til styrets medlemmer, kommunens rådmann, ordfører og andre med møterett i havnestyret.

Dersom et styremedlem eller daglig leder er uenig i styrets beslutning, kan disse kreve å få sin oppfatning innført i protokollen. I dette tilfellet bør den avvikende oppfatningen også inneholde en begrunnelse.

§ 9 Daglig leder og daglig leders myndighet

Den daglige driften forestås av havneadministrasjonen med daglig leder som leder. Daglig leder forestår den daglige ledelse av Berlevåg Havn KF. Daglig leder er direkte underlagt styret og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir.

Daglig leder har det løpende personalansvaret, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke annet er fastsatt ved lov.

Daglig leder skal påse at selskapets bokføringer er i samsvar med lov og forskrift, og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Den daglige ledelse og drift omfatter ikke saker som etter Berlevåg Havn KFs forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Daglig leder kan likevel treffe beslutning i slike saker dersom styrets behandling ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe for havnen. I slike tilfeller skal styret snarest underrettes om saken og havneadministrasjonens beslutning.

Daglig leder skal holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten, og om økonomi- og personalforhold. Daglig leder skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen betinger og styret for øvrig måtte bestemme.

§ 10 Arbeidsgivertilknytning

Virksomheten skal være medlem av kommunenes sentralforbund gjennom KS bedrift.
(Norske Havner)

§ 11 Forholdet til kommunens administrasjon

Innenfor styrets myndighetsområde har kommunens rådmann ingen instruksjons- eller omgjøringsmyndighet overfor havnesjefen.

§ 12 Representasjon

Styret representerer Berlevåg Havn KF utad og kan innenfor selskapets formål inngå avtaler på kommunens vegne.

Berlevåg Havn KF forpliktes ved underskrift av daglig leder i forening med styrets leder, eller etter nærmere skriftlige bestemmelser av havnestyret.

Daglig leder representerer foretaket utad i saker som faller innenfor daglig leders myndighet.

Har noen som representerer foretaket utad, ved handling på vegne av foretaket overskredet sin myndighet, er handlingen ikke bindende for kommunen hvis medkontrahenten innså eller burde innsett at myndigheten ble overskredet, og det derfor ville stride mot redelighet å gjøre disposisjonen gjeldende.

§ 13 Havnekassen

Berlevåg Havn KFs midler, så som avgiftsinntekter, vederlag, renteinntekter og andre avkastninger, overføringer, tilskudd og fondsavsetninger skal holdes adskilt i egen havnekasse og kan bare brukes til havneformål i henhold til gjeldende havne og farvannslov. Eiendommer og innretninger anskaffet for havnekassens midler skal anses som særlige havneinnretninger tilhørende havnekassen.

§ 14 Havneavgifter og vederlag mv.

Berlevåg Havn KF oppkrever kommunale havneavgifter etter Lov av 17. april 2009 nr. 19 kapittel 3. enhver tid gjeldende havne og farvannslov.

Avgiftsregulativet fastsettes av kommunestyret selv etter innstilling fra havnestyre og gjelder for det enkelte budsjettåret.

I samsvar med vanlige formuerettslige regler kan styret oppkreve vederlag for tjenester og for bruk av landarealer og særlige havneinnretninger i havnedistriktet som ikke dekkes gjennom havneavgiftene. Styret kan også vedta at det skal oppkreves vederlag for opplag av fartøy.

Havneavgiftene skal sammen med eventuelle vederlag og havnekassens øvrige inntekter innbringe det som er nødvendig for at selskapet skal dekke sine betalingsforpliktelser, så som utgifter til administrasjon, drift, vedlikehold og utbygging, samt i rimelig utstrekning opplegg av fonds til dekning av vedlikehold og fremtidige investeringer.

§ 15 Havnekassens forvaltning

Det påligger styret å sørge for at Berlevåg Havn KF drives mest mulig kostnadseffektivt.

Styret avgjør hvordan havnekassens midler skal forvaltes, og treffer beslutning om plassering av midler, samt om anskaffelse, avhendelse, bortleie og bortfeste av selskapets eiendommer og innretninger.

Styret kan treffe bestemmelse om overføring av bevilgede midler fra ett regnskapsår til det neste, og kan dessuten disponere fondsmidler innenfor de rammer som angis ved fondsavsetningen.

Etter Berlevåg kommunestyre bestemmelse kan styret oppta lån for å finansiere investeringer, herunder velge långiver.

Dersom det ytes kommunalt tilskudd til havnens drift eller investeringer, kan det tas forbehold om tilbakebetaling av tilskuddet. Slike forbehold må komme klart til uttrykk ved bevilgningen av tilskuddet, og må ikke medføre sikkerhetsmessige eller betydelige konsekvenser for selskapets forsvarlige drift.

§ 17 Økonomiplan, budsjett, regnskap og revisjon

Det skal utarbeides økonomiplan og budsjett som foreskrevet i kommuneloven. Dette vedtas av kommunestyret selv etter innstilling fra styret. Driftsåret følger kalenderåret.

Styret har myndighet til å treffe vedtak i saker som krever tilleggsbevilgning, dersom bevilgningene ikke overstiger de midler som kan brukes til havneformål, jf gjeldende havne og farvannslov 17. april 2009 nr. 19 og disse vedtekters § 15 annet ledd.

Berlevåg Havn KFs regnskap føres etter kommunale regnskapsprinsipper og kostraprinsippet, samt etter eventuelle krav fra kommunestyret. Revisjon en av regnskap forestås av kommunens revisor.

Regnskap og årsberetning for Berlevåg Havn KF skal foreligge etter de samme frister som kommunen bruker og skal vedtas av Berlevåg kommunestyre.

§ 18 Øvrige bestemmelser

Disse vedtektene trer i kraft fra 20.12.2019. For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende kommunelov og havne og farvannslov.

Merknader: Ingen

9/20 Opptak av startlån 2020

Arkivsak-dok. 19/00859-2
Arkivkode. ---
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.01.2020	7/20
2 Kommunestyret	06.02.2020	9/20

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.01.2020 sak 7/20

Møtebehandling

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Berlevåg kommune søker husbanken om inntil 1 000 000,- i startlån til videre utlån.
2. Låneopptaket settes til en løpetid på 15 år.
3. Rådmannen gis fullmakt til å foreta låneopptaket.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Berlevåg kommune søker husbanken om inntil 1 000 000,- i startlån til videre utlån.
2. Låneopptaket settes til en løpetid på 15 år.
3. Rådmannen gis fullmakt til å foreta låneopptaket.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Bakgrunn:

Det står igjen kr 569 000,- fra tidligere låneopptak fra Husbanken.

Hittil i 2020 har vi mottatt 1 søknad fra unge søkere, noe vi ser på som svært positivt.

Etter endring i krav til utlån hos bankene kan ikke startlån og lån i bank kombineres med mindre søker har egenkapital. Og der søker har egenkapital trenger de som regle ikke søke startlån, da vil de få finansiering i bank. Dette resulterer i at de som søker startlån må ha 100 % finansiering fra kommunene.

Berlevåg kommune har pr dagsdato 39 låntakere.

Merknader:

Rådmannen ser positivt på at en etablerer seg i egne boliger i kommunen og foreslår at det søkes om inntil kr 1 000 000,- i startlån for 2020.

10/20 Valg av nemnder og utvalg

Arkivsak-dok. 20/00009-1
Arkivkode. 033
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	06.02.2020	10/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Saken legges fram uten innstilling.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Bakgrunn:

I kommunestyremøte 19/12-19 under sak 20/19 ble valg av representant for styret i Frivilligsentralen utsatt til møte i januar 2020.

Suppleringsvalg: Råd for funksjonshemmede

Merknader: