



MØTEINNKALLING

Formannskapet

Dato: 17.03.2020 kl. 10:00
Sted: Kommunestyresalen
Arkivsak: 19/00665
Arkivkode: 033

Mulige forfall meldes snarest til 78 78 20 00 eller postmottak@berlevag.kommune.no

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
10/20	19/00832-3	Søknad på utvidet skjenketid - Neptun Evensen	3
11/20	20/00165-3	Søknad på dispensasjon for kjøring på barmark - Berlevåg kommunes museum og historielag	6
12/20	20/00169-2	Søknad på kjøring i utmark - Torill Hansen	8
13/20	20/00127-1	Forslag til Forskrift om hundehold i Berlevåg kommune - Høring	10
14/20	20/00181-1	Sommerjobb for ungdom 2020	12
15/20	20/00186-1	Opphør av felles politiråd for Berlevåg og Båtsfjord	14
16/20	18/00671-19	Kommuneplanens samfunnsdel – politiske prosesser fram til høring av planforslag	17
17/20	20/00170-1	Opprettelse av ledsagerbevis i Berlevåg kommune	21
18/20	20/00177-2	Søknad om prosjektmidler - prosjektering Kongsfjord kapell, utredning menighetshus Storgata 37 samt utredning restaurering av Berlevåg kirke	23
19/20	20/00136-3	Revisjon av forskrift om skuterløyper i Berlevåg kommune - oppstart	25

Berlevåg, 10.03.2020

Rolf Lapstad
Ordfører

Saker til behandling

10/20 Søknad på utvidet skjenketid - Neptun Evensen

Arkivsak-dok. 19/00832-3
Arkivkode. ---
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.01.2020	6/20
2 Formannskapet	17.03.2020	10/20

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.01.2020 sak 6/20

Møtebehandling

Saken utsettes til neste formannskapsmøte.

Alkoholpolitisk handlingsplan tas opp til rullering i kommunestyremøte 6/2-20.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Saken utsettes til neste formannskapsmøte.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Neptun Evensen innvilges i h.h.t. § 4.2. i Alkoholpolitisk handlingsplan skjenking av øl og vin fram til kl. 0300 fredager og lørdager.

Skjenkebevillingen gjelder fram til 30/6-20.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Neptun Evensen har skjenkebevilling for øl, vin og brennevin fram til 30.06.20 og må søke om fornyelse av skjenkebevilling fra 01.07.20.

Alle som har fast salgs- og skjenkebevillinger må søke om fornyelse hvert 4. år, jf. alkoholloven § 1-6. Søknaden må behandles politisk innen 01.07.20.

Alkoholoven §1-6, 1. ledd - Bevillingsperioden:

Kommunal bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 2 og 3 kan gis for 4 år av gangen, og med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer.

Neptun Evensen har følgende skjenketider:

Søndag – torsdag	1000 - 0100	Øl og vin
Søndag – torsdag	1300 – 0100	Brennevin
Fredag – lørdag	1000 – 0200	Øl og vin
Fredag – lørdag	1300 – 0200	Brennevin

Kommunestyret vedtok i mai 2019 Alkoholpolitisk handlingsplan.

Alkoholpolitisk handlingsplan pkt. 4.2 sier følgende:

«Innenfor lovens maksimaltider kan kommunestyret innskrenke eller utvide tiden for skjenking, enten generelt for kommunen eller for det enkelte skjenkested.

Lovens maksimaltid for skjenking innebærer at det er forbudt med skjenking av brennevin fra kl. 03:00 til 13:00 og øl og vin fra kl. 03:00 til kl 06:00.

Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 er tillatt mellom kl 08:00 og 01:00 mandag – torsdager og søndager og kl. 08:00 og 02:00 fredager og lørdager. Skjenking av alkohol i gruppe 3 er tillatt mandag – torsdag og søndager fra kl. 13:00 – 01:00 og fredag og lørdag fra kl. 13:00 – 03:00.

Fastsatt skjenketid kan utvides for en enkelt anledning, men ikke utover lovens maksimalgrense.»

Rådmannen har delegert myndighet til å godkjenne utvidet skjenketid for enkelt anledning.

Bakgrunn:

Neptun Evensen har i brev av 02.12.19 søkt om utvidet skjenketid for øl og vin til kl. 0300 for perioden 02.12.19 – 01.09.20.

Merknader:

Vedlegg til sak



Søknad på utvidet
skjenketid - Neptun

11/20 Søknad på dispensasjon for kjøring på barmark - Berlevåg kommunes museum og historielag

Arkivsak-dok. 20/00165-3
Arkivkode. ---
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	11/20

Forslag til vedtak/innstilling:

1.

Berlevåg Museums- og historielag gis dispensasjon for kjøring fra kommunal vei i Skånsvika og til Dikkevikbuta med avstikker ned til fjæra.

Formålet med kjøringen er å frakte bort søppel og skrot.

Dispensasjonen gjelder for inntil 8 turer i perioden 1. juli – 30. september 2020.

Det forutsettes at det tas tilbørlig hensyn til naturen i området og at det vises særlig varsomhet ved nedbør.

2.

Berlevåg museums- og historielag gis dispensasjon for kjøring med bil etter de «gamle» veier som ble etablert av tyskerne for å rydde i området, etablere skilt og sette markører i terrenget for informasjon om hva man ser fra Torvbergan og sørover.

Dispensasjonen gjelder for inntil 8 turer i perioden 1. juli – 30. september 2020.

Det forutsettes at det tas tilbørlig hensyn til naturen i området og at det vises særlig varsomhet ved nedbør.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Bakgrunn:

Berlevåg museum og historielag har i brev av 3. mars 2020 søkt om to dispensasjoner for kjøring på barmark.

1.

Historielaget tar også i år sikte på å foreta strandrydding på strekningen fra Skånsvika langs stranda vestover til Dikkevikbukta. De vil i hovedsak bruk den «eksisterende» traktorveien med nødvendige avstikkere ned til fjæra for å laste opp søppel og skrot.

Ryddedugningen vil foregå i perioden juni – september og de søker om inntil 8 turer.

2.

Berlevåg museum og historielaget søker også om å få kjøre i området ved Russefangeleiren fra Torvbergan og sørover med bil etter «eksisterende» vei.

De vil også rydde i området, samt etablere skilt og markører i terrenget for informasjon om hva man ser. De søker om inntil 8 turer.

Merknader:

12/20 Søknad på kjøring i utmark - Torill Hansen

Arkivsak-dok. 20/00169-2
Arkivkode. ---
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	12/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Med hjemmel i nasjonal forskrift til lov om motorferdsel i utmark §§ 6 og 7, gir Berlevåg kommune herved tillatelse til kjøring på barmark. Tillatelsen gis i medhold av kommunestyrevedtak 37/91 til Torill Hansen, Berlevåg for kjøring til hytte på Kvitnes, gnr. 12, bnr. 1, fnr. 22.

Vilkår:

Kjøringen skal skje etter følgende trasé: Fra grustak i Skonsvikdalen til eiendom på Kvintes. Kjøringen skal følge trasé sør for gammel kjerrevei.

Kjøringen skal følge de gamle sporene og tillatelsen skal fortrinnsvis benyttes når værforholdene gjør det vanskelig å benytte båt.

Tidsrom:

Dispensasjonen gis for 5 år.

Antall turer:

Det gis tillatelse til inntil 10 turer i året.

Dispensasjonsseddelen skal påføres dato med penn eller annet som ikke kan vises bort før kjøringen tar til og skal medbringes under kjøring.

Dispensasjonen trer i kraft 1. juli hvert år.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Bakgrunn:

Torill Hansen har i brev av 3/3-20 søkt om dispensasjon fra motorferdsel i utmark for kjøring til sin hytte på Kvitnes, gnr. 12, bnr. 1, fnr. 22.

Merknader:

13/20 Forslag til Forskrift om hundehold i Berlevåg kommune - Høring

Arkivsak-dok. 20/00127-1
Arkivkode. ---
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	13/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Forslag til forskrift om hundehold i Berlevåg kommune legges ut på høring.

Høringsfrist settes til 1. juni 2020.

Vedlegg:

Forslag til Forskrift om hundehold i Berlevåg kommune.

Saksframstilling:

Bakgrunn:

Berlevåg kommune har fått inn en del klager når det gjelder hundehold i kommunen og på bakgrunn av dette har vi laget forslag til forskrift om hundehold.

Forvaltningsloven stiller krav til hvordan forskrifter skal utformes, at de skal høres og at det gjelder særlige krav til kunngjøring for at kommunene skal kunne påberope seg reglene.

Høringsfrist skal normalt være tre måneder, og ikke mindre enn seks uker.

Merknader:

I forslaget til forskrift om hundehold i Berlevåg kommune har vi tatt utgangspunkt i forskrifter fra andre kommuner.

Vedlegg til sak



Forslag til Forskrift
om hundehold

[Dato]



Berlevåg kommune

Forskrift om hundehold

Siv Efraimsen
BERLEVÅG KOMMUNE

1. Formål

Berlevåg kommune ønsker gjennom denne forskrift å:

- Fremme et positivt og ansvarlig hundehold som ivaretar hensyn til sikkerhet, trygghet, alminnelig ro og orden
- Redusere konfliktnivået mellom hundeholder og allmenheten
- Forhindre skremmende atferd fra hunder
- Beskytte vil/bufe/reinsdyr

2. Birkeområdet

Forskriften gjelder alle som bor eller oppholder seg i Berlevåg kommune. Forskriften er et tillegg til bestemmelser i lov 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold (hundeloven).

3. Definisjoner

Hundeholder: Den som eier eller har omsorgen for hund for kortere eller lengere periode.

Hunder i tjeneste: Politihunder, rednings- og ettersøkshunder, servicehunder, førerhunder, gjeterhunder

Bufe: Sau

4. Båndtvang

- Berlevåg kommune er det båndtvang i perioden 1. april – 20. august
- I tillegg er det gjennom hele året båndtvang i sentrum og i boligfelt

Unntatt fra bestemmelser om båndtvang er:

- Hunder i utførelse/virksomhet som gjeterhund
- Hunder i tjeneste eller under organisert trening
- Hunder som i følge med eier eller besitter benyttes i lovlig jakt eller jakthundtrening

5. Områder der hun ikke skal ha eller skal ha begrenset adgang

- a) Ikke adgang til offentlige bygg
- b) Ikke adgang til skolegårder eller barnehager

6. Renhold

Hundeholder forplikter å straks å fjerne ekskrementer som hunden etterlater seg.

Hundeavføringsposer skal ikke kastes i naturen.

7. Om ekstraordinært båndtvang

Rådmannen er delegert myndighet til å fatte enkeltvedtak om ekstraordinært båndtvang eller dispensasjoner fra denne forskrift.

Ved innføring av ekstraordinær båndtvang vil det jf. hundeloven § 9 bokstav f) ikke være anledning til å gjøre dispensasjoner for jakt, jaktprøver og jakthundetrening.

8. Hundehold i boliger

Hundehold i boligområde skal ivareta hensyn til alminnelig ro og orden og ikke være til unødig sjenanse for andre. Kennelvirksomhet tillates ikke i boligområde.

9. Innbringning av hund

Hundeholder eller besitter er ansvarlig for å dekke omkostninger som påløper i forbindelse med innbringning av hund og opphold/forvaring.

10. Sanksjoner og straff

Etter § 28 i lov 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold (hundeloven) straffes overtredelse av denne forskrift eller vedtak hjemlet i forskriften med bøter eller fengsel i inntil 6 måneder dersom forholdet ikke rammes av strengere straffebud.

11. Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft 1. juli 2020

15/20 Opphør av felles politiråd for Berlevåg og Båtsfjord

Arkivsak-dok. 20/00186-1
Arkivkode. 024
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	15/20
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Felles politiråd for Berlevåg kommune og Båtsfjord kommune opphører.

Det lages ny samarbeidsavtale mellom Berlevåg kommune og Finnmark politidistrikt.

Vedlegg:

Politiråd og samarbeidsavtale Båtsfjord kommune og Berlevåg kommune

Saksframstilling:

Bakgrunn:

I kommunestyremøte 31.03.2016 ble det vedtatt felles politiråd for Berlevåg og Båtsfjord.

Vedtak:

«1. Berlevåg kommune etablerer felles politiråd med Båtsfjord kommune. Dette erstatter tidligere oppnevnt politiråd for Berlevåg kommune av 7. februar 2012.

2. Hver av kommunene oppnevner 3 medlemmer til nytt felles politiråd. Fra Berlevåg kommune oppnevnes: ordfører, rådmann og medlem oppnevnt av formannskapet.

3. Politirådet konstituerer seg selv og velger leder og nestleder.»

Denne avtalen ble laget etter pågående drøftinger med Båtsfjord kommune om økt samarbeid. Det hadde vært uttrykt ønske fra begge kommuner om å utrede felles løsninger innen de områder der det er naturlig og formålstjenelig.

Felles politiråd mellom kommunene har ikke fungert etter intensjonen.

Politiråd er et formalisert samarbeid mellom lokalt politi og kommunale myndigheter, hvor målet er å bidra til samvirke om kriminalitetsforebygging og trygghet i lokalsamfunnet. Ordningen med politiråd ble innført høsten 2006. Politiet er gjennom instruks fra Politidirektoratet forpliktet til å ta initiativ til opprettelse av politiråd med den enkelte kommune. Ordningen er frivillig for kommunene.

Politirådene skal være strategiske organ for det lokale kriminalitetsforebyggende arbeidet, og sikre utveksling av kunnskap og erfaring mellom politi og kommune. Samarbeidet gjennom politiråd skal bidra til å involvere og ansvarlig gjøre lokalpolitikere i den kriminalforbyggende arbeidet, og samtidig støtte opp under målsetningene om et lokalt forankret politi.

I rundskriv 2013/12 fra Politidirektoratet til politimesterne står anført bla. følgende føringer for lokale politiråd:

«Et politiråd kan også organiseres som samarbeid mellom to eller flere kommuner.

Som minimum bør ordfører og rådmann delta fra kommunen og stasjonssjef, lensmann eller tilsvarende fra politiet. I tillegg til faste deltakere kan politirådet invitere andre aktører til møter og samarbeid om spesifikke tema.»

Merknader:

Vedlegg til sak



**Politiråd og
samarbeidsavtale
Båtsfjord kommune og
Berlevåg kommune**

Inngått i Politiråd 29.03.2019

Innhold

Generell innledning	3
Formål	3
Politirådets hovedoppgaver	4
Organisering av samarbeidet og bidrag fra partene	4
Samordning av lokale kriminalitetsforebyggende tiltak (SLT)	6
Spesielle fokusområder i Berlevåg kommune og Båtsfjord kommune	6
Taushetsplikt	7
Varighet og evaluering	7
Vedlegg 1.....	8
Risiko-områder/ handlingsplan.....	8
Vedlegg 2.....	10
Tjenestetilbudet fra politiet til innbyggerne i Berlevåg kommune og Båtsfjord kommune.....	10
Vedlegg 3.....	11
Politikontaktens rolle.....	11
Vedlegg 4.....	12
Roller og kontaktinformasjon i politiet.....	12
Roller og kontaktinformasjon i kommunen.....	12

Generell innledning

Forebyggende arbeid er det viktigste vi kan gjøre for å forhindre kriminalitet og for å legge til rette for et trygt samfunn. Gjennom nært og gjensidig forpliktende samarbeid skal kommune og politi ta et felles ansvar for god samhandling og videreutvikling av det forebyggende arbeidet.

Samarbeidet er nedfelt i denne avtalen mellom kommunene og politidistriktet om politirådet, politikontaktens rolle, politiets tjenestetilbud og samordning av lokale kriminalitetsforebyggende tiltak (SLT). Samarbeidsavtalen beskriver hva kommunene og politiet bidrar med, og regulerer arbeidet på både strategisk og operativt nivå. Avtalen tilpasses behovet i hver enkelt kommune (skreddersøm), men skal stort sett omhandle de samme temaene og hovedprioriteringene.

Samarbeidsavtalen skal beskrive beredskap, forebygging og risikoområder og hva man sammen anser for å være aktuelle og nødvendige tiltak.

Tjenestetilbudet skisserer politiets tilbud og hva innbyggerne kan forvente av politidistriktet og lokalt politi med hensyn til responstid, åpningstider, mm.

Politikontakt/politiråd er en av nærpolitireformens seks prioriterte funksjoner. Politikontakt og politiråd skal samspille med etterretning, tjenestepanlegging, politipatruljen, operasjonssentralen og felles straffesak i den nye kunnskapsbaserte modellen. Forebyggende tjeneste skal knyttes tett sammen med politiets øvrige oppgaver i en sammenhengende kjede av tiltak for trygghet og kriminalitetsbekjempelse.

Politi og kommune har et felles ansvar for at samarbeidet fungerer godt. Samarbeidet skal ikke frita politi eller kommunene fra deres selvstendige ansvar, eller være godkjenning av den andres prioriteringer.

Formål

Samarbeidet mellom kommunene og politiet skal bidra til å utvikle et trygt lokalsamfunn, fange opp risikoer og igangsette virkningsfulle tiltak der det er nødvendig.

Politirådets hovedoppgaver

- Inngå avtale om politiråd for å forplikte deltakernes organisasjoner i politirådet til samhandling, og sikre at arbeidet som iverksettes, blir samordnet og gjennomført.
- Utvikle forpliktende samarbeidsavtale slik at befolkningen er sikret helhetlig, forebyggende tjeneste, i sitt lokalsamfunn.
- Bruke kommunens politivedtekter som et aktivt verktøy for å ivareta kriminalitetsforebygging og trygge lokalsamfunn.
- Jevnlig revisjon av kommunens politivedtekter.
- Sørge for helhetlig samhandling mellom politi, kommune, næringsliv og frivillige organisasjoner/interesseorganisasjoner.
- Sørge for felles forståelse av trender og utviklingstrekk i det lokale kriminalitetsbildet, felles forståelse av bakenforliggende og utløsende årsaker, og målrettede forebyggende tiltak knyttet til kriminalitet, utrygghet og sårbarhet.
- Samordne strategiske beslutninger for kriminalitetsforebyggende arbeid, beredskap og samfunnssikkerhet, samt utarbeide felles handlingsplaner innen disse temaene.

Organisering av samarbeidet og bidrag fra partene

Politirådet skal etablere et systematisk samarbeid om felles utfordringer for å få størst mulig kriminalitetsforebyggende effekt av politiets og kommunens arbeid. Politirådet ser på innsatsområder ut fra kartlegging av kriminalitetstrender og analyser av utfordringer knyttet til trygghet i nærmiljøet. Politirådet skal med utgangspunkt i risikoområder drøfte forebyggende tiltak, initiere samordnet innsats og tiltak, sette mål og følge opp resultat.

Samarbeidet forankres i politidistriktets overordnede prioriteringer, og skjer i tråd med kommunens helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse og aktuelle beredskapsplaner og politiske vedtak. Samarbeidet er gjensidig, og begge parter skal stille med dedikerte forebyggende ressurser.

Politirådet som organ skal håndtere strategiske problemstillinger. Kommunen og politiet forplikter seg til å følge opp beslutningene som politirådet fatter.

Samarbeidsavtale mellom Båtsfjord kommune, Berlevåg kommune og Finnmark politidistrikt

Politirådet skal være et koordinerende organ for arbeidet til virksomheter og/eller undergrupper, men skal også selv kunne sette tema på dagsorden og initiere ytterligere tverrfaglig arbeid.

Overordnede saker bringes til politisk behandling, for eksempel politivedtekter, trafikale forhold og alkoholpolitisk handlingsplan. Politikontakten følger opp politirådets beslutninger internt i politidistriktet.

Politirådet ledes vekselvis av ordfører i Berlevåg eller Båtsfjord.

Faste medlemmer i politirådet fra kommunen er

- Ordfører i Berlevåg
- Ordfører i Båtsfjord
- Rådmann i Berlevåg
- Rådmann i Båtsfjord

Fra politiet er faste medlemmer

- politistasjonssjef
- politikontakt

Tilrettelegger og sekretær veksler årlig mellom kommunen og politiet.

Både politiet og kommunene kan spille inn saker til politirådet. Til aktuelle saker kan partene ta med ekstra fagpersoner til saksfremlegg eller som observatør. Ved behov kan også representanter fra næringsliv, skoler, frivillige organisasjoner, øvrige offentlige etater og interesserorganisasjoner inviteres.

Politiets sikkerhetstjeneste (PST) inviteres til å delta i ett møte hvert år.

Det settes opp møteplan for ett år om gangen, og kalles inn til politiråd minst to ganger i året. Både kommunens og politiets lokaler kan benyttes til møtene.

Politirådets fokusområder på strategisk nivå med tilhørende operativt arbeid og dokumenter er beskrevet i vedlegg 1.

Samordning av lokale kriminalitetsforebyggende tiltak (SLT)

SLT er en innarbeidet samarbeidsform mellom politiet og kommunene.

Hensikten med SLT er at lokale offentlige og frivillige ressurser arbeider etter en felles og vedtatt strategi mot felles mål. SLT-koordinatoren er drivkraften i dette arbeidet.

Det skal etableres et tett og formalisert samarbeid mellom lokalt politi og sentrale samarbeidspartnere, som barnevern, utdanningsinstitusjoner og NAV. Disse skal møtes minst tre ganger i året i samråd med Politikontakten.

Kommunenes samordning av lokale kriminalitetsforebyggende tiltak SLT skjer gjennom denne samarbeidsavtale med Finnmark Politidistrikt, nærmere bestemt mellom politikontakt og enhetene i kommunene.

Spesielle fokusområder i Berlevåg kommune og Båtsfjord kommune

Politiet og kommunene skal fortsette samarbeidet for å forebygge kriminalitet. Spesielle fokus-områder er vold og seksuelle overgrep, spesielt mot barn og i nære relasjoner, rusbekjempelse, nettmobbing/deling-hets, og trafikk. Se vedlegg 1.

Kommunene jobber aktivt med å etablere SLT ordning.

Taushetsplikt

Taushetsbelagte opplysninger skal til enhver tid behandles etter gjeldende lover og regler om taushetsplikt. Nødvendige samtykker om fritak skal innhentes ved behov.

Møtene i politirådet er lukket for publikum og kan behandle saker som er unntatt offentlighet. Partene instruerer og autoriserer eget deltakende personell i forhold til aktuelle taushetsbestemmelser.

Varighet og evaluering


Avtalen revideres hvert fjerde år etter kommunevalget. Samarbeidsavtalen legges fram som referatsak for kommunestyret.


Samarbeidet evalueres systematisk før revisjon hvert fjerde år, og ellers løpende med nødvendige tilpasninger underveis.

Signaturer

Avtalen signeres av ordførere og politistasjonssjef

Dato: 9.4.19


Rolf Laupstad
Ordfører
Berlevåg kommune




Geir Knutsen
Ordfører
Båtsfjord kommune





Unni Pedersen Stock
Varanger politistasjonsdistrikt
Finnmark politidistrikt

Vedlegg 1

Risiko-områder/ handlingsplan

Koding: **Grønn: ok** **Gult: krever oppmerksomhet** **Rødt: må tiltaksettes**

Strategisk nivå	Operativt arbeid/dokumenter
Generelt kriminalitetsforebyggende arbeid	Virkningsfulle tiltak ut fra aktuelle områder.
Nærpolitirole	Tilstedeværelse, ansvar, responstid og etterforskning følges – sentrale krav til lokale enheter evalueres.
Vold i nære relasjoner	Handlingsplan mot vold i nære relasjoner. Påtalemyndigheten/politiets rolle gjennomgås med kommunen. Barnevern, legevakt, krisesenter. Tiltak ønskes i forebyggende øyemed med bakgrunn i mulige mørketall
Vold, overgrep og angrep mot barn	Forebygging og varsling Beredskapsplaner knyttet til oppvekst, skoler og barnehager
Kompetanseheving og deling av kunnskap	Lokalsamfunnsutvikling, endringer, risikoer og satsninger. Herunder også organisasjonsendringer, næringsutvikling, byggeprosjekter og regelendringer av betydning. Statuspunkt i politirådsmøter
Beredskap og samfunnssikkerhet, forebygging av ulykker og kriser, beredskapsprinsipper, kartlegging av samlede ressurser i totalforsvaret	Administrativ beredskapsplan Råd om egenberedskap. Roller og ansvar ved storulykker, evakuering, akutte og uønskede hendelser, ref. håndbok for redningstjeneste.
Radikalisering, utenforskap og ekstremisme. Herunder beredskap ved tilsiktede hendelser.	Kommunal virksomhetsplan Beredskapsplan ved tilsiktede hendelser på skoler. Motvirke ensomhet og fange opp enkeltmennesker i utenforskap

Samarbeidsavtale mellom Båtsfjord kommune, Berlevåg kommune og Finnmark politidistrikt

Forebygging av rusmisbruk	Alkoholpolitisk handlingsplan og boligsosial handlingsplan. Tiltak må lages
Trygge sentrumsområder og distrikter Trygge boligområder	Trafikksikkerhet. Trafikk-kontroller Patuljering og annen tilstedeværelse Kommunal planstrategi, samfunnsplan og arealplan.
Innsats mot uønsket adferd på sosiale media og nye trender i forhold til mobbing, trakassering og utstøting av enkeltpersoner i lokalsamfunnet. Nettmobbing	Tiltak for å forebygge og motvirke uønsket adferd, tiltak for reaksjon og oppfølging når skade er skjedd
Arbeidslivskriminalitet	"Svart arbeid" og sosial dumping

"Ressursteamet" som består av politikontakten og ressurspersoner fra kommunene, utarbeider tiltak på de prioriterte risiko-områdene.

Endringer i prioriteringene gjøres som følge av en årlig evaluering av Risiko-områdene i politirådet.

Vedlegg 2

Tjenestetilbudet fra politiet til innbyggerne i Berlevåg kommune og Båtsfjord kommune

- **Åpningstid:** Tjenestested Båtsfjord og tjenestested Berlevåg er betjent for henvendelser over skranke mandag kl 1000 – 1400 og torsdag kl 1000 - 1400. Kontaktinformasjon, åpningstider, veiledning og eventuelle avvik finnes på nettsidene *politiet.no/finnmark* under det enkelte kontor.
- **Telefontid:** Tjenestestedene tar imot henvendelser og gjør avtaler via tlf. 02800/78972000 hver dag mellom kl. 1000 og kl. 1400.
- **Forebygging:** Ansvar for det forebyggende arbeidet ligger hos seksjonsleder for Seksjon for etterretning, forebyggende og etterforskning, med faglig støtte fra den forebyggende kontakten for Varanger politistasjonsdistrikt
- **Operativ tjeneste:** Vakt og beredskap i kommunen ivaretas med en kombinasjon av aktiv tjeneste og beredskapsvakt. Håndtering av operative hendelser gjennom døgnet styres av politiets operasjonssentral i Kirkenes. Den operative responsen vil til enhver tid være avhengig av en helhetlig prioritering av politiets tilgjengelige ressurser og kapasitet, herunder håndtering av samtidig pågående hendelser i politidistriktet
- **Straffesak:** Anmeldelser kan gis over skranke i åpningstiden, på internett (*politiet.no/Finmark*) eller etter nærmere avtale på telefon.
- **Pass:** Nærmeste passkontor er Tana lensmannskontor med åpningstid fra mandag til fredag kl. 0900 – 1500.
- **Forvaltning:** Innbyggerne kan henvende seg om ordinære forvaltningsoppgaver som veiledning om våpensøknader, kjøreseddel, midlertidig kjøretillatelse og melding om dødsfall, ved politistasjonen.
- **Opphold og utlending:** Skranketjenester tilbys i Alta, Hammerfest, Kirkenes og Vadsø. Registrering av søknad og timebestilling skjer via søknadsportalen *udi.no*.
- **Spesialkompetanse:** Ved håndtering av konkrete hendelser eller saker i kommunen blir spesialkompetanse fra ulike fellesenheter involvert etter behov, herunder fagmiljøer innen etterretning, forebygging, etterforskning, operativ tjeneste, forvaltning, utlending og sivile gjøremål.

Vedlegg 3

Politikontaktens rolle

Hovedoppgaven til politikontakten:

- Oppfølging av kriminalitetsforebyggende strategi og nærpoltirollen
- Være pådriver for at politiråd og SLT-samarbeid fungerer i kommunen
- Være et av de viktigste kontaktpunktene mellom politiet, befolkningen og de ulike aktørene i kommunen
- Gi råd om, og følge opp bruk av kriminalitetsforebyggende metoder og tiltak
- Være et supplement til kriminalitetsforebyggende arbeid i kommunen
- Være en viktig innhenter av informasjon, og et bindeledd ut til kommunen, næringsliv og frivillige med hensyn til hva som rører seg i kommunen
- I forebyggende perspektiv bidra til tverrfaglig samarbeid med ulike kommunale fora

Politikontakten skal være en pådriver for at politiet:

- Sørger for kunnskapsdeling og erfaringsutveksling mellom politiet og kommunen
- Presenterer politiets etterretningsprodukter for kriminalitetsbildet (trendutvikling) i den enkelte kommune og sammenholde det med kommunenes egne analyser og funn
- Har god lokalkunnskap, nødvendige fullmakter og stor tillit i lokalsamfunnet
- Etablerer kontakt med andre offentlige myndigheter, næringsliv, interesseorganisasjoner, frivillige foreninger og andre sentrale aktører

Politikontakten er til stede i kommunen etter nærmere avtale med kommunen.

Det er nødvendig med et tett samarbeid mellom politikontakten og den ordinære tjenesten i politipatruljen. Politiet skal sørge for at relevant kunnskap og informasjon om kommunen blir lagt inn i politiets systemer og delt innad i politiets, slik at det inngår i grunnlaget for det kunnskapsbaserte politiarbeidet.

Vedlegg 4

Roller og kontaktinformasjon i politiet

- Sentralbord: tlf. 02 800 / 78 97 20 00
- Postmottak: post.finnmark@politiet.no
- Politikontakt: Lene Lund, epost lene.lund@politiet.no , tlf 78972333
- Støttesenter for kriminalitetsutsatte: tlf: 800 40 008 / 815 20 077
- Internett:
 - Politiet.no/finnmark
 - [Twitter.com/politifinnmark](https://twitter.com/politifinnmark) (operative hendelser)
 - [Facebook.com/politietfinnmark](https://facebook.com/politietfinnmark)
 - [Instagram.com/politifinnmark](https://instagram.com/politifinnmark)

Roller og kontaktinformasjon i kommunen

- Sentralbord:
- Postmottak:
- Kommunekontakt:
- Beredskapskoordinator:
- Barnevernsvakt/barnevernstjeneste:
- Andre?

14/20 Sommerjobb for ungdom 2020

Arkivsak-dok. 20/00181-1
Arkivkode. 223
Saksbehandler Siv Efraimsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	14/20
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Berlevåg kommune setter av kr 150 000,- fra disposisjonsfondet til tilskudd til bedrifter som ansetter ungdom i sommerjobb sommeren 2020.

Vedlegg:

Ingen.

Saksframstilling:

Ungdom i sommerjobb er et svært positivt tiltak for bedriftene i Berlevåg kommune. I 2019 var det 5 bedrifter som benyttet seg av tilbudet og hadde til sammen 17 ungdommer i jobb. Dette er en nedgang fra 2018, da det var 11 bedrifter som benyttet seg av ordningen og hadde 24 ungdommer i sommerjobb.

I tillegg til bedriftene hadde Berlevåg kommune 6 ungdommer i sommerjobb.

Det var avsatt kr 150 000,- fra disposisjonsfondet til dette formålet i 2019 og kr 85 000,- ble tildelt bedrifter. I tillegg har Berlevåg kommune hatt en lønnsutgift på kr 68 230,-.

Helse- og omsorgstjenesten har i tillegg til de 4 ungdommene i sommerjobb engasjert ungdom over 18 år i sommervikariat.

Bakgrunn:

I de senere år har det vært satt av midler fra disposisjonsfondet som bedrifter i Berlevåg kommune kan søke på for å engasjere ungdom i sommerjobb. Det er ikke av satt midler til dette formålet for 2020.

Merknader:

16/20 Kommuneplanens samfunnsdel – politiske prosesser fram til høring av planforslag

Arkivsak-dok. 18/00671-19
Arkivkode.
Saksbehandler Bjarne Mjelde

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	16/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Det videre arbeid med samfunnsdelen gjennomføres slik det er foreslått i rådmannens saksutredning.

Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

Saksframstilling:

Bakgrunn:

Oppstart av planarbeid ble vedtatt høsten 2018. Våren 2019 fastsatte kommunestyret planprogrammet for kommuneplanens samfunnsdel, dvs. «en plan for planleggingen».

I løpet av 2019 og etter årsskiftet har fokus vært informasjonsinnhenting. Dette har skjedd på to måter:

1. Medvirkning. Det har vært gjennomført en rekke møter. Ett folkemøte i mai med over 60 deltakere. Ellers har vi hatt møter med spesielle grupper eller interessenter; ungdom, lag og foreninger, næringsliv mv. Fokus har vært todelt: Hva er bra og mindre bra med kommunesamfunnet i dag, og hvordan vil vi at kommunesamfunnet skal framstå på lang sikt, dvs. i 2030.
2. Utredninger. Det har vært gjennomført en rekke utredninger for å styrke kunnskapen om dagens Berlevåg og Kongsfjord, hva som er utviklingstrekkene, og hvilke utfordringer samfunnet har på lang sikt. Utredningene går på folketall, folkehelse, boligstruktur, næringsutvikling, klima, bruk av kommunens areal, kommunal økonomi mv.

Den informasjonen som vi har samlet inn, skal være et grunnlag for å skape langsiktige målsettinger for utviklingen av kommunesamfunnet.

De målsettingene som blir laget i samfunnsdelen, skal konkretiseres i tiltak i kommunens økonomiplan/handlingsdel, som igjen skal være premissgiver for kommunens kommende årsbudsjetter.

Merknader:

Det er viktig at den kommende målsetningsdiskusjonen skjer på politisk nivå. Rådmannen viser i den forbindelse til orienteringer under folkevalgtopplæringen, møte i formannskapet/teknisk hovedutvalg i desember, og kommunestyremøtet i februar.

Ifølge planprogrammet skal samfunnsdelen utarbeides etter programteorien «attraktive lokalsamfunn» som ble utarbeidet av Telemarksforskning. Berlevåg skal være en attraktiv kommune

- Å drive næring i
- Å besøke
- Å bo i.

Man kan vurdere dagens og framtidens attraktivitet, eller omdømme, ut fra tilgjengelige arealer til forskjellige formål, tilgjengelig infrastruktur/fasiliteter, identitet/kultur og samarbeidsvilje/endringsvilje, slik som tabellen nedenfor viser.

Type attraktivitet	Bedriftsattraktivitet	Besøksattraktivitet	Bostedsattraktivitet
Omdømme	Som sted å drive	Som sted å besøke	Som sted å bo og

	næring		bygge
Areal	Næringsarealer	Areal til hytter, friluftsliv	Bolig- og hyttetomter Boliger
Fasiliteter	Tilgang til forretningstjenester Tilgang til infrastruktur, tilgang til kompetanseheving	Turstier/besøksmål Tilrettelegging Kulturtilbud Idretts- og fritidstilbud	Kommunale tjenester Tilrettelegging Kulturtilbud Idretts- og fritidstilbud Infrastruktur, bl.a. samferdsel for reiser.
Identitet/kultur	Bedriftsnettverk-/samarbeid Innovasjonsklima Samarbeid kommune og næringsliv	Gjestfrihet Serviceholdning Samarbeid mellom besøksnæringene Utvikling av produkter	Lokal identitet Gjestfrihet Toleranse Samarbeids- og dugnadsånd Utviklingskultur
Samarbeid/-endringsvilje	Evne til å mobilisere, samarbeide og skape endringer		

Rådmannen foreslår følgende prosess videre:

Hovedutvalgene og formannskapet

Hovedutvalgene for oppvekst og kultur, sosial omsorg, tekniske tjenester samt havnestyret, gjennomfører et prosessarbeid knyttet til sine tjenesteområder. Formannskapet gjennomfører et prosessarbeid på et mer overordnet nivå, med utgangspunkt i kommunesamfunnet som helhet.

Ut fra dette prosessarbeidet sammenstiller formannskapet et forslag til plandokument som sendes ut til høring og offentlig ettersyn.

Prosessarbeidet tenkes gjennomført slik at rådmannen har ansvar for at all informasjon som er samlet inn i prosessen så langt gjøres tilgjengelig for utvalgsmedlemmene, og at problemstillinger som er særlig relevante for hovedutvalgene blir drøftet i møtene. Vi tenker at et slikt prosessarbeid kan ta 2 timer eller mer. Derfor kan det være gunstig at det enkelte møtet har få eller ingen øvrige saker på dagsorden.

Prosessene tenkes lagt opp slik at man innenfor hvert hovedutvalgs tjenesteområde tar for seg noen viktige tema. **For eksempel** vil disse temaene (listen er ikke uttømmende) være aktuelle for hovedutvalg for helse og omsorg:

- Allmennhelsetjeneste

- Rusomsorg
- Eldreomsorg
- Psykisk helse

Innenfor hvert tema har vi:

Status – slik er det (statistikk, konklusjoner fra møter og utredninger)

Utfordringer – hva må vi løse (utviklingstrekk/trender som vi må forholde oss til)

Mål/visjon – slik vil vi ha det (politisk prosess: Hvilke overordnede målsettinger ønsker utvalget for temaet)

Rådmannen har ansvaret for å belyse status og utfordringer, det vil si å få fram et kunnskapsgrunnlag som hovedutvalget kan bruke til sine politiske vurderinger og målsettinger. Dette vil skje sammen med sektorlederne.

Høring av planforslaget

Planforslaget skal ligge ute til offentlig ettersyn og høring i minimum seks uker. I løpet av høringsperioden vil vi gjennomføre mange av de samme medvirkningsprosessene som vi gjorde i 2019.

Vedtak av planforslaget

Etter høring, og etter at innkomne innspill og merknader er vurdert, legges endelig planforslag fram for kommunestyret til godkjenning.

17/20 Opprettelse av ledsagerbevis i Berlevåg kommune

Arkivsak-dok. 20/00170-1
Arkivkode.
Saksbehandler Jørgen Holten Jørgensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	17/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Det opprettes ordning med ledsagerbevis i Berlevåg kommune. Vedlagte retningslinjer for ledsagerbevis godkjennes.

Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

Saksframstilling:

Kommunen har fått henvendelse på vegne av person med nedsatt funksjonsevne om hvorvidt kommunen kan utstede ledsagerbevis. Et slikt bevis skal gi ledsager til person med nedsatt funksjonsevne redusert eller fri adgang til offentlige kultur- og fritidsarrangementer og offentlige transportmidler der ordningen aksepteres. Kortet gjelder i hele landet. Kommunen kan selv pålegge arrangører å gi ledsagere rabatt eller fri adgang til kommunalt støttede arrangementer.

Ledsagerbeviset kan gis til personer med varig nedsatt funksjonsevne etter gitte kriterier. Utgiftene for kommunen er marginale da antallet brukere vil være begrenset.

Retningslinjer for utstedelse og bruk av ledsagerbevis ligger vedlagt.

Bakgrunn:

Mer informasjon om ledsagerbevisordningen kan leses her:

<https://helsenorge.no/hjelpetilbud-i-kommunen/ledsagerbevis>

Merknader:

Vedlegg til sak

Retningslinjer for
ledsagerbevis

04.03.2020



Berlevåg kommune

Retningslinjer for ledsagerbevis i Berlevåg kommune

1. Formål og virkeområde

Ledsagerbevis skal sikre at personer med funksjonsnedsettelse med behov for bistand, gis samme mulighet som den øvrige befolkning til å delta i samfunnet, og skal forebygge isolasjon. Ledsagerbevis er en dokumentasjon på behovet for slik bistand. Ordningen med ledsagerbevis omfatter personer med nedsatt funksjonsevne, normalt av minst 2 års varighet. Ordningen vedtas og administreres av bostedskommunen, men er gyldig for hele landet de stedene ordningen aksepteres.

2. Om søknaden

Søknaden om ledsagerbevis må inneholde legeerklæring og egenerklæring som grunnlag for varig funksjonsnedsettelse og dokumenterer et reelt behov for ledsager. (Vilkåret kan fravikes dersom kommunen er godt kjent med vedkommende.) Passfoto skal vedlegges søknaden.

Søknaden sendes til Berlevåg kommune.

3. Godkjenningens varighet

Ledsagerbevisets varighet vurderes av kommunen ved utstedelse. Det kan gis tidsbegrenset eller varig gyldighet. Gyldighetsdato påføres beviset.

4. Klageadgang

Vedtaket om å innvilge eller avslå søknad om ledsagerbevis er å anse som et enkeltvedtak. Vedtaket kan i henhold til forvaltningslovens § 28, annet ledd påklages til det kommunale klageorgan. Ordningen med ledsagerbevis i Berlevåg kommune bygger på de til enhver tid gjeldende nasjonale retningslinjer og lokale avtaler.

5. Ledsagerbevis

Den som får innvilget søknaden får tildelt et ledsagerbevis som skal medbringes ved bruk.

Beviset er en dokumentasjon i form av et kort på størrelse med et bankkort som utstedes til søkeren.

Beviset er personlig og skal ikke overlates til andre. Type funksjonsnedsettelse er ikke angitt på ledsagerbeviset.

Ledsagerbevis er en dokumentasjon på at innehaveren på grunn av en funksjonsnedsettelse har behov for en eller flere ledsagere.

På beviset skal det påføres om det gjelder for en eller flere ledsagere. Ledsager(e) er den eller de som til enhver tid bistår den funksjonshemmede. Personen med funksjonsnedsettelsen velger selv hvem vedkommende vil bruke som ledsager fra gang til gang. Det kan for eksempel være en venn, et familiemedlem, en støttekontakt eller personlig assistent.

6. Bruken av ledsagerbevis

Ledsagerbeviset skal gi den funksjonshemmedes ledsager(e) billigere eller gratis adgang til offentlige kultur- og fritidsarrangementer, deltakelse i frivillige lag og foreninger, samt offentlige transportmidler som den funksjonshemmede ikke ville kunne delta i/nyttiggjøre seg uten bistand. Det er en forutsetning for kommunale tilskudd at innehavere av ledsagerbevis for funksjonshemmede som kjøper billett til ordinær pris til et arrangement, gis rett til gratis billett for sin ledsager, eller at det tilbys rabattordninger som gjør at billettprisene for den funksjonshemmede og ledsager samlet ikke overstiger prisen for én ordinær billett.

Virksomhetene som godtar ledsagerbevis er oppfordret til merke billettlukene og hjemmesider med «ledsagerbevis aksepteres».

Der ledsagerbevis aksepteres skal den funksjonshemmede selv løse ordinær billett. Ledsageren slipper inn gratis eller til redusert pris. Det understrekes at «ordinær» billett er den til enhver tid gjeldende pris for en person. For en funksjonshemmet som er trygdet og har honnørkort, vil «ordinær» pris bety honnørpris.

Ledsagerbeviset gjelder for adgang til de aktiviteter, virksomheter, arrangementer, bygninger, transportmidler mv. som aksepterer ordningen. Ordningen er landsdekkende og beviset kan brukes over kommune- og fylkesgrensene.

Det gis ikke refusjon til virksomheter eller tiltak som godtar ordningen med ledsagerbevis.

Ledsagerbevis tildeles uavhengig av hvor ofte det er aktuelt gjøre bruk av offentlige kultur- og fritidsarrangementer eller offentlige transportmidler.

Ledsagerbeviset gir ikke fortrinn framfor det øvrige publikum, og man kan ikke kreve å komme inn hvis det er fullt. Billetter må forhåndsbestilles der dette er nødvendig, og det må da opplyses om at man skal ha med ledsager.

Ordningen skal ikke medføre noen særfordeler for ledsageren ut over at ledsageren f.eks. får overvære konserter, forestillinger o.l. der ledsagerens tilstedeværelse er nødvendig. Det må imidlertid ikke stilles så strenge krav ved praktiseringen at ledsageren må forlate arrangementet i de perioder hvor ledsagerens bistand ikke er nødvendig. På den annen side kan ledsageren f.eks. ikke kreve kursbevis på et kurs selv om hans tilstedeværelse har vært påkrevet under hele kurset og ledsageren har kunnet følge kursvirksomheten. Likeledes kan ikke ledsagerbevis brukes dersom ledsageren f.eks. driver egentrening på et treningssenter i tillegg til å bistå den funksjonshemmede.

En ledsager må være over 16 år, og det er eieren av kortet som bestemmer hvem ledsager skal være.

7. Vilkår for ledsagerbevis

Ordningen forutsettes å gjelde for personer med en varig funksjonsnedsettelse. Som varig regnes funksjonsnedsettelse av minst to års varighet. Det vil si at kortere sykdomsperioder ikke kvalifiserer for ledsagerbevis.

For å få tildelt ledsagerbevis må det foreligge et åpenbart behov for bistand for å kunne delta på offentlige kultur- og fritidsarrangementer samt for benytte offentlige transportmidler og ordningen skal øke tilgjengeligheten til disse. Dette må dokumenteres med en legeerklæring fra behandlende lege eller annet kvalifisert helsepersonell.

Nedre aldersgrense for utstedelse av ledsagerbevis settes til 10 år, da barn under denne alderen vil trenge bistand fra sine foresatte/ andre uavhengig av funksjonsnivå. Samtidig kan det være særlige forhold som taler for at det kan vurderes å gi ledsagerbevis til barn yngre enn 10 år. Det kan være at et barn med funksjonsnedsettelse er på flere aktiviteter med for eksempel avlastere enn hva som er vanlig hos jevnaldrende, eller det kan være at barnet har behov for flere ledsagere grunnet svært alvorlig funksjonsnedsettelse eller utagering. Dette vurderes fra sak til sak.

Svekket helsetilstand på grunn av høy alder kvalifiserer ikke automatisk for ledsagerbevis. Ordningen skal forbeholdes mennesker som på grunn av funksjonsnedsettelse ikke kan delta i samfunnet uten å ha med seg ledsager.

Søknaden må vedlegges uttalelse fra fastlege, legespesialist, offentlig godkjent helseinstitusjon eller kommunal helse- og sosialetat som har god kjennskap til søkers behov.

Det foretas ingen økonomisk behovsprøving i forbindelse med søknaden og ordningen er ikke knyttet opp til om vedkommende mottar trygd eller annen økonomisk hjelp.

8. Endringsmulighet

De rettigheter og plikter som er fastsatt i eller som følger av vedtak fattet i medhold av denne retningslinjen, kan på et hvert tidspunkt endres, også med virkning for eksisterende brukere av ledsagerbevis.

9. Ikrafttredelse

Denne retningslinjen trer i kraft i april 2020.

<https://helsenorge.no/hjelpetilbud-i-kommunen/ledsagerbevis>

18/20 Søknad om prosjektmidler - prosjektering Kongsfjord kapell, utredning menighetshus Storgata 37 samt utredning restaurering av Berlevåg kirke

Arkivsak-dok. 20/00177-2
Arkivkode.
Saksbehandler Jørgen Holten Jørgensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	18/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Primært: Berlevåg menighet tildeles kr. 90 000,- til prosjektering og forberedende tiltak for oppussing/restaurering av Kongsfjord kapell og Berlevåg kirke.

Sekundært: Berlevåg menighet tildeles kr. 165 000 til prosjektering og forberedende tiltak for oppussing/restaurering av Kongsfjord kapell og Berlevåg kirke, samt skisserapport og forberedende tiltak vedr. etablering av nytt menighetshus i Storgata 37.

Pengene bevilges fra disposisjonsfondet.

Vedlegg:

Søknad og prisoverslag fra Berlevåg menighet

Saksframstilling:

Kongsfjord kapell er ett av få historiske kirkebygg i Finnmark fra før krigen. Kapellet har blitt påbygget i to omganger, men tilbyggene er nå uten funksjon og preget av stort forfall. Menigheten ønsker å tilbakeføre kapellet til enten sitt opprinnelige utseende eller til slik det så ut etter første ombygging på 1950-tallet. For prosjektering og søknad om tillatelse til tiltak foreslås en bevilgning på kr. 60 000,-.

Høsten 2020 vil det markeres at Berlevåg kirke er 60 år. Kirkebygget har et betydelig vedlikeholdsetterslep og menigheten ønsker prosjektering av relevante tiltak. En bevilgning på kr. 30 000,- foreslås for dette formålet.

Berlevåg menighet mangler et eget menighetshus. Menighetsrådet og prest har kontorer i «bankbygget», mens søndagsskole og andre kirkelige aktiviteter (utover de som hører hjemme i kirken) holdes normalt i leide lokaler i Husmorstua. Menigheten ønsker å kjøpe Storgata 37 i Berlevåg for å etablere sitt eget menighetshus der. Tiltaket søkes finansiert gjennom låneopptak. Foreløpige kalkyler tyder på at driftsutgiftene, inkludert avdrag og renter, vil kunne dekkes av utleie av leiligheter i byggets 2. etasje.

Rådmannen anbefaler at midler til prosjektering og skisser vedr. Kongsfjord kapell og Berlevåg kirke bevilges som ansøkt. Begge kirkebygg er preget av et betydelig vedlikeholdsetterslep, og utgiftene til restaurering vil bare bli større over tid. Begge byggene er dessuten viktige kulturminner i hhv. Kongsfjord og Berlevåg.

Behovet for nytt menighetshus er etter rådmannens vurdering ikke like godt dokumentert. Rådmannen vil derfor primært gå inn for bevilgning kun til de to kirkebyggene.

Bakgrunn:

Merknader:

Vedlegg til sak



~ 20_00177-1
Søknad om prosjekt



DEN NORSKE KIRKE
Berlevåg menighet
Postboks 79, 9981 BERLEVÅG

Berlevåg kommune
Rådhusgata 2
9980 Berlevåg

Berlevåg, 24. januar 2020

SØKNAD OM TILSKUDD TIL FORPROSJEKT

Vi sendte en søknad datert 26. november 2019, hvor vi søkte om tilskudd til forprosjekt i forbindelse med prosjekt eget menighetshus (sak BF 19/19 i forrige råd) og videre renovering av Kongsfjord kapell (sak BF 04/19 i nytt råd). Etter denne søknaden har det blitt litt endringer i forhold til både eget menighetshus og vi har valgt å ta med Berlevåg kirke i dette prosjektet, slik at vi valgte å be om et nytt helhetlig tilbud fra Byggebistand i Tana (sak BF 02/20). Tilbudet har vi nå mottatt (se vedlegg 1), som viser en kostnad på kr. 165 000,-


Dette er en sum som vi i Berlevåg menighet ikke har mulighet til å dekke selv, verken i inneværende eller kommende år. Derfor søker vi om tilskudd til å dekke dette. Jo tidligere vi får på plass disse prospektene, jo større sjans er det for at noe av dette kan gjennomføres innen høsten 2020.

Årsaken til at nettopp denne perioden er viktig for oss, er at vi får besøk av biskop Olav Øygard til offisiell bispevisitas i uke 43 (22-25. oktober 2020). Det å kunne åpne dette besøket i et nyrenovert Kongsfjord kapell, i tillegg til å ha på plass et eget hus med kontorer osv, ville være en skikkelig fjær i hatten. Vi tror dette er mulig, så fremt vi får på plass finansieringen.

Når det gjelder finansieringen så skjønner vi at dette nok må gjøres gjennom opptak av lån, men for å få belyst på en skikkelig måte hva dette vil koste er et profesjonelt prospekt helt nødvendig. I tillegg er det med i prisen hjelp til alt av søknader m.m. som er veldig fornuftig. En faktor her er at det fra myndighetene oppfordres til å bruke rentekompensasjon til å hjelpe med renovering av kirkebygg (se vedlegg 2). Dette kan gi en langt mer forutsigbar lånefinansiering.

Til slutt kan vi også nevne at Berlevåg kirke har 60 års jubileum i år (vigslet tredje søndag i advent 1960), noe som vi sannsynligvis vil markere i forbindelse med bispevisitasen i oktober. Da vil det å ha på plass en plan for, eller kanskje oppstart av renovering av kirka være kjempefint.

Hilsen
Berlevåg menighet



Jan Einar Straumsnes
Kirkeverge

Berlevåg sokn

Jan.einar.straumsnes@berlevag.kommune.no

Deres ref:	Vår ref:	Dato:
Menighetsbygg	3364/2019	21.01.2020

TILBUD TJENESTER

Vi takker for forespørselen.

Om oss:

Byggebestand AS er et frittstående konsulentfirma innen prosjektadministrative tjenester, prosjektering og takseringstjenester. Vi har Øst-Finnmark og indre Finnmark som vårt viktigste geografiske markedsområde. Vi tar også på oss oppdrag over hele Nord Norge og har avdelingskontor i Honningsvåg. Våre kunder er fra både offentlig og privat sektor, med hovedvekt i dag på offentlig sektor.

Vi er for tiden 7 medarbeidere og Byggebestand AS innehar sentrale godkjenninger innen søk, prosjektering og kontroll. Vi har godkjente takstmenn i Norsk Takst og har 2 medarbeidere som er sertifisert av DNV.

I forbindelse med utarbeidelse av et skisseprosjekt for ombygging og restaurering av Kongsfjord kapell, Berlevåg kirke og Storgata 37 har vi utarbeidet følgende plan:

Utarbeidelse av skisseprosjektrapport. Rapporten vil blant annet inneholde:

1. Forhold til offentlige myndigheter som:
 - Arbeidstilsynet
 - Byggesaksforskriften (SAK10)
 - Teknisk forskrift til plan og bygningsloven (TEK17)
 - Sikkerhet ved brann
 - Planløsning og bygningsdeler i byggverk
 - Inneklima og helse
 - Energi
 - Brannsikkerhet (Brann- og eksplosjonsvernloven)
 - Avfallsforskriften
2. Beskrivelse av eksisterende bygninger
3. Tiltak for utbedring av avvik og mangler

I tillegg til dette vil det blir laget kalkyle som gir et godt estimat av kostnadene for prosjektet.

Vi tilbyr også å lage nye tegninger som tilfredsstillter krav som blir avdekt i skisseprosjektet samt utarbeide søknader til kommune og arbeidstilsynet.

Prisene inkluderer 1 befaring av hvert av byggene.

Nr.	Aktivitet	Beskrivelse	Antall	Enhetspris	Sum
0	Timepris	Timepris for eventuelle tilleggstjenester		990,-	
1	PRO	Utarbeidelse av skisseprosjektrapport for Kongsfjord kapell	1 stk	20.000,-	20.000,-
2	PRO	Tegninger plan, snitt og fasade av Kongsfjord kapell	1 stk	15.000,-	15.000,-
3	PRO	Kalkyle for kostnad for riving og ombygging av Kongsfjord kapell	1 stk	10.000,-	10.000,-
4	SØK	Søknad om tillatelse til kommunen for ombygging og fasadeendring av Kongsfjord kapell.	1 stk	15.000,-	15.000,-
5	PRO	Utarbeidelse av skisseprosjektrapport for Storgata 37	1 stk	20.000,-	20.000,-
6	PRO	Tegninger plan, snitt og fasade Storgata 37	1 stk	15.000,-	15.000,-
7	SØK	Søknad til kommunen for ombygging, bruksendring og fasadeendring av Storgata 37	1 stk	15.000,-	15.000,-
8	PRO	Kalkyle for kostnad for riving og ombygging av Storgata 37	1 stk	10.000,-	10.000,-
9	SØK	Søknad om tillatelse til Arbeidstilsynet for Storgata 37	1 stk	15.000,-	15.000,-
10	PRO	Utarbeidelse av skisseprosjektrapport for Berlevåg kirke	1 stk	20.000,-	20.000,-
11	PRO	Kalkyle for kostnad for renovering av Berlevåg kirke	1 stk	10.000,-	10.000,-
Sum total eks. mva					165.000,-

Vi håper at tilbudet svarer til deres forventninger og at vi hører fra dere igjen snart.

Med vennlig hilsen



Johan Niillas Saba
Daglig leder
BYGG**EB**ISTAND AS

Rentekompensasjon

Staten dekker rentekostnadene ved reparasjon, restaurering, vedlikehold og utbedring av kirkebygg, også når prosjektet ikke er lånefinansiert.

For å stimulere til økt innsats på istandsetting av kirkene ble det i 2005 iverksatt en statlig rentekompensasjonsordning hvor kulturhistorisk verdifulle kirker skulle prioriteres (se rundskriv fra 2006 om ordningen [her](#)). Ordningen ble lukket i budsjettåret 2018, men gjenåpnet i 2019.

Prinsippet er at staten dekker rentekostnadene ved reparasjon, restaurering, vedlikehold og utbedring av kirkebygg.

- Tiltaket må være på minst 100.000 kroner.
- Det er ikke et krav at tiltakene som får støtte er lånefinansiert.
- Prosjekter skal være igangsatt senest 18 måneder etter at søknaden er godkjent.
- Det er kommunen eller kirkelig fellesråd kan søke om rentekompensasjon. Når kommunen søker, må søknaden bekreftes av kirkeeier. Husk at bispedømmerrådet må godkjenne eventuelle låneopptak i kirkelig fellesråd.

Man kan søke om rentekompensasjon lik den summen som er investert til å sette i stand kirkebyggene, tilsvarende et lån med løpetid over 20 år hvorav fem år kan være avdragsfrie.

KAs erfaring er at ordningen har stimulert til istandsetting av kirkebygg, og vi oppfordrer alle som har aktuelle prosjekter til å søke om midler.

Ved utgangen av 2017 hadde 922 kirkebygg fordelt på 328 kommuner benyttet av ordningen. Av disse var 573 kirker omfattet av en vernebestemmelse. Alle disse prosjektene mottar midler fra statsbudsjettet hvert år fram til løpetiden går ut.

19/20 Revisjon av forskrift om skuterløyper i Berlevåg kommune - oppstart

Arkivsak-dok. 20/00136-3
Arkivkode. ---
Saksbehandler Kari Celine Kalvik

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	17.03.2020	19/20

Forslag til vedtak/innstilling:

Berlevåg kommune setter i gang revisjon av gjeldende Forskrift om skuterløyper av 15.03.2015.

Følgende rammer settes for arbeidet:

- Hensikten med arbeidet er å fastsette løyper for snøskuterkjøring, og bestemmelser for bruk av løypenettet i kommunen. Herunder brukerbetaling, generelle regler for rasting og kjørefart.
Forskriftsrevisjonen omfatter kun eksisterende skuterløyper, ikke nye løyper. Det vil ikke åpnes for vurdering av helt nye traseer, kun mindre endringer på eksisterende løyper.
- Forskriftsarbeidet foretas samlet for hele løypenettet i kommunen, da det ikke ansees hensiktsmessig å ta hver av de 11 løypene for seg.
- Forhold som må beskrives særskilt:
 - Rasting utenfor løype. 300 meters-regelen nevnt i merknader til forskriftens § 4a.
 - Rasting på islagte vann
 - Brukerbetaling som kan fastsettes gjennom gebyrregulativet.
- Følgende fremdriftsplan fastsettes for arbeidet
 - Varsel oppstart av arbeidet, og ev. møter med interessegrupper – Mars
 - Kartlegging og verdisetting av friluftsområder – mars tom. August
 - Utarbeide høringsforslag – mars tom. August
 - Høring og offentlig ettersyn – september og oktober
 - Behandling politisk
 - Hovedutvalg for tekniske tjenester / planutvalg – uke 49
 - Kommunestyret – 17. desember
- Berlevåg kommunes formannskap initierte dette arbeidet, og det forutsettes at tilstrekkelig midler bevilges. Det er per nå kjent at støyberegninger må kjøpes, og likeså kartarbeid. Størrelsen på kostandene er ikke kjent, da det jobbes med tilbudsinnhenting.

Grunnet tidsrammen er arbeidet startet ved at oppstartsbrev er sendt ut.

Vedlegg:

Ingen

Bakgrunn:

Berlevåg kommunes Forskrift om snøskuterløyper (<https://www.berlevag.kommune.no/forskrift.176244.no.html>) ble fastsatt av Fylkesmannen i Finnmark 15. mars 2005.

Den 19. juni 2015 trådte nye regler om skuterløyper om fornøyelseskjøring i kraft. Reglene fremkommer av § 4a i motorferdselsloven og § 4a i forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag.

Kommunenes frist for å revidere løypenettet er 6 år etter at de nye reglene trådte i kraft. Dette vil si at eksisterende løyper vil gjelde ut skutersesongen 2020/2021. Skuterløypene må være vedtatt av kommunestyret innen 19. juni 2021.

Berlevåg kommunes forskrift av 2005 er i stor grad en opplisting av snøskuterløypene, og oppfyller ikke de nye kravene til lokal forskrift.

Saksframstilling:

Berlevåg kommune skal fastsette snøskuterløyper ved å vedta et eget kart over snøskuterløypene, og bestemmelser for bruken av løypene. Bestemmelsene skal omfatte fartsgrenser og kjøretider. Bestemmelsene skal også si noe om kjøring utenfor løypene, herunder rasting.

Prosessen frem til kommunestyrets vedtak, skal følge Forvaltningslovens kapittel VII og Plan- og bygningslovens §§ 11 – 14.

Både motorferdselslovens § 4a og den nasjonale motorferdselsforskriftens § 4a er det fastsatt at det i utredningsarbeidet skal tas hensyn til reindrift, støy, friluftsliv, naturmangfold, naturmangfold, bolig- og hytteområder, landskap, kulturminner og sikkerhet.

(<http://www.miljokommune.no/Temaoversikt/Motorferdsel/Motorferdsel/Fastsette-snoskuterloyper/>)

Skuterløypene kan ikke legges i verneområder eller foreslåtte verneområder, krever grunneiertillatelse og skal ikke kreve terrenginngrep.

En viktig del av utredningsarbeidet er kartlegging og verdsetting av friluftsliv i kommunen.

Dette skal gjøres i henhold til Miljødirektoratets håndbok M-98-2013.

Dette arbeidet krever involvering fra brukere.

Kommunen står fritt til å kreve betaling for bruk av løypenettet.

Vurdering:

Berlevåg kommune er kommet sent i gang med arbeidet mot fastsettelse av skuterløyper. Dette kan kompenseres noe ved at løypenettet er godt kjent og har vært det samme over mange år. Det letter også prosessen at man lett når alle brukergruppene til dialog.

En forutsetning er at vi denne omgang prioriterer å få allerede eksisterende løypenett fastsatt i henhold til de nye kravene.

Forslag til fremdriftsplan for arbeidet:

Aktivitet	Feb.	Mars	Apr.	Mai	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Des.
Fastsette rammer for forskriftsarbeidet i HUT											
Forhåndsvarsling, Varsel om oppstart											
Om nødvendig møter med interessegrupper som f.eks reindrift, vegvesen og nabokommuner											
Kartlegging og verdsetting av friluftsområder. (Utredninger)											
Utarbeiding av høringsforslag											
Høringsforslag behandles i HUT											
Høring og offentlig ettersyn											
Behandling av høringsinnspill											
Behandling i HUT											
Behandling i Kommunestyret											
Kunngjøring av vedtak.											

Merknader:

Ingen